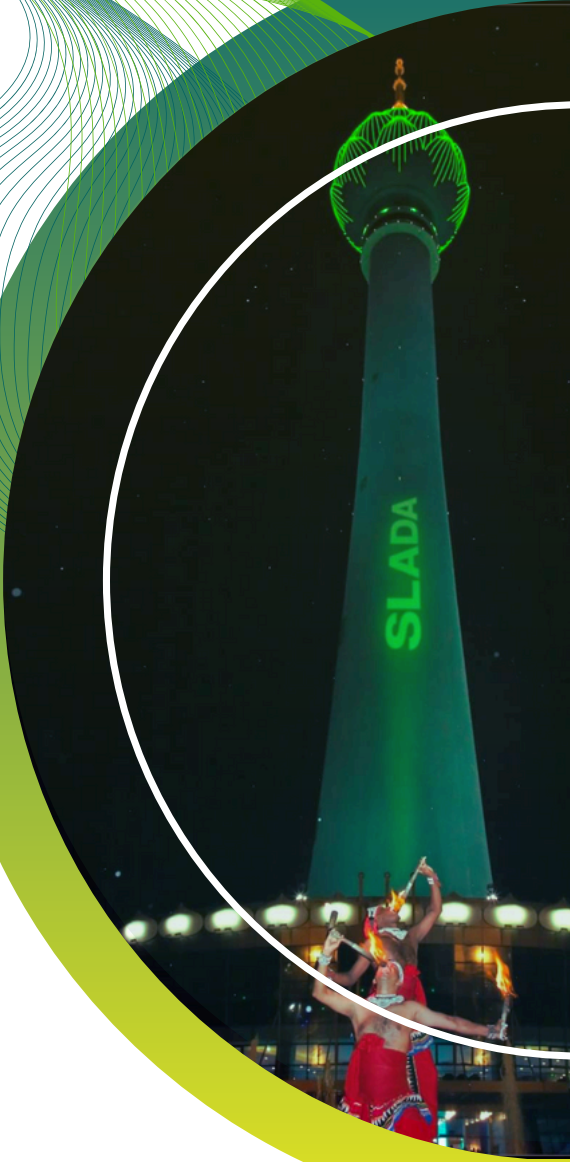




ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය  
இலங்கை ஊக்கமருந்து தடுப்பு முகவர் நிறுவனம்  
Sri Lanka Anti-Doping Agency



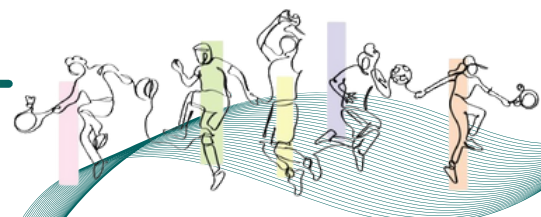
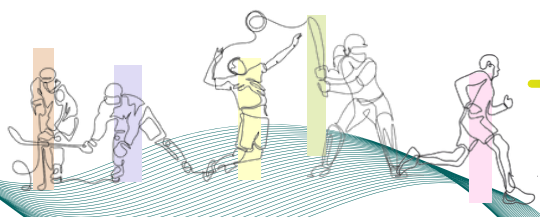
ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය | விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு | Ministry of Sports and Youth Affairs



2023

වාර්ෂික වාර්තාව  
வருடாந்த அறிக்கை  
Annual Report

#cleansport



**ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය**

**වාර්ෂික වාර්තාව 2023**

**සිංහල**

# පටුන

1. ආයතනික තොරතුරු
2. දැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණු
3. වැදගත් සංධිස්ථාන
4. ප්‍රධාන කාර්ය සාධන සාරාංශය
5. සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය
6. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමියගේ පණිවුඩය
7. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - 2023
8. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩායේ වාර්තාව
9. ආයතන ව්‍යුහය සහ කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු
10. මෙහෙයුම් ප්‍රගතිය
  - අධ්‍යාපන හා පරීක්ෂණ අංශය
  - නීති අංශය
  - බලාත්මක කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම් අංශය
  - පර්යේෂණ අංශය
11. 18වැනි ආසියානු ශාන්තිකර කලාපීය අන්තර් රාජ්‍ය අමාත්‍ය මණ්ඩල සමුළුව
12. තිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව
13. ආයතනික පාලන ය
14. අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව
15. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව
16. මූල්‍ය වාර්තා
17. ස්වාධීන විගණනකරුවන්ගේ වාර්තාව
18. විගණන වාර්තාව 2022 සහ කළමනාකාරිත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

## ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය

වර්තමානයේ ජාතික හා ජාත්‍යන්තර ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රය ශීඝ්‍රයෙන් වාණිජකරණය වී තිබේ. ඒ හේතුවෙන් වර්තමාන ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් හුදෙක් ම ජයග්‍රහණය අරමුණු කොටගෙන ක්‍රීඩා කිරීමට යොමු වී තිබේ. මෙහිදී පවතින දැඩි තරගකාරීත්වය නිසා ම නීත්‍යානුකූල නොවන ක්‍රමවේද භාවිතා කර හුදු ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමට ඔවුන් පෙළඹී තිබේ.

මේ හේතුවෙන් ක්‍රීඩාවේ දී තහනම් ද්‍රව්‍ය හා ක්‍රම කරලියට පැමිණ තිබේ. ජාතික මෙන් ම ජාත්‍යන්තර ක්‍රීඩා තරගවල දී මෙම තහනම් ද්‍රව්‍ය භාවිතය තුළින් ක්‍රීඩාවේ අව්‍යාජ භාවයට හානි සිදුකරනවා සේ ම අවසානයේ රටක් ලෙස ජාත්‍යන්තරය ඉදිරියේ අපකීර්තියට පත් ව රටේ ජවසම්පන්න මතු පරපුර සෞඛ්‍ය අතින් පරිහානියට ද පත් වේ.

ජාත්‍යන්තර මට්ටමෙන් තහනම් උත්තේජක ද්‍රව්‍ය භාවිතය වැළැක්වීම සඳහා 1999ට කැනඩාවේ මොන්ට්‍රියෝ නුවර කේන්ද්‍ර කොටගෙන ක්‍රියාත්මක වන ලෝක තහනම් උත්තේජක මර්දන ආයතනය අනුගමනය කරමින් 2013 වසර තෙක් ම ශ්‍රී ලාංකික ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රය තුළ තහනම් උත්තේජක ද්‍රව්‍ය භාවිතය වැළැක්වීම සහ ඒ පිළිබඳව නිරූපණය කිරීම් සිදු කිරීම ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ආයතනය මගින් සිදුවිය.

මෙම විෂය ඉටුකිරීම සඳහා ස්වාධීන ව කටයුතු කරන වෙනම ම ආයතනයක අවශ්‍යතාවය ඒ වන විටත් මතුවෙමින් තිබූ බැවින් 2013 වර්ෂයේ නොවැම්බර් 18 වැනි දින දී “2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනත” සංස්ථාපනය කෙරුණි. එම පනතේ තුන්වන කොටස යටතේ තහනම් ද්‍රව්‍ය හා ක්‍රම ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රීඩාවේ මුලිනුපුටා දැමීම වන විෂය තේමා කර ගත් ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය නමින් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක් බිහි කරනු ලැබීය.

දැනට ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය, ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක් ලෙස කටයුතු කරයි.

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ ප්‍රමුඛ පරමාර්ථය වනුයේ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ක්‍රීඩාවේ දී භාවිතා නොකළ යුතු තහනම් උත්තේජක මුලිනුපුටා දැමීම හා යහපත් පිරිසිදු භාවයෙන් යුතු ක්‍රීඩාවක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම යි.



## ආයතනික තොරතුරු

---

▶ ආයතනයේ නම

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය

▶ නෛතික ස්වරූපය

2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනතේ තුන්වන කොටස යටතේ මෙම ආයතනය පිහිටුවා ඇත.

▶ ආරම්භක දිනය

2013 වර්ෂයේ නොවැම්බර් 10 වැනි දින

▶ කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි ලිපිනය

363/12, සුගතදාස ස්ටේඩියම්-බලොක් ඩී, ක්‍රීඩා සංකීර්ණ රථගාල පාර, සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක මාවත, කොළඹ 14.

▶ දුරකථන අංක

0113 071 838

0112 328 366

▶ විද්‍යුත් තැපෑල

[sladasl@yahoo.com](mailto:sladasl@yahoo.com)

▶ වෙබ් අඩවිය

[www.antidopingsrilanka.org](http://www.antidopingsrilanka.org)

▶ බදු හඳුනා ගැනීමේ අංකය

409386822

▶ විගණක

විගණකාධිපති

▶ බැංකුකරුවන්

ලංකා බැංකුව

## දැක්ම

නිවැරදි හා සාධාරණ ජයග්‍රහණයක් උදෙසා  
තහනම් ද්‍රව්‍යවලින් තොර  
ශ්‍රී ලාංකීය ක්‍රීඩා ජවයක්

## මෙහෙවර

ලෝක මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ පනත සහ එහි  
රෙගුලාසිවලට අනුකූල වන ආකාරයට  
**2013** අංක **33** දරන ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී  
උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති  
පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම



## අරමුණු

### මූලික අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික තහනම් උත්තේජක මර්දන ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල ව කටයුතු කිරීමට සහය දැක්වීම.

### ද්විතීයික අරමුණු

- ▶ ජාතික තහනම් උත්තේජක මර්දන ප්‍රතිපත්තිය සම්බන්ධයෙන් රජයට, ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය සහ ජාතික ඔලිම්පික් කමිටුව දැනුවත් කිරීම.
- ▶ 2021 ලෝක තහනම් උත්තේජක මර්දන නීති සංග්‍රහය සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් ශ්‍රී ලංකාව පුරා ක්‍රියාවට නැංවීම ප්‍රමුඛ වීම.
- ▶ ජාතික තහනම් උත්තේජක මර්දන ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල වීම සඳහා සියලුම ක්‍රීඩා සමාගම්/ ආයතනවලට සහයෝගය ලබා දීම.
- ▶ වාණිජමය පදනමින් අදාළ වන ලෝක තහනම් උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයෙහි කලාපීය තහනම් උත්තේජක මර්දන ආයතන ඇතුළු ව අනෙකුත් තහනම් උත්තේජක මර්දන ආයතන සමග යාවත්කාලීන වූ තහනම් උත්තේජක මර්දන භාවිතයන් සහ විශේෂඥ දැනුම බෙදා ගැනීම.
- ▶ WADA සහ NADOs ඇතුළු බලගතු උත්තේජක මර්දන ආයතන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.
- ▶ ජාතික වැදගත්කමක් ඇති ඉහළ මට්ටමේ ක්‍රීඩා ඉසව් සඳහා විශේෂඥ තහනම් උත්තේජක මර්දනය සම්බන්ධ උපදෙස් සහ මගපෙන්වීම ලබා දීම.
- ▶ සියලු ම ප්‍රධාන ඉසව් සම්බන්ධ වගකීම් ලෝක මට්ටමේ ප්‍රමිතියට අනුව ඉටු කිරීම.
- ▶ තහනම් උත්තේජක භාවිතය වැළැක්වීම සඳහා අවදානම් මත පදනම් වූ ඒකාබද්ධ වැඩසටහනක් ලබා දීම.
- ▶ අභ්‍යන්තර හා බාහිර ව විශේෂඥයන් යොදා ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රීඩාවේ දී තහනම් උත්තේජක භාවිතයේ අවදානම අඛණ්ඩව ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- ▶ නීතිය බලාත්මක කිරීම ඇතුළු ව පවතින කදවුරු තුළින් බුද්ධි තොරතුරු රැස් කිරීම පිළිබඳ නිපුණතා වැඩි කිරීම.
- ▶ ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රීඩා සහ අධ්‍යාපනික දර්ශනය හරහා අධ්‍යාපන වැඩසටහන් හරහා වැළැක්වීම මත පදනම් වූ සාරධර්ම ශක්තිමත් කිරීම, ඉතා සුදුසු ප්‍රායෝගික මෙවලම් සහ උපකාරක සේවා වර්ධනය මගින් සහාය වීම.
- ▶ බුද්ධි තොරතුරු ප්‍රමුඛ, ජවසම්පන්න සහ ප්‍රතිග්‍රාහක පරීක්ෂණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ▶ තහනම් උත්තේජක මර්දන නීති උල්ලංඝනය කිරීම දැඩි ලෙස විමර්ශනය කර නඩු පැවරීම.
- ▶ ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති සහ භාවිතයන් යොදා ගනිමින් ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සඳහා ඒකාකාර ක්‍රීඩා පිටියක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

# SLADA Key Milestones

2013

- ▶ Established under the Act



PARLIAMENT OF THE DEMOCRATIC  
SOCIALIST REPUBLIC OF  
SRI LANKA

CONVENTION AGAINST DOPING IN  
SPORT ACT, No. 33 OF 2013

2018

- ▶ Hosted the 15<sup>th</sup> Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



2019

- ▶ Opened SLADA Headquarters Building in Colombo



2021

- ▶ Opened the New Research Laboratory at SLADA



2023

- ▶ Hosted the 18<sup>th</sup> Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



## ප්‍රධාන කාර්ය සාධන සාරාංශය

විස්තරය	ගණන	2019	2020	2021	2022	2023
තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ සිදු කිරීම	ගණන	260	106	177	138	130
උත්තේජක ලබාගැනීම් තහවුරු වීම්	ගණන	06	02	04	05	04
විනය පරීක්ෂණ පැවැත්වීම	ගණන	06	08	02	09	04
අභියාචනා පරීක්ෂණ පැවැත්වීම	ගණන	03	-	04	07	01
ක්‍රීඩකයන් හා ඊට අදාළ පුද්ගලයින් දැනුවත් කිරීම	වැඩසටහන්	46	28	35	48	45
දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වලට සහභාගී වූ පුද්ගලයින්	පුද්ගලයින්	3357	965	1600	2316	2435
පර්යේෂණ Abstract වාර්තා ප්‍රකාශනය	ගණන	00	01	00	02	-
මුළු පර්යේෂණ වාර්තා ප්‍රකාශනය	ගණන	00	00	02	01	-
මෘදුකාංග සංවර්ධනය (ජංගම සහ වෙබ්)	පුද්ගලයින්	01	01	00	00	-
මුළු කාර්ය මණ්ඩලය	පුද්ගලයින්	23/27	22/28	23/29	19/29	17/29
වැටුප් සහ වේතන	රු.මි.	13.4	13.4	15.5	16.7	15.9
ආදායම	රු.මි.	0.72	2.93	1.85	2.32	5.13
දේපළ පිරියත උපකරණ	රු.මි.	273	286	270	260	228
ජංගම වත්කම්	රු.මි.	4.9	4.6	7.4	5.3	4.9
ජංගම වගකීම්	රු.මි.	8.2	15.3	16.0	12.63	5.7

# සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය



ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව 2023 සඳහා සභාපතිවරයාගේ පණිවිඩය ඉදිරිපත් කරමින් මෙම වසර තුළ ශ්‍රී ලංකාවේ පිරිසිදු හා සාධාරණ ක්‍රීඩා සංස්කෘතිය තහාසිටුවීමෙහිලා සැලකිය යුතු සන්ධිස්ථාන, සහයෝගී ප්‍රයත්නයන් සහ නොපසුබට කැපවීමක් සනිටුහන් කිරීම පිළිබඳව මාගේ සුඛ පැතුම් පිරිනමමි.

2023 වසරේ 18 වැනි අන්තර් රාජ්‍ය අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීම සාර්ථක ලෙස පැවැත්වීම, ක්‍රීඩාවේ අඛණ්ඩතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ අපගේ ගමන් මගෙහි වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් විය. එම රැස්වීම තුළින් ක්‍රීඩාවේ දී තහනම් උත්තේජක භාවිතයට එරෙහි සාමූහික ප්‍රයත්නයෙහි පොදු අභිමතාර්ථ වෙනුවෙන් ප්‍රධාන පාර්ශවකරුවන්, රාජ්‍ය නියෝජිතයින් සහ උත්තේජක මර්දන ආයතන ඒකරාශී කරන ලදී. 18වැනි අන්තර් රාජ්‍ය අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීම මගින් තහනම් උත්තේජක සන්දර්භයේ විවෘත සංවාදය, දැනුම බෙදාගැනීම සහ උපායමාර්ගික සැලසුම් සඳහා වේදිකාවක් සකස් විය. එහිදී පාර්ශවකරුවන් දිනෙන් දින විකාශනයවන අභියෝගවලට මුහුණදීම පිළිබඳව සාකච්ඡාවල නිරත විය. මෙම රැස්වීමේ ප්‍රතිඵල මගින් උත්තේජක භාවිතය ආශ්‍රිත ගැටලු පිළිබඳ පාර්ශවකරුවන්ගේ අවබෝධය වැඩි දියුණු කරන ලද අතර අනාගතයේදී වඩාත් ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා මග පාදන ලදී.

2023 වර්ෂයේ දී අපගේ ජයග්‍රහණ පිළිබඳ අවධානය යොමු කරන විට, අධ්‍යාපන සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී අපගේ කණ්ඩායම දරන වෙහෙස විශේෂිත ව දැක්විය යුතු ය. පිරිසිදු තරගකාරී ක්‍රීඩා සංස්කෘතියක් වර්ධනය කිරීම සඳහා අපගේ කැපවීම රට පුරා පවත්වනු ලබන වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් තුළින් නිදර්ශනය කරන ලදී. තහනම් උත්තේජක භාවිතයේ ප්‍රතිවිපාක පිළිබඳ දැනුමෙන් ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සවිබල ගැන්වීම, සදාචාරාත්මක තීරණ ගැනීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ පිරිසිදු ක්‍රීඩාශීලීත්වයේ සංකල්ප කෙරෙහි ගැඹුරු වගකීමක් ඇති කිරීම මෙම වැඩසටහන්වල අරමුණ යි.

ඉදිරියේ දී ද, ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය, නම්‍යශීලීව සහ අධිෂ්ඨානශීලී ව, උත්තේජක මර්දන සංදර්භයේ විකාශනය වන අභියෝගවලට මුහුණ දීම සඳහා සූදානම්ව සිටී. අපගේ කණ්ඩායමේ කැපවීම සහ සමස්ත උත්තේජක විරෝධී ප්‍රජාවගේ සහයෝගීතාවය තුළින් අවංකභාවයේ සහ විශිෂ්ටත්වයේ වටිනාකම් ආරක්ෂා කරන ක්‍රීඩා සංස්කෘතියක් ගොඩනැගීමේ මෙහෙවරෙහි අපව ඉදිරියට ගෙන යයි.

අවසාන වශයෙන්, අපගේ අනුග්‍රාහකයින්, රාජ්‍ය ආයතන, ක්‍රීඩා සම්මේලන සහ සමස්ත උත්තේජක මර්දන ප්‍රජාවට ඔවුන්ගේ නොමද සහයෝගය පිළිබඳ මගේ හදපිරි කෘතඥතාව පුද කරමි. අපගේ එකමුතුව තුළ සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් දැනටමත් ළඟාකරගෙන ඇති අතර, ඒ ඔස්සේ, ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රීඩාව වඩාත් පිරිසිදු, සාධාරණ සහ සදාචාරාත්මක අනාගතයක් වෙත ගෙනයාමට ඇරයුම්කර සිටිමු.

**මහාචාර්ය අර්ජුන ද සිල්වා**  
**සභාපති**  
**ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය**

# අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමියගේ පණිවුඩය



ක්‍රීඩාවේ දී භාවිත කරන තහනම් ද්‍රව්‍ය සහ තහනම් ක්‍රමවේද මූලිකවම දැනට පිරිසිදු ක්‍රීඩා පරිසරයක් ගොඩනැංවීමේ උදාරතර වේගතාව පදනම් කරගනිමින් 2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවල යේදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනත ප්‍රකාර ව ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය පිහිටුවා ඇත. වසර දහයක කාලයක් පුරා තම සේවය ක්‍රීඩා උන්නතිය වෙනුවෙන් ලබා දෙමින් 2023 වර්ෂයේ දී සිය අභිමානවත් 10 වර්ෂයට පා තැබීය.

ක්‍රීඩාවේ දී භාවිත කරන තහනම් උත්තේජක පිළිබඳ 18වන ආසියා හා ශාන්තිකර කලාපීය ක්‍රීඩා අමාත්‍යවරුන්ගේ සමුළුව 2023 ජූනි 12 සහ 13 වන දිනයන්හි දී කොළඹ සිනමන් ලේක්සයිඩ් හෝටල් පරිශ්‍රයේ දී සාර්ථක අයුරින් පැවැත්විණි. ලෝක උත්තේජක මර්දන ආයතනයේ මාර්ගෝපදේශනය යටතේ ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය මේ සඳහා සන්කාරකත්වය ලබා දීමට හැකි වීම අප ලද භාග්‍යයකි. රටවල් 39ක පමණ නියෝජිතයින්ගේ සහභාගිත්වයෙන්, ආසියා හා ශාන්තිකර කලාපීය අමාත්‍යවරුන් නවදෙනෙකුගේ සහභාගිත්වයෙන් නිමාවට පත් වූ දේදින සමුළුවෙන් වර්තමානයේ කලාපයන් තහනම් උත්තේජක විෂයේ මුහුණ දෙන අභියෝග, නීති සංග්‍රහයන් යටතේ රාජ්‍යයන්හි කාර්යභාරය සහ තම වගකීම් පිළිබඳවත් සාකච්ඡාවට බඳුන් විය. එසේ ම 2023 වසරෙන් ඔබ්බට ලෝක උත්තේජක මර්දන ආයතනයේ උපාය මාර්ගික සැලසුම් මේ තුළින් ඉදිරිපත් කිරීම ද වැදගත් විය.

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ කාර්යන් අතර ප්‍රමුඛතාවය තහනම් උත්තේජක භාවිතය වැළැක්වීම පිණිස සිදු කරනු ලබන දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් වෙත ලබා දී ඇත. ඒ අනුව ක්‍රීඩක, ක්‍රීඩිකාවන්, පුහුණුකරුවන් සහ ක්‍රීඩකයන් සමඟ එක් ව කටයුතු කරන සහායක පිරිස් 2435දෙනෙකු සඳහා වැඩසටහන් 45ක් 2023 වර්ෂයේ දී පැවැත්වීමට අපට හැකි විය. එසේ ම තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නීති රීති උල්ලංඝනය කරන ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සොයා බැලීමට අහඹු සහ ඉලක්ක ගත තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ සිදු කිරීම ද 2023 වර්ෂය පුරා සිදු

කෙරිණි. එහිදී ක්‍රීඩාව තුළ දී පරීක්ෂණ (In Competition) 102ක් සහ ක්‍රීඩාවෙන් පිටත දී (Out of Competition) පරීක්ෂණ 28ක් ද සිදු කරන ලදී.

ආයතනය පිහිටුවා වසර 10ක් පමණ ගත වුව ද ක්‍රීඩකයන් සඳහා තහනම් උත්තේජක අලෙවි කරන්නන් සඳහා නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමක් සිදු වී නොතිබුණ කාලයක වලාන දූෂණ මර්දන ප්‍රහාරක ඒකකය, ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය සහ ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය එක් ව සිදු කරන ලද විශේෂ වැටලීමක දී කෝටි 4කට ආසන්න වටිනාකමකින් යුත් තහනම් උත්තේජක ප්‍රමාණයක් අත්අඩංගුවට ගැනීමට හැකි විය. එය මෙතෙක් තහනම් උත්තේජක ඉතිහාසයේ සිදු කරන ලද ප්‍රථම වැටලීම බවට පත් වන්නේ ය. එපමණක් නොව නීති බලාත්මක කිරීම සම්බන්ධව කටයුතු කරන පොලිස් නිලධාරීන් තහනම් උත්තේජක විෂය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම සඳහා වැඩසටහන් 08ක් තුළ නිලධාරීන් 924ක් දැනුවත් කිරීමට ද අපට හැකි විය.

පාසල් ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් දැනුවත් කිරීම සඳහා එළිමහන් දැනුවත් කිරීමේ කුටි 05ක් තුළ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් 1509 දෙනෙක් දැනුවත් කිරීමට ද අපට අවකාශය සැලසුණි.

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය සහ ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය තහනම් උත්තේජක විෂය සමගාමී සමාජ විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ පැවැත්වීමේ අරමුණින් අවබෝධාත්මක ගිවිසුමක් අත්සන් කර එය බලාත්මක කිරීමත් අප ලද තවත් ජයග්‍රහණයකි.

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතන ගමන් මඟේ වර්ෂ 10ක් සම්පූර්ණ වීම හා සමගාමී ව "ජයග්‍රහණයට සීමා නොවන - අදහස්වලට වේදිකාවක්" මැයෙන් විශේෂ විද්වත් කනිකාවක් සිදු කරන ලදී. එහිදී නිවැරදි පෝෂණය, ක්‍රීඩා අබාධවලින් වැළකීම සහ ක්‍රීඩා ආකල්ප සංවර්ධනය තුළින් පිරිසිදු ක්‍රීඩා පරිසරයක් බිහි කිරීම පිළිබඳ ව සාකච්ඡා කෙරිණි.

2023 වර්ෂය දෙස ආපසු හැරී බලන විට ඇතිවන්නේ හෘදයාංගම සතුටකි. වර්තමානයේ මෙන් ම අනාගතයේ දීත් ශ්‍රී ලංකාවේ පිරිසිදු ක්‍රීඩා පරිසරයක් උදෙසා සුවිසල් සේවයක් සිදු කිරීමට ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයට හැකි වේවා යැයි මම සුභාශිංසන එක් කරමි.

වෛද්‍ය ශිරෝමි පිලපිටිය ද අල්විස්

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය



## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්තාව

### නීතිමය තත්ත්වය

ක්‍රීඩාවේ දී තහනම් උත්තේජක ගැනීමට එරෙහිව ජාත්‍යන්තර සම්මුතියේ ප්‍රතිපාදන ක්‍රියාත්මක වෙමින්, ඊට අදාළ දේශීය නෛතික යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය (SLADA) පිහිටුවන ලදී.

මෙම ආයතනය 2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයකි.

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භූමිකාව

2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවේ යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනතේ 15 වන වගන්තිය යටතේ නියෝජ්‍යායතනයේ පරමාර්ථවලට සම්බන්ධ යම් කාරණයක් හා සියලු කාරණා පිළිබඳව ද අමාත්‍යවරයාට උපදෙස් දීම මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. තව ද පනතේ අංක 16වන වගන්තිය ප්‍රකාර ව, අමාත්‍යවරයා විසින් ලියවිල්ලක් මගින් කලින් කලට විශේෂ හෝ පොදු විධාන නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි අතර, මණ්ඩලය විසින් ඒ විධාන ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය.

### පරිපාලන භූමිකාව

2013 අංක 33 දරන ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනතට අනුව, නියෝජ්‍යායතනයේ කටයුතු පරිපාලනය, කළමනාකරණය සහ පාලනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරේ.

නියෝජ්‍යායතනයේ කටයුතු පරිපාලනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා මණ්ඩලය විසින්, මේ පනත මගින් නියෝජ්‍යායතනය වෙත පවරන ලද හෝ ඒ මත පනවන ලද හෝ එයට භාර දෙන ලද බලතල, කාර්යය හා කාර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම කළ යුතු ය.

### නායකත්ව භූමිකාව

එහි නායකත්ව භූමිකාව තුළ, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ රාජකාරිවලට, පාලනය සහ පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරීත්වයට මග පෙන්වීම ඇතුළත් විය යුතු ය.

- \* උත්තේජක මර්දන ක්‍රියා සැලසුම් කිරීම, සම්බන්ධීකරණය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.
- \* උත්තේජක මර්දන නීති උල්ලංඝනය කිරීම්වලට එරෙහිව පියවර ගැනීම.
- \* යම් වංචල හෝ නිශ්චල දේපලක් (විකිණීමෙන්, ත්‍යාග මගින් හෝ අන්‍යාකාරයකින්) අත්කර ගැනීමට, දැරීමට, බද්දට හෝ දීමට, උකස් කිරීමට, ඔඩපනය කිරීමට සහ විකිණීමට හෝ අන්‍යාකාරයකින් බැහැර කිරීම.
- \* කිසියම් බැංකුවක ජංගම හා ඉතිරිකිරීමේ ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යෑම.
- \* ශ්‍රී ලංකාව තුළ හෝ ඉන් බැහැර තැනැත්තන්ගේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලවලින් පරිත්‍යාග භාර ගැනීම.

- \* නියෝජ්‍යායතනයේ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා හෝ එහි කර්තව්‍යන් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි යම් සියලු ම ගිවිසුම්වලට ඇතුළු වීම හෝ ඉටු කිරීම.
- \* නියෝජ්‍යායතනයට අයිති මුදල් කිසිවක් ආයෝජනය කිරීම.
- \* එහි කර්තව්‍ය ඉටු කිරීමේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් ණයට ගැනීම.
- \* මෙම පනත යටතේ නියෝජ්‍යායතනයේ කර්තව්‍යන් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි යම් නිලධාරීන් හා සේවකයන් පත් කිරීම, සේවයේ නියුක්ත කිරීම, පරිශ්‍රමය දීම හා ඔවුන් විනය පාලනය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඒ සේවකයන් පහ කිරීම.
- \* නියෝජ්‍යායතනය විසින් සපයන ලද සේවා සහ සහාය වෙනුවෙන් ගාස්තු අය කිරීම.
- \* එහි කර්තව්‍යන් ඉටු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීමට අවශ්‍ය යැයි නියෝජ්‍යායතනය අදහස් කරන වෙනත් යම් සියලු ම දේ සිදු කිරීම.

### සංයුතිය

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා ඇතුළුව සාමාජිකයින් දස දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ.

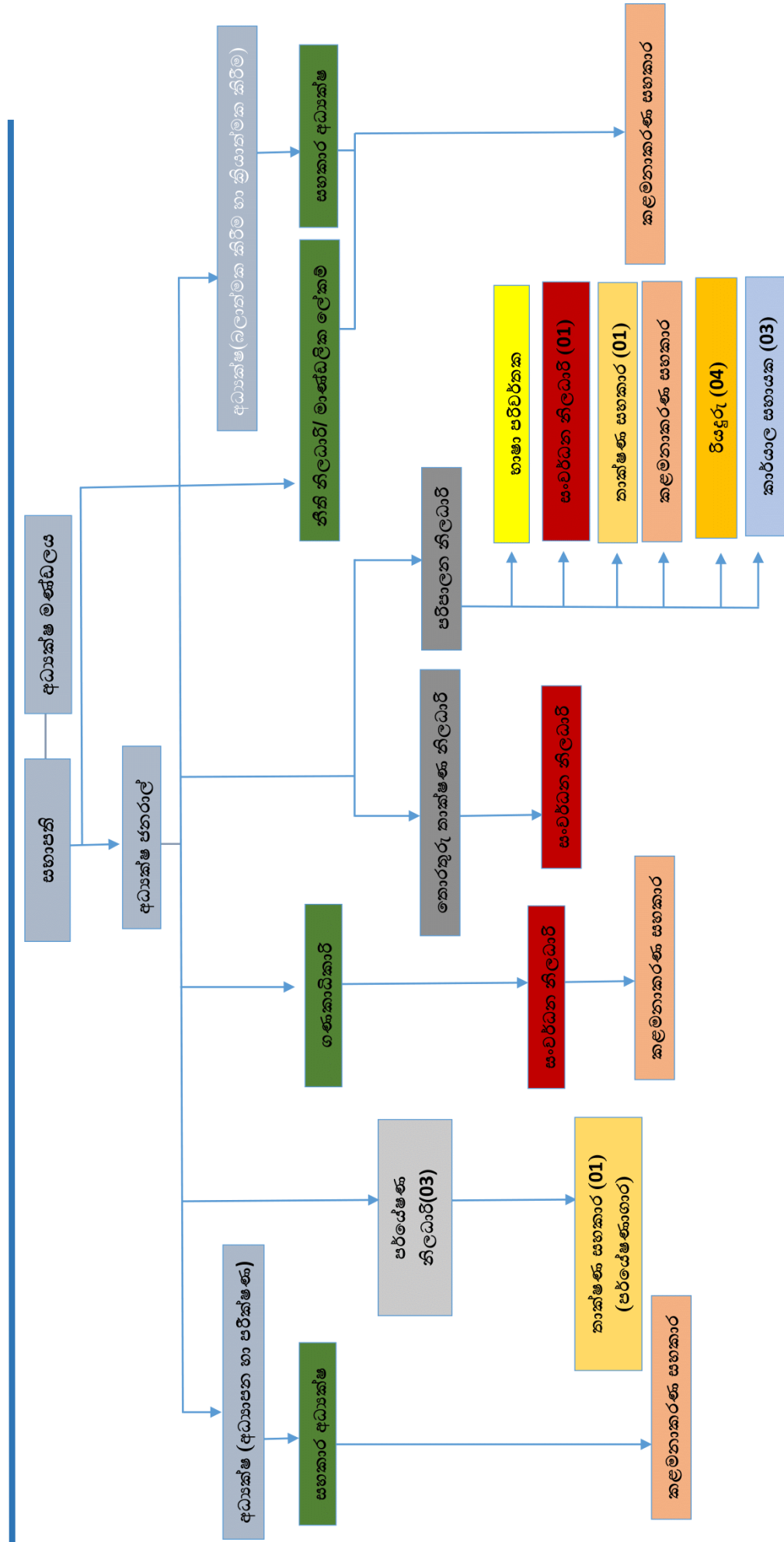
- මහාචාර්ය අර්ජුන ද සිල්වා මහතා - සභාපති
- මහාචාර්ය ලාල් ජයකොඩි මහතා - සාමාජික
- මහාචාර්ය රවීන්ද්‍ර ප්‍රනාන්දු මහතා - සාමාජික
- මහාචාර්ය ගෞරව්‍ය ප්‍රනාන්දු (2023 ජූලි මස සිට සාමාජිකත්වයට පත් කරන ලදී.)
- සජිත් ජයලාල් මහතා - සාමාජික
- ඒ.ජේ.එස්.එස්. එදිරිසූරිය මහතා - සාමාජික (2023 මාර්තු මස සිට සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත් විය.)
- ඩබ්ලිව්.ඒ. කුලසූරිය මහතා - සාමාජික
- වෛද්‍ය ලාල් ඒකනායක මහතා - සාමාජික
- වෛද්‍ය අන්වර් හම්දානි මහතා - සාමාජික
- එච්.එම්.එස්. ධර්මවර්ධන මහතා - සාමාජික
- වෛද්‍ය රුක්ෂාන් බෙල්ලන මහතා - සාමාජික
- අනුර මුතුමාල මහතා (2023 අප්‍රේල් මස සිට ජූනි මස දක්වා සාමාජිකත්වය දරන ලදී.)

## රැස්වීම් සහ පැමිණීම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2023 වසර සඳහා අවස්ථා 12ක දී රැස් වූ අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පැමිණීම පහත සඳහන් පරිදි වේ.

නම	26 <sup>th</sup> ජනවාරි	23 <sup>rd</sup> පෙබරවාරි	23 <sup>rd</sup> මාර්තු	25 <sup>th</sup> අප්‍රේල්	17 <sup>th</sup> මැයි	22 <sup>nd</sup> ජූනි	20 <sup>th</sup> ජූලි	22 <sup>nd</sup> අගෝස්තු	19 <sup>th</sup> සැප්තැම්බර්	19 <sup>th</sup> ඔක්තෝම්බර්	23 <sup>rd</sup> නොවැම්බර්	21 <sup>st</sup> දෙසැම්බර්
මහාචාර්ය අර්ජුන ද සිල්වා	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
සජිත් ජයලාල් මහතා	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
ඒ.ජේ.එස්.එස්. එදිරිසූරිය මහතා	-	✓	✓									
ඩබ්ලිව්.ඒ. කුලසූරිය මහතා	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
වෛද්‍ය ලාල් ඒකනායක	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
මහාචාර්ය ලාල් ජයකොඩි	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
වෛද්‍ය අන්වර් හමිදානි	✓	✓	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-	✓	✓
මහාචාර්ය රවීන්ද්‍ර ප්‍රනාන්දු	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-
එච්.එම්.එස්.ධර්මවර්ධන මහතා	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
වෛද්‍ය රුක්ෂාත් බෙල්ලන	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓	-
අනුර මුතුමාල මහතා				✓	✓	✓						
මහාචාර්ය ශෙමාල් ප්‍රනාන්දු							✓	✓	-	✓	✓	✓

# සංවිධාන ව්‍යුහය



- HM
- MM 1.1
- AR-1
- JM
- MA-4
- MA-3
- MA1-1
- MA 2-1
- PL-3
- PL-1

## කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු

කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය වෙත 29දෙනෙකුගෙන් සමන්විත කාර්ය මණ්ඩලයක් අනුමත කර ඇත.

තනතුරු නාමය	වැටුප් කලය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වර්තමාන සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	HM 2-1	1	1	-
2. අධ්‍යක්ෂ	HM 1-1	2	1	1
3. සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	MM 1-1	2	2	-
4. ගණකාධිකාරී	MM 1-1	1	-	1
5. නීති නිලධාරී/ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලේකම්	MM 1-1	1	1	-
6. පර්යේෂණ නිලධාරී	AR 1	3	2	1
7. පරිපාලන නිලධාරී	JM 1-1	1	-	1
8. තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී	JM 1-1	1	-	1
9. භාෂා පරිවර්තක	MA-4	1	1	-
10. සංවර්ධන නිලධාරී	MA 3	3	-	3
11. කළමනාකරණ සහකාර	MA 1-1	4	3	1
12. තාක්ෂණ සහකාර	MA 2-1	2	1	1
13. රියදුරු	PL 3	4	2	2
14. කාර්යාල කාර්ය සහායක	PL 1	3	3	-
<b>එකතුව</b>		<b>29</b>	<b>17</b>	<b>12</b>

# කාර්ය මණ්ඩලය




# මෙහෙයුම් ප්‍රගතිය

## අධ්‍යාපන අංශය හා පරීක්ෂණ

2023 වර්ෂයට අදාළ තහනම් උත්තේජක පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පිළිබඳ සාරාංශගත තොරතුරු

ඉලක්ක පාර්ශවය	පවත්වන ලද වැඩසටහන් ගණන	සහභාගී වූ ප්‍රමාණය
<p>1 ජාතික ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් හා ජාතික ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්</p>  	10	282
<p>2 ආසියානු ක්‍රීඩා උළෙල සඳහා සහභාගී වන කණ්ඩායම් සහ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්</p>  	6	63
<p>3 ජාතික ක්‍රීඩා සම්මේලන හා පළාත් ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන්</p>  	6	297
<p>4 කනිෂ්ඨ ජාතික කණ්ඩායම් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ අන්තර් සමාජ කණ්ඩායම්</p>  	13	405

5	ක්‍රීඩාව හා සම්බන්ධ උපාධි හා උසස් අධ්‍යාපන පාඨමාලා හදාරන්නන්  	6	236
6	ක්‍රීඩාව සඳහා ඇල්මක් දක්වන සාමාන්‍ය මහජනතාව  	4	1152
එකතුව		45	2435

## තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ

ශ්‍රී ලංකාව තුළ තහනම් උත්තේජක භාවිතයෙන් තොර පිරිසිදු ක්‍රීඩා පරිසරයක් බිහි කිරීමත් පිරිසිදු ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ආරක්ෂා කිරීමත් අරමුණු කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය මගින් 2023 වසර තුළ සිදු කරන ලද තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ පිළිබඳ තොරතුරු පහත සඳහන් වේ .

අනු අංකය	ක්‍රීඩාව	තරඟ තුළ දී සිදු කළ පරීක්ෂණ	තරඟ වලින් පිටත දී සිදු කළ පරීක්ෂණ	මුළු තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ ගණන	තහනම් උත්තේජක ලබාගත් බවට සනාථ වූ අවස්ථා
1.	රග්බි	32	5	37	1
2.	ක්‍රිකට්	24	1	25	-
3.	පාපැදි	14	1	15	1
4.	බර ඉසිලීම	4	5	9	1
5.	බේච් වොලිබෝල්	8	-	8	-
6.	රග්බි	4	3	7	-
7.	පැරා මලල ක්‍රීඩා	-	7	7	-
8.	සව් එසවීම	5	1	6	1
9.	පා පන්දු	4	-	4	-
10.	කබඩ්	4	-	4	-
11.	ඔරු පැදීම	-	3	3	-
12.	පැරා පිහිනුම්	-	1	1	-
13.	පිහිනුම්	3	-	3	-
14.	ජිම්නාස්ටික්	-	-	1	-
<b>එකතුව</b>		<b>102</b>	<b>28</b>	<b>130</b>	<b>4</b>

## නීති අංශය

### 2023 වසරේ ප්‍රගතිය

- තහනම් උත්තේජක ලබාගත් බව තහවුරු වූ ක්‍රීඩකයන් සඳහා 2023 වසරේ දී,
  - පවත්වන ලද මූලික පරීක්ෂණ ගණන - 4
  - පවත්වන ලද විනය පරීක්ෂණ ගණන - 4
  - පවත්වන ලද අභියාචනා පරීක්ෂණ ගණන - 1
- පවත්වන ලද සියලු ම විනය සහ අභියාචනා පරීක්ෂණවල සටහන් සහ තීන්දු සම්බන්ධ ලේඛන කටයුතු අවසන් කර ඇත.
- තහනම් උත්තේජක ලබාගත් බව තහවුරු වූ අවස්ථාවේ සිට අවසාන තීන්දුව ලබාදෙන තෙක් එක් එක් ක්‍රීඩකයාට අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම සහ ලිපි ගොනු නීති අංශය තුළ පවත්වා ගනී.
- වසර තුළ දී සංවිධානය කරන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩක රැස්වීම් ගණන 12ක් වේ.
- 2023 වසර සඳහා ලෝක උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයෙන් ප්‍රකාශ කළ තහනම් ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම හා සම්බන්ධ කටයුතු සම්පාදනය කරන ලදී.
- අධ්‍යාපන වැඩසටහන්වල දී තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නෛතික පසුබිම පිළිබඳ දැනුවත්කිරීම නීති අංශය මගින් සිදු කරන ලදී.
- ලෝක තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නීති තත්වයේ යාවත්කාලීනවීම් සඳහා අනුගත වෙමින් ලංකාව තුළ තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නීති තත්වය ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

### 2024 වසර සඳහා ඉලක්ක

- මාසික ව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සංවිධානය සහ වාර්තා නිසි පරිදි පිළියෙල කිරීම.
- තහනම් උත්තේජක ලබාගත් බව තහවුරු වන සියලු ම ක්‍රීඩකයන් සඳහා මූලික පරීක්ෂණ, විනය පරීක්ෂණ සහ අභියාචනා පරීක්ෂණ නියමිත පරිදි පවත්වා අවසන් කිරීම.
- තහනම් උත්තේජක ලබාගත් බව තහවුරු වූ අවස්ථාවේ සිට අවසාන තීන්දුව ලබා දෙන තෙක් එක් එක් ක්‍රීඩකයාට අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම සහ ලිපි ගොනු පවත්වාගෙන යාම.
- විනය පරීක්ෂණ සහ අභියාචනා පරීක්ෂණ තීන්දු නිසි පරිදි සකස්කර අදාළ පාර්ශව අතර සන්නිවේදනය කිරීම.
- ලෝක තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නීති තත්වයේ යාවත්කාලීනවීම් සඳහා අනුගත වෙමින් ලංකාව තුළ තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නීති තත්වය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- 2024 වසර සඳහා ලෝක උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයෙන් ප්‍රකාශ කළ තහනම් ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සහ පාර්ලිමේන්තු අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා සම්බන්ධ කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- අන්තර්ජාතික අශ්ව ක්‍රීඩා සම්මේලනය මගින් ප්‍රකාශ කළ අශ්ව ක්‍රීඩා හා තුරහ තරග සඳහා වන තහනම් ද්‍රව්‍ය ලැයිස්තුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සහ පාර්ලිමේන්තු අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා සම්බන්ධ කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.
- අධ්‍යාපන වැඩසටහන්වල දී තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ නෛතික පසුබිම පිළිබඳ ව දැනුවත් කිරීම සිදුකිරීම.

## බලාත්මක කිරීම් හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අංශය

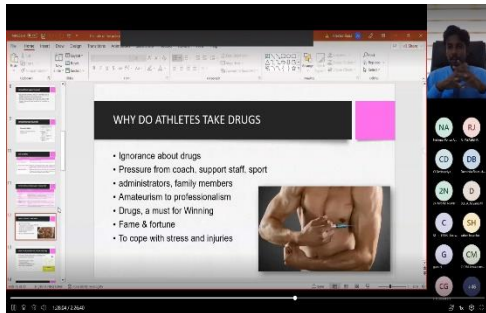
### 2023 වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

වැඩසටහන	වැඩසටහන් ප්‍රමාණය	සහභාගී වූ ප්‍රමාණය
පුහුණු වැඩසටහන්	8	924
එළිමහන් දැනුවත් කිරීමේ කුටී	5	1509

පැමිණිලි සහ විමර්ශන වාර්තා	ප්‍රමාණය	සහභාගී වූ ප්‍රමාණය
ලද පැමිණිලි	9	9
අභ්‍යන්තර මූලික විමර්ශන වාර්තා	4	4



වලාන දූෂණ මර්දන ප්‍රහාරක ඒකකය, ශ්‍රී ලංකා ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය සහ ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය එක් ව සිදු කරන ලද විශේෂ තහනම් උත්තේජක වැටලීමක් 2023 අගෝස්තු 16වන දින දී සිදු කරන ලදී.



2023.05.03වන දින මාර්ග ගත ක්‍රමවේදය ඔස්සේ සිදු කරන ලද පොලිස් නිලධාරී දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන



2023.06.14වන දින පවත්වන ලද තහනම් උත්තේජක විමර්ශන කටයුතු සහ බුද්ධි තොරතුරු පිළිබඳ අන්තර්ජාතික සම්මන්ත්‍රණය



2023.08.28වන දින පවත්වන ලද එළිමහන් දැනුවත් කිරීමේ කුටිය - සුගතදාස ක්‍රීඩාංගණය



## පර්යේෂණ අංශය

01. කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා විද්‍යාව හා ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යන අංශය සමඟ පර්යේෂණ සඳහා අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් තබන ලදී.
02. SLADA පර්යේෂණ අංශය හා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ රසායන විද්‍යා අධ්‍යයන අංශය අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් ඇතිකර ගැනීම සඳහා මූලික සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.
03. SLADA පර්යේෂණාගාරයේ LC-MS/MS උපකරණයේ දේශීය හා විදේශ පුහුණුව අවසන් කර උපකරණය භාවිතා ආරම්භ කරන ලදී.
04. SLADA පර්යේෂණාගාරය හා LC-MS/MS උපකරණය භාවිතා කර ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ රසායනික විද්‍යා අධ්‍යන අංශය සමඟ සම්බන්ධ වී පර්යේෂණ 5 ක් ආරම්භ කරන ලදී.
05. SLADA පර්යේෂණ අංශය හා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ Pharmacy and Pharmaceutical Science අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ SLADA පර්යේෂණාගාරය හා LC-MS/MS උපකරණය භාවිතා කර පර්යේෂණයක් කරගෙන යාම ආරම්භ කරන ලදී.
06. SLADA පර්යේෂණ අංශය හා කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා හා ශාරීරික අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව අතර social science වර්ගයේ පර්යේෂණ සහයෝගයෙන් කර ගෙන යාමට ආරම්භ කරන ලදී.
07. SLADA පර්යේෂණාගාර උපකරණ නඩත්තු කරමින් රසායන ද්‍රව්‍ය හා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය මිල දී ගනිමින් පර්යේෂණාගාරය පවත්වා ගෙන යාම.
08. විද්‍යුත් තාක්ෂණය ඔස්සේ පර්යේෂණ සොයාගැනීම, ක්‍රීඩා ප්‍රජාව හා මහජනයා අතර බෙදා හැරීම.
09. කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ශාරීරික අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ආචාර්යවරු සමඟ එක් ව WADA Social Science Research grant 2023 වෙත පර්යේෂණ යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කිරීම.

**ඡායාරූප:**



(කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා විද්‍යාව හා ශාරීරික අධ්‍යාපන අධ්‍යන අංශය සමඟ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා අවබෝධතා ගිවිසුම අත්සන් කිරීම.)



(ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ රසායන විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ එක්ව රසායනාගාර පර්යේෂණ පැවැත්වීම.)

# 18 වන ආසියානු ශාන්තිකර කලාපීය අන්තර් රාජ්‍ය සමුළුව

පිරිසිදු ක්‍රීඩාව පිළිබඳ 18 වන ආසියානු ශාන්තිකර කලාපීය අන්තර් රාජ්‍ය සමුළුව සිනමන් ලේක් සයිඩ් හෝටලයේ දී සහ නෙළුම් කුළුණ පරිශ්‍රයේ දී රටවල් 40ක උත්තේජ මර්දන ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ සහ ක්‍රීඩා අමාත්‍යවරුන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් පවත්වන ලදී.



## තිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව

“ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය වගකීමෙන් යුතු වර්ධනයක් සඳහා කැප වී සිටින අතර, එය ස්වකීය ආයතනික අරමුණු හරහා ශ්‍රී ලාංකීය ක්‍රීඩකයින්ට ක්‍රමයෙන් නියත හා තිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කර දෙයි.”



ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය මූලික වශයෙන් ම තිරසාරභාවය පවත්වාගත් ආයතනයකි. ආරම්භයේ සිට ම ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය හුදෙක් එහි පාර්ශවකරුවන්ගේ සුබසිද්ධියට වඩා වැඩි යමක් සැලකිල්ලට ගනිමින් ක්‍රීඩකයින්ගේ සමස්ත දිගු කාලීන අවශ්‍යතා හා සාරධර්ම සමඟ නොගැටෙන බව සහතික ලෙස විශ්වාස කරයි. මණ්ඩලයේ තිරසාරභාවය පිළිබඳ වාර්තාව එහි පැතිකඩ, තිරසාරභාවය සඳහා වන උපායමාර්ග, ආර්ථික වගකීම සහ පාරිසරික වගකීම යන ඒවායින් සමන්විත වේ.

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය වගකීමෙන් යුතු වර්ධනයක් සඳහා කැප වී සිටින අතර එය ස්වකීය අරමුණු ළඟා කර ගැනීම හරහා ක්‍රීඩකයන්ට ක්‍රමයෙන් නියත සහ තිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කර දෙයි. මෙම වාර්තාව මගින් සමාජ, පාරිසරික හා ආර්ථික වගවීම පවත්වා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග අවධාරණය කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයෙහි සමාජ වගකීමට නියෝජ්‍යායතනයේ, ක්‍රීඩකයන්ගේ සහ ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ ආරක්ෂාව සඳහා ගෙන ඇති වගකීම් සහගත ක්‍රියාමාර්ග ඇතුළත් වේ. පාරිසරික වගකීම සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස අපගේ නියෝජ්‍යායතනය ස්වකීය ආයතනික ක්‍රියාකාරකම්වල පාරිසරික බලපෑම අධීක්ෂණය කරමින් පරිසර හිතකාමී ආයෝජන සිදු කරයි. ආර්ථික වගකීම, විනිවිදභාවයෙන් යුතු සහ සමබර වන පාලන ආකෘතියක් බවට පරිවර්තනය වෙයි.

**අපගේ මූලික සාරධර්ම**

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය කැපවීමෙන් යුතු සහ දැඩි ලෙස උද්යෝගිමත් සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් සඳහන් කිරීමේ දී, ඔවුන් අපට අතිමහත් සහයෝගයක් ලබා දී ඇත. තමන් ද එහි කොටසක් වීම ගැන ඔවුන්ට ආඩම්බර විය හැකි පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමට අප මහත් සේ වෙහෙසෙන්නේ එබැවිනි. අපගේ ශ්‍රම බලකායෙහි විශිෂ්ටත්වය සහ සාර්ථකත්වය දිරිගැන්වීම පිණිස පුහුණුව හා අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය සඳහා අවස්ථා ලබා දීම මගින් අප අපගේ සේවක පිරිස ආයෝජනය කරනුයේ අපගේ ආයතනයේ සාර්ථකත්වය රඳා පවතින්නේ තම රැකියාව පිළිබඳ ව ඔවුන්ගේ ඇති තෘප්තිමත්භාවය මත වන බව අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බැවිනි.

**පාරිසරික වගකීම**

පරිසරයට වන බලපෑම අවම කිරීම සඳහා අප විසින් දරන ලද ප්‍රයත්නයන් සාර්ථක වී ඇත. ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය සේවකයන් සඳහා පරිපූර්ණ පුහුණුව, නව්‍ය තාක්ෂණය සහ පාර්ශවකරුවන් සමඟ සහයෝගීතාව හරහා එලදායී සහය සේවාවන් සපයා දීමට දොරටුවක් විවර කර දෙයි. අප විසින්

ඇන්ඩ්‍රොයිඩ් අපේ යෙදවුම හඳුන්වා දීම මෙම අරමුණුවලට සාක්ෂි වේ. ඩිජිටල්කරණය හරහා ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය ස්වකීය ක්‍රීඩකයන්ගේ පහසුව උදෙසා වැඩි වැඩියෙන් යෙදවුම් සහ ඊ-සේවා හඳුන්වා දෙමින් ජෘථිවිය මත කාබන් පියසටහන අවම කිරීමට ඉලක්ක කරයි. අපි පාරිසරික බලපෑම පිළිබඳ ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය මෙහෙයුම් වැඩිදියුණු කිරීමට සහ සේවකයින් අතර හරිත දැනුවත්භාවයක් වැඩි කිරීමට ද අදහස් කරන්නෙමු. ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය තිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කරමින් කැප වූ සංවර්ධනයක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි. ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය ස්වකීය ආයතනික ව්‍යායාමයන්හි පාරිසරික බලපෑම් අධීක්ෂණය කරන අතර පාරිසරික වගකීම ඉටුකිරීම පිණිස බලශක්තිය ඉතිරි කිරීමේ ආයෝජනය ද සිදු කරයි.

**අපගේ සමාජ වගකීම**

අපගේ ආයතනික සමාජ වගකීම් ප්‍රතිපත්ති පදනම් කරගෙන අපව වටිනා ප්‍රජා සාමාජිකයෙකු ලෙස පිළිගනු ලැබීමට ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය අපට අවශ්‍ය ය. එම නිසා අර්ථාන්විත, දිගුකාලීන හවුල්කාරිත්වයන් තුළින් ක්‍රීඩකයන්ට සහ ප්‍රජාවට දායකත්වය සපයා දීමට සහ පාරිසරික වශයෙන් තිරසාර ආකාරයකින් ආයතනික කටයුතු කරගෙන යාමට ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය අවධානය යොමු කරයි.

**මානව සම්පත්**

යහපත් ව්‍යාපාරික පිළිවෙත් සංවර්ධනය කිරීමේ දී සහ කල්පවත්නා පාරිභෝගික සම්බන්ධතා ගොඩනැගීමේ දී අපගේ සේවකයන්ගේ වැදගත් කාර්යභාරය අපි පිළිගැනීමට ලක් කරන්නෙමු. අපි අපගේ සේවකයින්ව ඉතා දැඩි ලෙස අගය කරන අතර, ඔවුන් ලබාදෙන ඉතා වටිනා දායකත්වයන් පිළිබඳ අපගේ ඇගයීම පෙන්නුම් කිරීම සඳහා නව්‍ය, සහයෝගී සහ ආකර්ෂණීය සේවා ස්ථානයක් නිර්මාණය කර ලබා දුන්නෙමු.

**කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනයෙහි අරමුණු**

- රැකියා සහ වෘත්තීය අවස්ථා නිර්මාණය කිරීම හා දිරිමත් කිරීම.
- ශ්‍රම බලකාය සැලසුම් කිරීම සහ නිපුණතා කළමනාකරණ වැඩසටහන්, ගුණාත්මක බඳවා ගැනීම් සහ රඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග, නායකත්ව සහ අනුප්‍රාප්තික සැලසුම්කරණය සංවර්ධනය කිරීම සහ අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනික දැනුම ලබා දීම අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කිරීම.
- අපගේ සේවකයින්ව සවිබල ගන්වනු ලබන බව සහ ඔවුන්ගේ ජයග්‍රහණ සඳහා ඔවුන්ට දිරිගැන්වීම් ලබා දෙනු ලබන බව සහතික කිරීම.
- ආයතනික ක්‍රමෝපායික දිගාව පිළිබඳ ව අපගේ කාර්ය මණ්ඩලය හොඳින් දැනුවත් කර සහ දැන සිටි බව සහතික කිරීම.

# ආයතනික පාලනය

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය පාලන පද්ධතියේ තීරණ ගැනීම සඳහා වන පරිච්ඡේදය මත මගපෙන්වීමේ ප්‍රතිපත්ති නිර්වචනය කර දෙන අතර ම, නියෝජ්‍යායතනයේ දිගුකාලීන අරමුණු සහ උපාය මාර්ගික සැලසුම්වලට මග පෙන්වයි. ආයතනික පාලන ආකෘතිය මගින් ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයෙහි විවිධ මට්ටම් අතර, විශේෂයෙන් ම පාලනයෙහි මට්ටම් අතර, එනම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ විධායක කළමනාකරණ මට්ටම් අතර බලතල සහ වගකීම් බෙදී යන ආකාරය සංකීර්ණව දක්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආයතනික ප්‍රතිපත්ති ස්ථාපනය කරන අතර, අප ආයතනයේ මනා ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයින් වන ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් සහ විධායක නිලධාරීන්ට ක්‍රමෝපායික මග පෙන්වීමක් සපයා දෙයි.

අප ආයතනය 2013 අංක 13 දරන ක්‍රීඩා ක්‍රීඩාවේ දී උත්තේජක උපාය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනත මගින් පාලනය වේ. එම පනතෙහි 14(i) වගන්තිය මගින් මණ්ඩලයේ ව්‍යුහය පහත දක්වා ඇති පරිදි දක්වා ඇත.

- (අ) පහත සඳහන් නිල බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයින්:
  - i. ක්‍රීඩා විෂය පචරතු ලැබ ඇති අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා නම් කරන ලද ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්වරයාගේ නිලයට වඩා අඩු නොවන ධුරයක් දරන නිලධාරීවරයා;
  - ii. ක්‍රීඩා සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ-ජනරාල්වරයා;
  - iii. ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ-ජනරාල්වරයා;
  - iv. ජාතික ක්‍රීඩා විද්‍යායතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා;

(ආ) අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරන ලද නීතිය, ක්‍රීඩා වෛද්‍ය සහ ක්‍රීඩා විද්‍යාව යන ක්ෂේත්‍රවල විශිෂ්ටත්වයට පත් වූ (මෙහි මින්මතු "පත්කළ සාමාජිකයන්" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සාමාජිකයන් හය දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය යුතු ය.

අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා පත් කළ යුතු අතර, මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ද එම සභාපතිවරයා මණ්ඩලයේ කටයුතු පරිපාලනය හා කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු වන්නේ ය.

## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය

රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නියෝජ්‍යායතනයේ කාර්යක්ෂම කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු වන්නේ ය. සියලු ව්‍යවස්ථාපිත හා කළමනාකරණ නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන අතර ම, සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම, ප්‍රමාණවත් පරිදි ගිණුම් පවත්වා ගැනීම සහ නිවැරදි වාර්තා සම්පාදනය සහතික කරමින් මෙය ඉටු කරගත යුතු ය.

එබැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සඳහන් දෑ සහතික කළ යුතු ය:

- සංවිධානයේ උපායමාර්ගික අරමුණු ක්‍රියාත්මකව පවතින බව සහතික කිරීම.

- උපායමාර්ගික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා නායකත්වය ලබා දීම.

- ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලනයක් සහ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක වන බවට සහතික කිරීම.
- ආයතන කළමනාකරණ කටයුතු ඵලදායී ලෙස අධීක්ෂණය කිරීම.
- නීතිපතා වන පදනමකින් අවශ්‍ය කරනු ලබන මූල්‍ය අංග සහ අනාවරණයන් පිළිබඳ ව ප්‍රමාණවත් ලෙස වාර්තා කිරීම.
- සම්පත් හා වත්කම් වගකීමෙන් යුතුව භාවිතා කිරීම.
- විගණන කමිටුව සහ අනෙකුත් කමිටු පත් කිරීම; සහ වර්යාධර්ම හා ආචාරධර්ම පද්ධතියක් සහ ආයතනික පාලන උපාය මාර්ගයක් හඳුන්වා දීම.
- අදාළ අණ පනත්, මාර්ගෝපදේශ සහ චක්‍රලේඛ ආදිය ප්‍රකාර ව ඔවුන්ගේ සියලු ක්‍රියාමාර්ග සඳහා වගකිව යුතු වීම.
- අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව හෝ ප්‍රධාන විධායක සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ ඇගයීමක් කිරීම.

## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්

නියෝජ්‍යායතනයේ මෙහෙයුම් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වල ප්‍රතිඵල අයවැය සහ අදාළ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල ව දැඩි ලෙස හා නිරන්තරයෙන් අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අවධානය සවිස්තරාත්මක ව අවශ්‍ය කරන අනෙකුත් කාරණා සමඟ සම්මත න්‍යාය පත්‍රයක් අනුගමනය කරනු ලැබේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මසකට වරක් රැස්වන අතර අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවක විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීමට කටයුතු කරයි.

## නියෝජ්‍යායතනයේ පිහිටුවා ඇති කමිටු

1. විකිත්සකමය භාවිත මුක්තිය පිළිබඳ කමිටුව (T.U.E)
2. විනය මූලික මණ්ඩලය
3. අභියාචනා මූල මණ්ඩලය
4. විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටුව
5. ප්‍රසම්පාදන කමිටුව

## කළමනාකාරීත්වය

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ දෛනික මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ හා ඉහළ කළමනාකරණ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම් වෙත පවරා තිබේ. අවදානම් සහ අවස්ථාවන් හඳුනා ගනු ලබන බව සහ නියමිත වේලාවලට අවශ්‍ය පියවර ගනු ලබන බවත්, ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා අයවැය සකස් කරනු ලබන බවත් එම කණ්ඩායම් විසින් සහතික කරනු ලබයි.

# අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

එදායී අවදානම් කළමනාකරණය උත්තේජක මර්ධන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රධාන සාධකයකි. අප ආයතනයේ අවදානම් හා ප්‍රතිඵල අතර උචිත සමතුලිතතාවයක් ඇති කර ගැනීමට සහ පාලිත පරිසරයක් තුළ අපගේ වර්ධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට උපකාරී වන අවදානම් කළමනාකරණ හැකියාවන් අඛණ්ඩ ව වැඩිදියුණු කර ගැනීමට අපි උත්සාහ කරන්නෙමු. අවදානම් කළමනාකරණය ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතන මෙහෙයුම් ව්‍යුහයේ ප්‍රධානතම අංගයක් වෙයි. මුහුණ දීමට සූදානම් ව සිටින අවදානම් මට්ටම ඇතුළත අවදානම් නිරාවරණය වීම කළමනාකරණය කිරීම මගින් ඉපැයීම්වල සහ ප්‍රාග්ධනයෙහි අහිතකර විචලනයන් සීමා කර ගැනීමට උත්සාහ කරන්නෙමු.

අවදානම් හඳුනා ගැනීම සහ අවම කිරීම සඳහා වගකීම් සහතික ප්‍රවේශයක් කළමනාකරණ පද්ධතියට ඇතුළත් වේ. අවදානම් දැනුවත් කිරීමේ වර්ගවන්ට සහාය දෙන ශක්තිමත් අවදානම් කළමනාකරණ සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කිරීම සහ එමගින් අවදානම් මත පදනම්ව තීරණ ගැනීමට අනුබලය දීම අපගේ ප්‍රධාන අවධානය වී තිබේ. ආයතනයේ දිගු කාලීන තිරසාර බව සහතික කිරීම සඳහා අපි අපගේ අවදානම් උපායමාර්ග තවදුරටත් වැඩිදියුණු කරන්නෙමු.

ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනයෙහි අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ග විශේෂිත පාර්ෂ්වකරුවන්, කළමනාකරුවන් සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා ප්‍රතිපෝෂණ ක්‍රමවේදයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. ආයතනයේ ව්‍යාපාර, මෙහෙයුම්, පද්ධති සහ සේවාවන් සඳහා දැනුවත්භාවයෙන් යුතු තීරණ ගැනීමේ උපායමාර්ගික කේන්ද්‍රයක් ලෙස එයට හිමිවන තත්ත්වයෙන් එය සුවිශේෂී වේ. මෙය පහත සඳහන් දෑ හරහා ව්‍යාපාර අවදානම්වලට ආමන්ත්‍රණය කිරීම සඳහා උපායමාර්ගික සහ ව්‍යාපාරික සැලසුම්කරණයට, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණයට සහ ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලි මට්ටම්වලට ස්ථාවර ප්‍රවේශයක් සපයා දෙයි:

- ව්‍යාපාර කාර්යයන් සහ ඒකක පුරා ඇති අවදානම් පිළිබඳ ව පොදු අවබෝධයක් ලබා දීම.
- වැඩිදියුණු වූ ප්‍රමුඛතා නියම කරගැනීම සහ තීරණ ගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම පිණිස කළමනාකරණයට අඛණ්ඩ අවදානම් තත්සේරුවක් සපයා දීම.
- සේවක දැනුවත්භාවය සහ කළමනාකරණ වගකීම් වැඩි කිරීම ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනය පහත සඳහන් කර ඇති පරිදි විශේෂිත අවදානම් සමූහයකට යටත් වේ.

## මූල්‍ය අවදානම

අකාර්යක්ෂම මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය හා මූල්‍ය තොරතුරු සම්බන්ධ අවදානම් මගින් ආයතනවල එදායීතාවයට හානි ගෙන දිය හැකිය. ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනය ආයතනය පුරා පිරිවැය පාලන උපාය මාර්ග සම්බන්ධීකරණය කිරීම වැනි මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත් භාවිත කරයි.

## මෙහෙයුම් අවදානම

පද්ධති යන හිටීම, පුද්ගලයන් අතින් සිදු විය හැකි දෝෂ, සාපරාධී ක්‍රියාකාරකම් හෝ අභ්‍යන්තර පද්ධතිමය බිඳවැටීම් හේතුවෙන් සිදුවිය හැකි පාඩු මෙහෙයුම් අවදානම් වලට අයත් වේ. එවැනි තත්ත්වයන් මගින් සිදු විය හැකි පාරිභෝගික විශ්වාසයට හා ආයතනික ප්‍රතිරූපයට හානි සිදුවිය හැකිය. මෙහෙයුම් අවදානම අවම කිරීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනය නිරතුරුවම අභ්‍යන්තර පාලනයන් වැඩිදියුණු කරයි. ආයතනික අවදානම මගින් ඇතිවන තර්ජනය අවම කිරීම සඳහා කළමනාකාරීත්වය විසින් මෙහෙයුම් ඒකක සහ ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ නිරන්තර අවදානම් තක්සේරු කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

## නීතිය අවදානම

ආයතනයට එරෙහිව ගනු ලැබිය හැකි අනාගතමය නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගවලින් ආරක්ෂා වීමට අපොහොසත් වීම නීතිමය හානි සිදුවීමේ අවදානම වැඩිකරයි. ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනය පිළිගත් නීති වෘත්තිකයින්ගේ උපදෙස් ලබා ගෙන එවැනි ක්‍රියාමාර්ග අවම කිරීම සඳහා සුදුසු පියවර ගෙන තිබේ.

## තොරතුරු තාක්ෂණ අවදානම

තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය මගින් ලබා ගන්නා නිශ්චිත හා කාලෝචිත තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා තහනම් උත්තේජක මර්ධන නියෝජ්‍යායතනයෙහි මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියේ මූලික ම අංගයක් වේ. ආයතනය ස්වකීය තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දියත් කර ඇත.

# විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වන අපගේ වාර්තාව අපි සතුවින් ඉදිරිපත් කරන්නෙමු.

## විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

විගණන කමිටුව පහත සඳහන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනා (03) ගෙන් සමන්විත වේ.

1. එච්.එම්.එස්.ධර්මවර්ධන මයා - සභාපති (අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව)
2. ඩබ්ලිව්.ඒ.කුලසූරිය මයා - සාමාජික (අතිරේක ලේකම්, පාලන, ක්‍රීඩා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අංශය)
3. වෛද්‍ය ලාල් ඒකනායක මයා සාමාජික (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජා.ක්‍රී. වෛද්‍යායතනය)

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ගණකාධිකාරී, පරිපාලන නිලධාරී සහ අනෙකුත් අදාළ නිලධාරීන් මෙම රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම අනිවාර්ය වේ. විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන අධිකාරී සහ ක්‍රීඩා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන අංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක මෙම කමිටුවේ නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස රැස්වීම්වලට සහභාගී වේ.

## විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

පිරිසිදු ක්‍රීඩාවක් ස්ථාපිත කිරීම හා ආයතනය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කරගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයට ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයක් පවත්වාගත යුතු ය. මුදල් අමාත්‍යාංශය සහ අදාළ බලධාරීන් විසින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශ ද කමිටුව විසින් අනුගමනය කරනු ලබයි. 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ දී විගණන කමිටුව විසින් එහි ප්‍රධාන වගකීම්වලට අදාළව සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සාරාංශයක් පහත දක්වා ඇත.

1. අනුමත වාර්ෂික විගණන සැලැස්මට අනුකූල ව වරින්වර සිදුකරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන පිළිබඳ කාලීන විගණන වාර්තා අභ්‍යන්තර විගණක විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. මෙම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා මගින් ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක ව පවතින පද්ධති හා ක්‍රියාපටිපාටිවල ඇති අඩුපාඩු අවධාරණය කර පෙන්වා දෙන අතර, නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරු ව අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හි පවතින ක්‍රමවේද හා කාර්ය පටිපාටිවල වැඩිදියුණු කිරීම් නිර්දේශ කර, කළමනාකරණ හා විගණන කමිටුවට ප්‍රගතිය වාර්තා කරයි.

විගණන කමිටුවට අභ්‍යන්තර විගණනයෙන් නිසිපතා වාර්තා ලැබෙන අතර, එම කාලපරිච්ඡේදය තුළ සිදු කරන ලද එක එක් විගණනය මගින් සොයා ගත් කරුණු පිළිබඳ සාරාංශයක් එම වාර්තාවලට ඇතුළත් වේ. කළමනාකරණයෙහි අදහස් ද එහි කොටසක් වන අතර, විගණනය විසින් නිරීක්ෂණය කර ඇති තත්වයන්ට හේතු වී ඇති මූලික කරුණු සහ එම තත්වයන්ට හේතු වී ඇති කරුණු සහ එම තත්වයන් නැවත ඇතිවීම වළක්වා ගැනීම සඳහා ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග ද කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කරනු ලබයි.

2. අභ්‍යන්තර විගණනයේ හා රජයේ විගණනයේ සහය ඇති ව කමිටුව විසින් ආයතනයේ මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය පාලන සහ කාර්යපටිපාටිවල ඵලදායිතාවය තක්සේරු කරනු ලබන අතර, ඒවාට වියදම්, ආදායම් ක්‍රියාවලිය සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අවසර දීමේ සීමා, අත්සන් කිරීමේ බලධාරීන්, තොරතුරු තාක්ෂණික යෙදවුම් පාලන හා සංවර්ධනය කිරීම, ආයතනික ව්‍යුහය, ප්‍රතිපත්ති, රාජකාරී වෙන් කර දීම සහ කළමනාකරණය විසින් සිදු කරනු ලබන සමාලෝචන ඇතුළත් වේ. ආයතනයෙහි මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයේ ද්‍රවශීලතා තත්වය නිරන්තරයෙන් නිරීක්ෂණය කරන ලදී. එහි දී හඳුනා ගනු ලබන අඩු පාඩු අවශ්‍ය වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා වන නිර්දේශ ද සහිතව වාර්තා කරනු ලැබේ. පවත්වන ලද විගණන කමිටු රැස්වීම් ගණන

2023 වර්ෂය සඳහා රැස්වීම් හතරක් (04) පවත්වන ලද අතර ඒ සඳහා පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

විගණන කමිටුව	පැමිණීම	නොපැමිණීම
එච්.එම්.එස්.ධර්මවර්ධන මයා	3/4	4/1
ඩබ්ලිව්.ඒ.කුලසූරිය මයා	4/4	නැත
වෛද්‍ය ලාල් ඒකනායක මයා	4/4	නැත
බී. එල්.ඩී. බාලසූරිය මිය	4/2	* 4/2
ඩී.එච්.කලසූරිය මිය	4/4	නැත
*පී.ජී.ඩී.යූ. රත්නසේකර මිය (බී. එල්.ඩී. බාලසූරිය මිය වෙනුවට)	4/2	-

එච්.එම්.එස්.ධර්මවර්ධන  
සභාපති  
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

## මූල්‍ය වාර්තා

- ▶ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය
- ▶ මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය
- ▶ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
- ▶ හිමිකම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය
- ▶ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති
- ▶ අවසාන ගිණුම් සඳහා සටහන්
- ▶ ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව
- ▶ කළමනාකාරිත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග



ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

සටහන 2023 දෙසැම්බර් 31

2022 දෙසැම්බර් 31  
(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

වත්කම්

ජංගම නොවන වත්කම්

දේපල පිරිසත සහ උපකරණ	1	228,251,532.25	260,487,075.24
		<b>228,251,532.25</b>	<b>260,487,075.24</b>

ජංගම වත්කම්

නොගය	2	933,947.00	1,606,462.00
අයවිය යුතු දෑ	3	603,000.00	1,739,028.00
කලින් ගෙවූ වියදම්/ අත්තිකාරම් ගෙවීම්	4	1,677,665.12	236,249.79
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	5	1,773,913.40	1,663,842.06
		<b>4,988,525.52</b>	<b>5,245,581.85</b>

<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>
--------------------	--	-----------------------	-----------------------

අරමුදල් හා වගකීම්

මූල්‍යනය කළේ:

භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන	6	188,029,846.83	217,689,516.41
අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන	7	-	691,964.51
සමුච්චිත අරමුදල	8	13,801,400.64	8,633,057.43
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	9	23,502,228.35	23,502,228.35
		<b>225,333,475.82</b>	<b>250,516,766.70</b>

ජංගම නොවන වගකීම්


පාරිතෝෂිත වෙන් කිරීම්	10	2,161,920.00	2,581,369.53
-----------------------	----	--------------	--------------


ජංගම වගකීම්

ණයහිමියන් හා රඳවාගත් මුදල්	11	2,106,217.80	11,382,665.80
උපචිත වියදම්	12	3,598,444.15	1,211,855.06
ආපසු ගෙවියයුතු තැම්පතු	11	40,000.00	40,000.00
		<b>5,744,661.95</b>	<b>12,634,520.86</b>


<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>
-----------------------	-----------------------


මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරන ලද්දේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකරණ ආයතනයේ රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම් කරන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවය.

  
.....  
ඩී.බී ලියනගේ  
ගණකාධිකාරී

  
.....  
වෛද්‍ය එස්.එස්.පී.ද අල්විස්  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම දරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අත්සන් තබමි.

  
.....  
එම්.එන්.සුආනා  
අධ්‍යක්ෂ

  
.....  
මහාචාර්ය අර්ජුන ද සිල්වා  
සභාපති

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
 මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රකාශය

	සටහන	2023	2022
			(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)
භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන	6	105,907,669.58	92,737,518.22
අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන	7	691,964.51	753,122.50
වෙනත් ආදායම්	13	5,168,343.21	2,319,003.52
මුළු ආදායම්		111,767,977.30	95,809,647.61
පරිපාලන වියදම්	14	(106,599,634.09)	(93,490,644.09)
ශුද්ධ අතිරික්තය/(හිඟය)		<b>5,168,343.21</b>	<b>2,319,003.52</b>

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
 2023 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	සටහන්	2023	2022
			(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් ප්‍රවාහයන් ශුද්ධ ලාභය		5,168,343.21	2,319,003.52
<b>ගැලපීම්</b>			
ක්ෂය		32,235,542.99	32,926,436.17
භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන සඳහා වෙන් කිරීම්	6	(105,907,669.58)	(92,737,518.22)
		<b>(68,503,783.38)</b>	<b>(57,492,078.53)</b>
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස් වීම්			
(වැඩි කිරීම්)/අඩු කිරීම් තොගය		672,515.00	399,118.20
(වැඩි කිරීම්)/අඩු කිරීම් අයවිය යුතු පරික්ෂණ ගාස්තු		1,136,028.00	(442,928.00)
(වැඩි කිරීම්)/අඩු කිරීම් කලින් ගෙවූ වියදම්		(1,441,415.33)	147,974.24
වැඩි කිරීම්/(අඩු කිරීම්) පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම්	10	(419,449.53)	164,012.03
වැඩි කිරීම්/(අඩු කිරීම්) ගෙවිය යුතු දෑ හා රැඳවුම් මුදල්		(9,276,448.00)	(917,894.14)
වැඩි කිරීම්/(අඩු කිරීම්) උපවිත වියදම්		2,386,589.09	(16,181.03)
		<b>(6,942,180.77)</b>	<b>(665,898.70)</b>
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ශුද්ධ මුදල්		<b>(75,445,964.15)</b>	<b>(58,157,977.23)</b>
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ දේපල පිරිසක උපකරණ මිලදී ගැනීම්		-	(62,003,235.80)
කාරක ප්‍රාග්ධන ප්‍රගතිය		-	60,211,400.00
		-	<b>(1,791,835.80)</b>
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහ භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන		76,248,000.00	58,616,000.00
ලේකම් - ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය		(691,964.51)	(753,125.87)
		<b>75,556,035.49</b>	<b>57,862,874.13</b>
වර්ෂය තුළ දී මෙහෙයුම් තුළින් ජනිත වූ ශුද්ධ ලාභය (ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද)		<b>110,071.34</b>	<b>(2,086,938.90)</b>
වර්ෂ ආරම්භයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		<b>1,663,842.06</b>	<b>3,750,780.96</b>
වර්ෂ අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		<b>1,773,913.40</b>	<b>1,663,842.06</b>

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
 2023 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
 හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

	භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන රු.	අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන රු.	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය රු.	සමුච්චිත ලාභය රු.	මුළු අගය රු.
<b>2020.01.01</b> දිනට ශේෂය	<b>266,081,050.16</b>	<b>2,951,335.38</b>	-	<b>1,537,638.00</b>	<b>270,570,023.54</b>
වසර තුළ අතිරේක	71,711,000.00	-	-	-	71,711,000.00
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය හා භාණ්ඩාගාර පියවීම්	(71,562,628.27)	(753,122.50)	-	-	(72,315,750.77)
වර්ෂයේ ශුද්ධ ලාභය	-	-	-	2,927,395.91	2,927,395.91
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	-	-	2,547,085.96	-	2,547,085.96
<b>2020 දෙසැම්බර් 31</b> දිනට ශේෂය-සංශෝධිත	<b>266,229,421.89</b>	<b>2,198,212.88</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>4,465,033.91</b>	<b>275,439,754.64</b>
වසර තුළ අතිරේක	50,056,000.00	-	-	-	50,056,000.00
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය	(64,474,387.26)	(753,122.50)	-	-	(65,227,509.76)
වර්ෂයේ ශුද්ධ ලාභය	-	-	-	1,849,020.00	1,849,020.00
<b>2021 දෙසැම්බර් 31</b> දිනට ශේෂය	<b>251,811,034.63</b>	<b>1,445,090.38</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>6,314,053.91</b>	<b>262,117,264.88</b>
වසර තුළ අතිරේක	58,616,000.00	-	-	-	58,616,000.00
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය	(92,737,518.22)	(753,125.87)	-	-	(93,490,644.09)
වර්ෂයේ ශුද්ධ ලාභය	-	-	-	2,319,003.52	2,319,003.52
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	-	-	20,955,142.39	-	20,955,142.39
<b>2022 දෙසැම්බර් 31</b> දිනට ශේෂය	<b>217,689,516.41</b>	<b>691,964.51</b>	<b>23,502,228.35</b>	<b>8,633,057.43</b>	<b>250,516,766.70</b>
වසර තුළ අතිරේක	76,248,000.00	-	-	-	<b>76,248,000.00</b>
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය	(105,907,669.58)	(691,964.51)	-	-	<b>(106,599,634.09)</b>
වර්ෂයේ ශුද්ධ ලාභය	-	-	-	5,168,343.21	<b>5,168,343.21</b>
<b>2023 දෙසැම්බර් 31</b> දිනට ශේෂය	<b>188,029,846.83</b>	-	<b>23,502,228.35</b>	<b>13,801,400.64</b>	<b>225,333,475.82</b>

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
2023 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා සටහන්

**1. වාර්තා කිරීමේ ආස්ථිතාය**

**1.1 පොදු**

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය 2013 නොවැම්බර් මස 11වන දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුවේ දී සම්මත කරන ලද 2013 අංක 33 දරන උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනතට අනුව ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙම ආයතනයේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය අංක 363/12, සුගතදාස ස්මේඩියම් - බ්ලොක් ඩී, ස්ටේට් ඩිපාර්ට්මේන්ට් රථගාල පාර, සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක මාවත, කොළඹ 14 යන ලිපිනයේ පිහිටුවා ඇත.

**1.1.1 ආයතනයේ අරමුණු**

- a) ක්‍රීඩාවල යෙදීමේ දී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීම පිටුදැකීම සඳහා අවශ්‍ය වන යම් පියවර ගැනීම.
- b) ක්‍රීඩාවලට සම්බන්ධ උත්තේජක ගැනීම සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍ර හා අදාළ පර්යේෂණ සහ නියෝජ්‍යායතනය සහ සමාන කර්තව්‍ය ඉටු කරනු ලබන වෙනත් අන්තර්ජාතික සංවිධාන අතර අන්‍යෝන්‍ය පරීක්ෂණ ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

**1.1.2. ප්‍රකාශන අනුකූලතාවය**

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනයේ ගිණුම් සකස් කරනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලව ය.

**1.1.3. සකස් කිරීමේ පදනම**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරනු ලබන්නේ ඓතිහාසික පිරවැය පදනම යටතේ ය. මෙහිදී උද්ධමනීය සාධක සැලකිල්ලට ගනු නොලබයි.

**1.1.4. ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්.**

ශේෂපත්‍ර දිනට පසු ව විසඟා කළ ප්‍රධාන ප්‍රතිවිපාක සඳහා අවශ්‍ය ගැලපීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හා ගිණුම් වල අනාවරණය කරනු ලබයි.

**1.2. වත්කම් සහ අගය කිරීමේ පදනම**

වර්ෂයක් තුළ මුදල් සහ බැංකු ශේෂය සහ මුදල් වලට පරිවර්තනය කළ හැකි අයිතම සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු තුළ ජංගම වත්කම් ලෙස හඳුනාගෙන ශේෂ පත්‍රයේ විස්තර කර ඇත.

**1.2.1 වත්කම්**

දේපල පිරිසිදු සහ උපකරණවල අගය දක්වා ඇත්තේ සමුචිත ක්ෂය අඩු කිරීමෙන් පසුව ය.

### 1.2.2 ක්ෂය

ක්ෂය ප්‍රතිපත්තිය සිදු කර ඇත්තේ සරළ මාර්ග ක්‍රමයට ය. ක්ෂය කරනු ලබන්නේ වත්කම් අත්පත් කරගත් වර්ෂයේ සිට හෝ අදාළ වත්කමේ ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් වූ වර්ෂයේ සිට ය. වත්කමේ අපේක්ෂිත ඵලදායී ජීවකාලය තුළ ආදායම් සහ වියදම් ගිණුමෙන් ක්ෂය කපා හැරීම.

- පරිගණක සහ උපකරණ 25%
- ගෘහ උපකරණ 10%
- වෙනත් උපකරණ 25%
- මෝටර් වාහන 12.5%
- පර්යේෂණ උපකරණ 25%
- රසායනාගාර ගෘහ උපකරණ 10%
- ගොඩනැගිලි 5%

### 1.2.3 ප්‍රත්‍යාගණනය

සුදුසුකම් සහිත පුද්ගලයින් විසින් පරිසරයක සහ උපකරණ, වෙනත් උපකරණ හා පර්යේෂණ උපකරණ සඳහා ප්‍රත්‍යාගණනය සිදුකරනු ලබයි. ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය වත්කමෙහි දළ ධාරණ අගය මත හඳුනාගෙන එහි ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකම ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතයකට මාරු කරනු ලබයි

### 1.2.4 තොග

වසර අවසාන තොගය ශ්‍රී.ල.රා.අ.ගි.ප්‍ර. 9, ඡේද 16 ට අනුකූලව තක්සේරු කර ඇති අතර, හුවමාරු නොවන ගනුදෙනුවක් මාර්ගයෙන් තොග අත්පත් කරගත් අවස්තාවල දී ඒවායේ පිරිවැය ඒවා අත්පත් කරගත් දින පැවති සාධාරණ අගයට මනිනු ලැබේ. තොගවල සාධාරණ අගය/ ගැනුම් පිරිවැය (අ) ගැනුම් මිල, (ආ) ආනයන තීරු බදු සහ අනෙකුත් බදු සහ (ඇ) ප්‍රවාහන වියදම් හා පරිහරණ ගාස්තු සහ නිමි භාණ්ඩ අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම අදාළ වන අනෙකුත් පිරිවැයවලින් සමන්විතවේ. ආයතනයේ තොග පහත පරිදි වේ.

- මානව සම්පල් කට්ටල
- ලිපිද්‍රව්‍ය
- ටෝනර් සහ කාට්‍රිජ්

**1.3. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ දී හඳුනාගත් සියලු ම වගකීම් ගිණුම්ගත කර ඇත.** ශේෂපත්‍ර දින සිට වර්ෂයක් තුළ ගෙවිය හැකි හෝ ඉල්ලීමක් මත ගෙවිය හැකි වගකීම් ජංගම වගකීම් ලෙස ශේෂ පත්‍රයේ හඳුනාගෙන ඇත. ගෙවීම සඳහා වර්ෂයකට වැඩි කාලයක් ගත වන වගකීම් ජංගම නොවන වගකීම් වේ.

#### 1.3.1 සේවකයන්ගේ හිමිකම්.

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකත්වය සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් සඳහා දායකත්වය මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ වියදම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

#### 1.3.2. සේවකයන් සඳහා විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත

සෑම සේවකයෙකු සේවයෙහි යෙදී පළමු වර්ෂය අවසන් වූ පසු ව විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත වෙන් කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇත. 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂිත ගෙවීමේ පනතට අනුව මෙය සිදුකරනු ලබයි.

සෑම වර්ෂයක ම දෙසැම්බර් මස අවසාන දිනට ඇති කාර්යය මණ්ඩලයේ දළ වැටුපෙන් භාගයක් පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කරනු ලබයි. කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂිත ගෙවීමේ පනතට අනුව මෙම ගෙවීම සිදු කරනු ලබන්නේ වසර 5ක අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කරන ලද සේවකයින්ට පමණි.

#### 1.4. ආදායම් ප්‍රකාශය

##### 1.4.1 ආදායම්

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලවය අදාළ සේවාව ලබා දීමෙන් පසුව උපවිත පදනම මත ආදායම හඳුනාගනී.

##### 1.4.2 වියදම්

වියදම් පිළිබඳ විස්තරයෙහි ලාභය හෝ අලාභය හඳුනාගන්නේ බදු අයකිරීමට පෙර හා හඳුනාගත් සියලු වගකීම් සඳහා වෙන්කිරීමෙන් පසුව ය.

වත්කම් නඩත්තු කිරීමේ හා ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාමේ දී දැරීමට වන වියදම් ශුද්ධ උනතාවය හෝ අතිරික්තය ගණනය කිරීමේ දී ආදායම් පිළිබඳ විස්තර වල ගලපනු ඇත. දුරකථන වියදම්, විදුලි වියදම් හා ජල බිල්පත් එම පහසුකම් සඳහා හිමිකම් කියන නිලධාරීන් හා සේවකයන්ගෙන් අයකරනු ලබයි. එම වියදම් අදාළ තීරු හි විස්තර කරනු ලබයි.

##### 1.4.3 ප්‍රතිපාදන

ප්‍රතිපාදන හා ආධාර අදාළ වියදම් සඳහා ගැලපෙන අයුරින් සකස් කර ඇත. වත්කම් හා සම්බන්ධ මූල්‍ය නොවන ප්‍රතිපාදන, මූල්‍ය වටිනාකම මත ගිණුම්ගත කළ යුතු අතර එම වත්කම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ වත්කමේ ඵලදායී ජීව කාලය තුළ කපා හරිනු ඇත.

##### 1.4.4 අනෙකුත් ප්‍රතිපාදන

අනෙකුත් ප්‍රතිපාදන සහ ආධාර විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ වියදම් ලෙස ගිණුම්ගත කළ යුතු අතර, වැඩසටහන අවසානයේ ඇති යම් මුදලක් තිබේ නම්, එය වෙනත් ආදායමක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇත.

#### 1.5. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

##### 1.5.1 මුදල්

අතැති මුදල් හා ඉහළ ද්‍රවශීලතාවක් සහිත කිසිදු අවදානමකින් තොර ව පහසුවෙන් මුදල් බවට පරිවර්තනය කළ හැකි වත්කම් මුදල් ලෙස හඳුනා ගනී. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අවශ්‍යතාවය මත අතැති මුදල් හා බැංකු මුදල්, මුදල් ලෙස හඳුනා ගැනේ. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කරනුයේ වක්‍ර පදනමටය.

##### 1.5.2 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්.

ශේෂපත්‍ර දිනට පසු ව වියහැකි ප්‍රධාන ප්‍රතිවිපාක සඳහා අවශ්‍ය ගැලපීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හා ගිණුම්වල අනාවරණය කරනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

සටහන 01

දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ  
(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

	2023.01.01 දිනට ශේෂය	ප්‍රවර්ධන වර්ෂයේ එකතු කිරීම්	2023.12.31 දිනට ශේෂය
<b>පිරිවැය/ ප්‍රත්‍යාගණිත</b>			
ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම්	217,189,969.57	-	217,189,969.57
ගෘහ භාණ්ඩ	873,436.35	-	873,436.35
පරිගණක සහ උපකරණ	3,105,934.27	-	3,105,934.27
වෙනත් උපකරණ	2,416,000.00	-	2,416,000.00
රථ වාහන -WPLW - 0353	6,024,980.00	-	6,024,980.00
පර්යේෂණ උපකරණ	69,869,800.00	-	69,869,800.00
රසායනාගාර ගෘහ උපකරණ	16,876,414.30	-	16,876,414.30
	<b>316,356,534.49</b>	<b>-</b>	<b>316,356,534.49</b>

<b>සමුච්ඡිත ක්ෂය</b>	2023.01.01 දිනට ශේෂය	ප්‍රවර්ධන වර්ෂයේ එකතු කිරීම්	2023.12.31 දිනට ශේෂය
ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම්	43,189,844.24	10,859,498.48	54,049,342.72
ගෘහ භාණ්ඩ	693,416.65	87,343.64	780,760.29
පරිගණක සහ උපකරණ	1,461,428.57	776,483.57	2,237,912.14
වෙනත් උපකරණ	1,191,662.50	604,000.00	1,795,662.50
රථ වාහන -WPLW - 0353	4,270,183.00	753,125.87	5,023,308.87
පර්යේෂණ උපකරණ	-	17,467,450.00	17,467,450.00
රසායනාගාර ගෘහ උපකරණ	5,062,924.29	1,687,641.43	6,750,565.72
	<b>55,869,459.25</b>	<b>32,235,542.99</b>	<b>88,105,002.24</b>

<b>2023.12.31 දිනට ලේඛනගත අගය</b>	<b>260,487,075.24</b>	<b>(32,235,542.99)</b>	<b>228,251,532.25</b>
-----------------------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍ය ආයතනය  
 2023 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

2023

2022

**සටහන-02**

**තොග**

අවසන් තොගය - මානව සාම්පල් කට්ටල	232,000.00	815,540.00
අවසන් තොගය - ලිපිද්‍රව්‍ය	299,130.00	578,615.00
අවසන් තොගය - ටෝනර් සහ කාට්‍රිජ්	402,817.00	212,307.00
	<b>933,947.00</b>	<b>1,606,462.00</b>

**සටහන-03**

**අයවියයුතු දෑ**

පරික්ෂණ ආදායම් - ශ්‍රී ලංකා ක්‍රිකට් මණ්ඩලය	-	870,000.00
පරික්ෂණ ආදායම් - රෝයල් ටර්ෆ් ක්ලබ්	-	714,100.00
පරික්ෂණ ආදායම් - ජාත්‍යන්තර පැරාලිම්පික්	-	154,928.00
ලැබිය යුතු මුදල් - ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	603,000.00	-
	<b>603,000.00</b>	<b>1,739,028.00</b>

**සටහන-04**

**කලින් ගෙවූ වියදම්**

ජෝන් කීල්ස් ඔෆිස් ඔටෝමේෂන් (පුද්) සමාගම	11,965.75	6,486.26
මෙට්‍රොපොලිටන් ඔෆිස් (පුද්) සමාගම	3,354.17	2,880.00
ඔෆිස් ට්‍රොනික්ස් (පුද්) සමාගම	15,416.67	12,083.33
හේලිස් ඇවෙන්චුරා (පුද්) සමාගම	24,332.08	-
ඔෆිස් නෙට්වර්ක් (පුද්) සමාගම	415.89	-
සීමාසහිත ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් සේවා	-	75,603.60
ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව	-	139,196.60
අන්තිකාරම් ගෙවීම - Lockcon AG	1,622,180.56	-
	<b>1,677,665.12</b>	<b>236,249.79</b>

**සටහන-05**

**මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ**

ලංකා බැංකුව - ගිණුම් අංක 75463697	1,773,913.40	1,663,842.06
	<b>1,773,913.40</b>	<b>1,663,842.06</b>

**සටහන-06**

**භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන**

ආරම්භක වර්ෂයේ ශේෂය	217,689,516.41	251,811,034.63
ගලා ඒම් -2023	76,248,000.00	58,616,000.00
	293,937,516.41	310,427,034.63
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය 2023	(105,907,669.58)	(92,737,518.22)
වර්ෂ අවසානයේ ශේෂය	<b>188,029,846.83</b>	<b>217,689,516.41</b>

**සටහන-07**

**අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන**

ආරම්භක වර්ෂයේ ශේෂය	691,964.51	1,445,090.38
අරමුදල් ක්‍රමක්ෂය 2023	(691,964.51)	(753,125.87)
වර්ෂ අවසානයේ ශේෂය	-	<b>691,964.51</b>

	2023	2022
<b>සටහන-08</b>		
<b>සමුච්චිත අරමුදල</b>		
ආරම්භක වර්ෂයේ ශේෂය	8,633,057.43	6,314,053.91
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ලාභය මාරු කිරීම	5,168,343.21	2,319,003.52
වර්ෂ අවසානයේ ශේෂය	<b>13,801,400.64</b>	<b>8,633,057.43</b>
<b>සටහන- 09</b>		
<b>ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත</b>		
ආරම්භක වර්ෂයේ ශේෂය	23,502,228.35	2,547,085.96
ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය	-	20,955,142.39
වර්ෂ අවසානයේ ශේෂය	<b>23,502,228.35</b>	<b>23,502,228.35</b>
<b>සටහන-10</b>		
<b>පාරිතෝෂිත වෙන් කිරීම්</b>		
වර්ෂය ආරම්භයේ වෙන් කිරීම	2,581,369.53	2,417,357.50
වසර සඳහා පාරිතෝෂිත ගෙවීම	(685,155.00)	(299,675.00)
වර්ෂයේ වෙන් කිරීම	265,705.47	463,687.03
වර්ෂ අවසානයේ වෙන් කිරීම	<b>2,161,920.00</b>	<b>2,581,369.53</b>
<b>සටහන-11</b>		
<b>ණයහිමි හා රැඳවුම් ගිණුම්</b>		
ඇනලටිකල් ඉන්ස්ටාමන්ටස්	472,915.80	472,915.80
හේලිස් ලයිෆ් සයන්ස් (පුද්) සමාගම	-	3,278,500.00
Anti-Doping Lab Qatar	1,633,302.00	7,631,250.00
	<b>2,106,217.80</b>	<b>11,382,665.80</b>
<b>සටහන-12</b>		
<b>උපචිත වියදම්</b>		
ආරම්භක වර්ෂයේ ශේෂය	140,000.00	-
තැපල් සහ සන්නිවේදන	31,130.09	29,448.06
විදුලිය සහ ජල වියදම්	466,915.46	179,623.56
මෙහෙයුම් කල්බදු - ලිපි කුලිය	238,000.00	-
වැටුප් හා වේතන	17,225.00	16,000.00
අතිකාල දීමනා වියදම්	55,173.92	57,757.62
ප්‍රවාහන වියදම්	124,000.00	90,000.00
ආරක්ෂක සේවා	318,107.69	266,328.20
පවිත්‍රතා සහ සනීපාරක්ෂක සේවා	162,800.00	178,000.00
විගණන ගාස්තු	170,000.00	263,600.00
තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ වියදම්	1,443,459.60	119,547.62
වාහන නඩත්තු වියදම්	197,350.00	-
යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු වියදම්	79,453.95	-
ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රවර්ධනය	2,620.00	11,550.00
අනෙකුත් වියදම්	4,145.00	-
පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන	122,337.18	-
ගෙවිය යුතු උ.වි.ගෙ.බදු	25,726.26	-
	<b>3,598,444.15</b>	<b>1,211,855.06</b>

**සටහන-13**

**වෙනත් ආදායම්**

උත්තේජක පරීක්ෂණ ආදායම්  
 යළි නොගෙවන තැම්පතු  
 කුලී ආදායම්  
 වෙනත් ආදායම්  
 විදේශ විනිමය ලාභ

**2023**

**2022**

2,939,478.10	1,603,417.00
15,000.00	8,000.00
72,000.00	78,750.00
837,862.00	628,836.52
1,304,003.11	-
<b>5,168,343.21</b>	<b>2,319,003.52</b>

**සටහන-14**

**පරිපාලන වියදම්**

වැටුප් හා වේතන  
 අතිකාල සහ නිවාඩු දින ගෙවීම්  
 සේවක අර්ථසාධක අරමුදල  
 සේවක නියුක්තිකයේ භාරකාර අරමුදල  
 ගෘහස්ථ, ප්‍රවාහන සහ ඉන්ධන දීමනා  
 විදේශීය ගමන් වියදම්  
 ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල උපකරණ  
 ඉන්ධන  
 වාහන නඩත්තු වියදම්  
 ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම් නඩත්තු වියදම්  
 යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු වියදම්  
 ප්‍රවාහන  
 මෙහෙයුම් කල්බදු සඳහා ගෙවීම්  
 තැපල් සහ සන්නිවේදන  
 විදුලිය සහ ජලය  
 තහනම් උත්තේජක පරීක්ෂණ ගාස්තු  
 ප්‍රවාරණය සහ ප්‍රවර්ධනය  
 පුහුණු සහ රැස්වීම් වියදම්  
 සාමාජිකත්වය අළුත් කර ගැනීමේ වියදම්  
 විගණන ගාස්තු  
 අලෙවිකරණ සහ පර්යේෂණ වියදම්  
 දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළු  
 ධාරිතාව වර්ධන  
 ක්ෂය වීම්  
 පාරිතෝෂිත වියදම්  
 පවිත්‍රතා සහ සන්නිවේදන සේවා  
 ආරක්ෂක සේවා  
 අනෙකුත් වියදම්  
 තහනම් උත්තේජක සම්බන්ධ අධ්‍යාපනය  
 තහනම් උත්තේජක- බලාත්මක කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම  
 පර්යේෂණ හා සංවර්ධන  
 නීතිමය සහ බලාත්මක කිරීමේ වියදම්  
 පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ වියදම්- යන්ත්‍රෝපකරණ  
 පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ වියදම්- වාහන  
 18 වැනි ආසියානු/ ශාන්තිකර කලාපීය අමාත්‍ය මණ්ඩල සමුළුව

13,279,616.26	13,813,220.19
485,367.83	558,481.76
1,214,671.05	1,384,496.03
303,667.76	346,124.01
305,582.66	600,000.00
1,534,535.68	454,948.80
883,017.56	250,089.62
1,900,389.30	2,280,751.50
624,110.60	110,724.02
224,945.70	157,960.00
1,648,614.87	2,006,604.43
1,246,090.00	1,129,937.00
2,552,309.50	2,401,000.00
551,553.65	446,863.28
5,033,205.53	2,806,659.86
11,160,508.23	15,958,669.85
1,368,384.00	905,280.00
1,202,412.00	877,883.09
5,965,930.23	5,625,034.46
170,000.00	384,200.00
-	116,380.27
-	5,400.00
1,027,242.00	352,309.00
32,235,542.99	32,926,436.17
265,705.47	463,687.03
2,015,700.00	2,016,937.50
3,586,346.75	2,613,567.90
167,830.90	80,744.44
489,915.46	325,887.75
913,588.00	537,557.00
2,580,291.31	283,119.23
274,276.87	557,872.00
260,929.25	683,317.90
445,500.00	28,500.00
10,681,852.68	-
<b>106,599,634.09</b>	<b>93,490,644.09</b>



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல. }  
My No. }

SYA/C/SLADA/01/23/02

ඔබේ අංකය  
உமது இல. }  
Your No. }

දිනය  
திகதி }  
Date }

2024 ජූනි 10 දින

සභාපති  
ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

#### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

##### 1.1 මතය

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය (“නියෝජ්‍යායතනය”) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සංශෝධිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත සහ 2013 අංක 33 දරණ ක්‍රීඩාවල යෙදීමේදී උත්තේජක ද්‍රව්‍ය ගැනීමට එරෙහි සම්මුති පනතේ 30 වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

##### 1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

##### 1.3 නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මාගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත්

නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ . මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

**1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, නියෝජ්‍යායතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය නියෝජ්‍යායතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා නියෝජ්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

නියෝජ්‍යායතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, නියෝජ්‍යායතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

**1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම**

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ ඟුරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් නියෝජ්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා නියෝජ්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකර්ණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව
  - 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
    - 2.1.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා නියෝජ්‍යායතනය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
    - 2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (I) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව නියෝජ්‍යායතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව නියෝජ්‍යායතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට නියෝජ්‍යායතනයට සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ නියෝජ්‍යායතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.


2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව නියෝජ්‍යායතනයේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය නියෝජ්‍යායතනයේ සම්පත් සකසුරුවීම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රයම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය සතුව රු.86,746,214 ක් වටිනා නවීන තාක්ෂණික උපකරණ වලින් සමන්විත රසායනික පර්යේෂණාගාරය 2022 නොවැම්බර් 03 දින සිට භාවිතයට ගැනීමට සුදුසු තත්වයක පැවතුණ ද පර්යේෂණ කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණේ 2023 අගෝස්තු මසදීය. තවද එම පරීක්ෂණාගාරයේ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා විශ්වවිද්‍යාල 02ක සිසුන් 06 දෙනෙකුට පමණක් අවස්ථාව ලබාදී තිබුණි. ඒ අනුව අවශ්‍යතාව පවතින ආයතන හඳුනාගෙන පර්යේෂණාගාරය ස්ථාපිත කිරීමේ අරමුණු ළඟාකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) බැංකු ප්‍රකාශය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ සෑම දිනකම අවසානයේදී බැංකු ජංගම ගිණුමක අවම වශයෙන් රු.මිලියන 02 ක මුදලක් නිෂ්ක්‍රීයව තබාගැනීම හේතුවෙන් නියෝජ්‍යායතනයට රු.766,378 ක මූල්‍යමය පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි.

  
ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න  
විගණකාධිපති

## කළමනාකරීත්වය විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ ව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ වාර්තාවේ කරුණුවලට ආයතනයේ කළමනාකරීත්වයේ යෝජිත පියවරයන් පහත පරිදි වේ.

### 1. කරුණ :-

ශ්‍රී ලංකා උත්තේජක මර්දන නියෝජ්‍යායතනය සතුව රු.86,746,214ක් වටිනා නවීන තාක්ෂණික උපකරණ සහිත රසායනික පර්යේෂණාගාරය 2022 නොවැම්බර් 03 දින සිට භාවිතයට ගැනීමට සුදුසු තත්වයක පැවතුණ ද පර්යේෂණ කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණේ 2023 අගෝස්තු මස දී ය. තවද එම පර්යේෂණාගාරයේ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා විශ්ව විද්‍යාල 02ක සිසුන් 06 දෙනෙකුට පමණක් අවස්ථාව ලබා දී තිබුණි ඒ අනුව අවශ්‍යතාව පවතින ආයතන හඳුනාගෙන පර්යේෂණාගාරය ස්ථාපිත කිරීමේ අරමුණු ළඟාකර ගැනීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.

### කළමනාකරීත්වයේ අදහස්

පර්යේෂණාගාරයේ පවතින රසායන ද්‍රව්‍ය සැපයුම LC-MS/MS උපකරණයේ විශ්ලේෂණ කාලය හා එම උපකරණයේ නඩත්තු කටයුතු යන කරුණු පර්යේෂණාගාරයේ පර්යේෂණ ධාරිතාවයට සීමාකාරී සාධකය වේ. එමෙන්ම විවිධ පර්යේෂණවල අරමුණ හා විෂයපථයේ විශාලත්වය විවිධ බැවින් ස්ථීර පර්යේෂණ ගණනක් එක් වර්ෂයකට ඉදිරිපත් කිරීමට අපහසු වෙයි. එබැවින් මෙම පර්යේෂණාගාරය තුළ වසරකට විශ්ලේෂණ සිදුකළ හැකි ප්‍රමාණය පර්යේෂණ 4 ක් පමණ වෙයි.

LC-MS/MS උපකරණයේ පර්යේෂණ සඳහා අධික මිලක් දැරීමට සිදුවන බැවින් පෞද්ගලික විශ්ව විද්‍යාල වල සිසුන්ට පර්යේෂණ සඳහා සහභාගී වීමට අපහසුතා ඇත. තවද රජය විසින් නිකුත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන එවැනි දීර්ඝ පර්යේෂණ සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවේ.

2023 වර්ෂය පුරා පර්යේෂණ කටයුතු ආරම්භ කිරීම, විවිධ සහයෝගීතා ගොඩනගා ගැනීම, රසායන ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමට යෙදී සිටි අතර 2024 වර්ෂය තුළදී පර්යේෂණාගාරය භාවිතා කර ආදායම් ඉපැයීම සඳහා කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

### 2. කරුණ :-

බැංකු ප්‍රකාශය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ සෑම දිනක ම අවසානයේ දී බැංකු ජංගම ගිණුමක අවම වශයෙන් රු. මිලියන 02 ක මුදලක් නිෂ්ක්‍රීයව තබා ගැනීම හේතුවෙන් නියෝජ්‍යායතනයට රු. 766,378 ක මූල්‍යමය පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි.

### කළමනාකරීත්වයේ අදහස්

අප ආයතනයේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රු.මි. 3කට අධික මුදලක් මාසික ව වැය වේ. භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පුනරාවර්තන වියදම් සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අක් මුදල් නිදහස් කිරීම බොහෝ විට අදාළ මස අවසානයේ හෝ ඊළඟ මාසයේ මුළු නිකුත් කරන හෙයින් මාසයේ අවසානයේ සැලකිය යුතු මුදලක් ඉතිරිව පැවතුණි. එමෙන්ම එම ශේෂය තුළ අප ආයතනය විසින් උපයන ලද ආදායම් රු.මි.3.8 ක ප්‍රමාණයක්ද අන්තර්ගත විය. එබැවින් දෛනික අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රමාණවත් ශේෂයක් රඳවාගෙන ඉතිරි මුදල් ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර පොලී අදායමක් ලබා ගැනීමට 2024 වර්ෂයේ සිට කටයුතු කර ඇත.

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான  
முகவராண்மை

வருடாந்த அறிக்கை 2023

தமிழ்

## பொருளடக்கம்

1. நிறுவனம் பற்றிய விபரங்கள்
2. எமது நோக்கு,பணிக்கூற்று மற்றும் நோக்கம்
3. முக்கியமான மைற்கற்கள்
4. பிரதான செயற்திறன் பற்றிய சாராம்சம்
5. தலைவருடைய வாழ்த்துச்செய்தி
6. பணிப்பாளர் நாயகத்தின் வாழ்த்துச்செய்தி
7. பணிப்பாளர் குழு - 2023
8. பணிப்பாளர் குழு அறிக்கை
9. நிறுவன கட்டமைப்பு மற்றும் பணியாளர்கள் பற்றிய விபரங்கள்
10. செயன்முறைசார் முன்னேற்றம்
  - கல்வி மற்றும் பரிசோதனைப்பிரிவு
  - ஊக்குப்பதார்த்தப்பாவனை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சட்ட விவகாரங்கள் பிரிவு
  - அமலாக்க மற்றும் செயற்படுத்தல் பிரிவு
  - ஆராய்ச்சிப் பிரிவு
11. பதினெட்டாவது வது ஆசியா/சமுத்திர பிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டம்
12. நிலைபெறுதகைமை பற்றிய அறிக்கை
13. நிறுவன முகாமைத்துவம்
14. அபாய முகாமைத்துவ அறிக்கை
15. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ அறிக்கை
16. நிதி அறிக்கை
17. சுயாதீன கணிக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை
18. 2022 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்காய்வு அறிக்கை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

## இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை

தற்போது தேசிய மற்றும் சர்வதேச விளையாட்டுத்துறை வேகமாக வணிகமயமாகிவிட்டது. இதன் காரணமாக வெற்றியை மாத்திரமே இலக்காகக் கொண்டு இன்றைய விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகள் விளையாட்டில் ஈடுபட முனைகின்றனர். இதன்போது நிலவும் கடுமையான போட்டியின் காரணமாக சட்டவிரோதமான முறைகளை கையாண்டு வெறுமனே வெற்றிகளையே அடைய ஆசைப்படுகின்றனர்.

இதன் காரணமாக விளையாட்டுக்களில் தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தங்கள் களத்திற்கு வந்துள்ளன. தேசிய மற்றும் சர்வதேச விளையாட்டுகளில் இத்தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களின் பாவனையானது விளையாட்டின் நம்பகத்தன்மையைப் பாதிப்பதையச்செய்வதோடு மட்டுமன்றி இறுதியில் நாடென்ற ரீதியில் சர்வதேச சமூகத்தின் மத்தியில் அபகீர்த்தியை ஏற்படுத்துகிறது மேலும், ஆற்றல்மிக்க நாட்டின் எதிர்கால சந்ததியின் ஆரோக்கியத்தை சீரழிவடையச்செய்கின்றது.

சர்வதேச அளவில் தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனையை தடுக்கும் வகையில் கடந்த 1999ம் ஆண்டு முதல் கனடாவின் மொன்றியல் நகரத்தை கேந்திர நிலையமாகக் செயற்பட்டு வரும் உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையைத் தொடர்ந்து 2013 ஆம் ஆண்டுவரை விளையாட்டுக்களில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனையை தடுத்தல் மற்றும் அது சம்பந்தமான பிரதிநிதித்துவமானது விளையாட்டு வைத்திய நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இவ்விடயத்தைக் கையாள்வதற்காக சுயாதீனமாக இயங்கும் தனியான நிறுவனமொன்றின் தேவைப்படானது ஏற்கனவே இருந்ததன் காரணமாக 2013 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் 10 ஆம் திகதியன்று “2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாய்ச்சட்டம்” நிறைவேற்றப்பட்டது. இச்சட்டத்தின் 3ஆம் பிரிவின் கீழ் தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் முறைகளை இலங்கை விளையாட்டிலிருந்து வேரோடு அழித்தல் என்ற வாசகத்தை தலைப்பாகக்கொண்ட இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப்பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது ஒரு சட்டபூர்வ வாரியமாக உருவாக்கப்பட்டது.

தற்போது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் கீழ் சட்டபூர்வ வாரியமாக செயற்பட்டுவருகின்றது.

விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகள் விளையாட்டின்போது பயன்படுத்தக்கூடாத தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தங்களை வேரோடு அழித்தல் மற்றும் சிறந்த தூய்மையான விளையாட்டை ஊக்குவித்தல் ஆகியவை இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் பிரதான நோக்கங்களாகும்.



## நிறுவனம் பற்றிய விபரங்கள்

### ▶ நிறுவனத்தின் பெயர்

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை

### ▶ சட்டரீதியான வடிவமைப்பு

2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாயச்சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் கீழ் இந்நிறுவனமானது ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

### ▶ ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி

2013 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 10 ஆம் திகதி

### ▶ காரியாலயம் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள முகவரி

363/12, சுகததாச விளையாட்டரங்கு – ப்ளொக் டி, ஸ்டேடியம் பார்க்கிங் ரோட், சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மாவத்தை, கொழும்பு 14.

### ▶ தொடர்பிலக்கம்

0113 071 838

0112 328 366

### ▶ மின்னஞ்சல் முகவரி

[sladasl@yahoo.com](mailto:sladasl@yahoo.com)

### ▶ இணைய முகவரி

[www.antidopingsrilanka.org](http://www.antidopingsrilanka.org)

### ▶ வரி அடையாள எண்

409386822

### ▶ கணக்காய்வாளர்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

### ▶ வங்கியாளர்கள்

இலங்கை வங்கி

## நோக்கு

சரியான மற்றும் நியாயமான  
வெற்றிக்காக  
ஊக்குப்பதார்த்தப்பாவனையற்ற இலங்கை  
விளையாட்டிற்குச் சக்தியூட்டல்.

## பணிக்கூற்று

உலக போதைப்பொருள் தடுப்புச் சட்டம் மற்றும்  
இதன் ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய 2013 இலக்கம்  
33 கொண்ட விளையாட்டுக்களில் ஈடுபடும் போது  
ஊக்குமருந்து பயன்பாட்டிற்கு எதிரான  
இணக்கப்பாட்டுச் சட்டத்தை அமல்படுத்தல்.



## நோக்கங்கள்

### முதன்மை நோக்கம்

இலங்கையின் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான கொள்கைக்கு இணங்க செயற்படுவதை ஆதரித்தல்.

### துணை நோக்கங்கள்

- ▶ தேசிய ஊக்குப்பதார்த்தக் கொள்கை குறித்து அரசாங்கம், விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு மற்றும் தேசிய ஒலிம்பிக் குழுவிற்கு தெரியப்படுத்துதல்.
- ▶ 2021 உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சர்வதேச நியமங்களை இலங்கை முழுவதும் நடைமுறைப்படுத்துவதில் முன்னணி வகித்தல்.
- ▶ தேசிய ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான கொள்கைக்கு இணங்குவதற்காக அனைத்து விளையாட்டுச் சங்கங்கள்/நிறுவனங்களுக்கு ஆதரவு வழங்குதல்.
- ▶ வணிகரீதியாக தொடர்புபடக்கூடிய உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் பிராந்திய ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான நிறுவனங்களோடு புதுப்பிக்கப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான நடைமுறைகள் மற்றும் நிபுணத்துவ அறிவை பகிர்ந்துகொள்ளல்.
- ▶ WADA மற்றும் iNADO உட்பட பலம்வாய்ந்த ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான நிறுவனங்களோடு ஒத்துழைப்புடன் செயற்படுதல்.
- ▶ தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த உயர்மட்ட விளையாட்டு நிகழ்வுகளில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான நடவடிக்கைகள் குறித்த நிபுணத்துவ ஆலோசனை மற்றும் வழிகாட்டுதலை வழங்குதல்.
- ▶ அனைத்து முக்கிய போட்டி நிகழ்வுகள் சம்பந்தப்பட்ட பொறுப்புகளை உலகத்தர நியமங்களுக்கமைவாக நிறைவேற்றுதல்.
- ▶ தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டை தடுப்பதற்கான அபாய அடிப்படையிலான ஒருங்கிணைந்த திட்டத்தை வழங்குதல்.
- ▶ இலங்கையில் விளையாட்டுக்களில் தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனையின் அபாயங்களை உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நிபுணர்களைக் கொண்டு தொடர்ந்து மதிப்பீடு செய்தல்.
- ▶ சட்ட அமலாக்கம் உட்பட நடைமுறையிலுள்ள முகாம்கள் மூலம் புலனாய்வுத் தகவல்களை சேகரிப்பதில் திறன்களை மேம்படுத்துதல்.
- ▶ இலங்கையின் விளையாட்டு மற்றும் கல்வித் தத்துவம் வாயிலாக கல்வித்திட்டங்கள் வாயிலாக தடுப்பு அடிப்படையிலான நன்னெறிகளை வலுவடையச்செய்தல், மிகப் பொருத்தமான நடைமுறைக்கருவிகள் மற்றும் ஆதரவு வழங்கும் சேவைகளை மேம்படுத்துதல் முலமாக ஆதரவு வழங்குதல்.
- ▶ உளவுத்துறைசார் விபரங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கக்கூடிய ஆற்றல்மிக்க மற்றும் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய பரிசோதனைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- ▶ ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான விதி மீறல்களை தீவிர விசாரணைக்குட்படுத்தி வழக்குத்தாக்கல் செய்தல்.
- ▶ சர்வதேசக்கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்தி விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகளுக்கு ஒரு சமநிலையான விளையாட்டுச்சூழலை மேம்படுத்துதல்.

# SLADA Key Milestones

2013

- ▶ Established under the Act



PARLIAMENT OF THE DEMOCRATIC  
SOCIALIST REPUBLIC OF  
SRI LANKA

CONVENTION AGAINST DOPING IN  
SPORT ACT, No. 33 OF 2013

2018

- ▶ Hosted the 15<sup>th</sup> Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



2019

- ▶ Opened SLADA Headquarters Building in Colombo



2021

- ▶ Opened the New Research Laboratory at SLADA



2023

- ▶ Hosted the 18th Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



## பிரதான செயற்திறன் பற்றிய சாராம்சம்

விபரம்	எண்ணிக்கை	2019	2020	2021	2022	2023
ஊக்குப்பதார்த்தக் கட்டுப்பாட்டுப் பரிசோதனைகளை நடாத்துதல்	எண்ணிக்கை	260	106	177	138	130
ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனை உறுதிப்படுத்துதல்	எண்ணிக்கை	06	02	04	05	04
ஒழுக்காற்று விசாரணைகளை நடாத்துதல்	எண்ணிக்கை	06	08	02	09	04
மேன்முறையீட்டு விசாரணைகளை நடாத்துதல்	எண்ணிக்கை	03	-	04	07	01
விளையாட்டு வீரர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய நபர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்	நிகழ்ச்சிகள்	46	28	35	48	45
விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபற்றியோர்	நபர்கள்	3357	965	1600	2316	2435
ஆராய்ச்சி தொடர்பான Abstract அறிக்கையின் வெளியீடு	எண்ணிக்கை	00	01	00	02	-
ஆய்வு அறிக்கைகளை வெளியிடுதல்	எண்ணிக்கை	00	00	02	01	-
மென்பொருள் உருவாக்கம் (கையடக்கத்தொலைபேசி மற்றும் இணையம்)	நபர்கள்	01	01	00	00	-
மொத்த பணியாளர்கள்	நபர்கள்	23/27	22/28	23/29	19/29	17/29
சம்பளங்கள் மற்றும் வேதனங்கள்	ரூ.மி.	13.4	13.4	15.5	16.7	15.9
வருமானம்	ரூ.மி.	0.72	2.93	1.85	2.23	5.13
சொத்து மற்றும் உபகரணங்கள்	ரூ.மி.	273	286	270	260	228
நடைமுறைச்சொத்துக்கள்	ரூ.மி.	4.9	4.6	7.4	5.3	4.9
நடைமுறைப்பொருட்புகள்	ரூ.மி.	8.2	15.3	16.0	15.2	5.7

## தலைவரின் வாழ்த்துச்செய்தி



இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கைக்கான தலைவரின் வாழ்த்துச்செய்தியை முன்வைத்து, இவ்வாண்டு இலங்கையில் தூய்மையான மற்றும் நியாயமான விளையாட்டுக் கலாச்சாரத்தை மேம்படுத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க மைல்கற்கள், கூட்டுமுயற்சிகள் மற்றும் இடைவிடாத அர்ப்பணிப்பு ஆகியவற்றை குறிக்கும் வகையில் எனது வாழ்த்துக்களை தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

2023 ஆம் ஆண்டில் 18 வது ஆசியா/சமுத்திர பிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டத்தை வெற்றிகரமாக நடாத்தியமை விளையாட்டின் நேர்மையை மேம்படுத்துவதற்கான எங்கள் பயணத்தில் ஒரு முக்கிய மைல்கல்லாகும். இக்கூட்டமானது முக்கிய பங்குதாரர்கள், அரசாங்க பிரதிநிதிகள் மற்றும் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான அமைப்புகள் போன்றவற்றை விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான கூட்டுமுயற்சியின் பொதுவான இலக்கை நோக்கி அழைத்து வந்தது. 18 வது ஆசியா/ சமுத்திர பிராந்திய அரசாங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டமானது திறந்த விவாதம், அறிவுசார் பகிரதல் மற்றும் மூலோபாய திட்டமிடல் ஆகியவற்றுக்கான தளத்தை வழங்கியது. இந்நிகழ்வின்போது , நாளுக்கு நாள் உருவாகிவரும் சவால்களை எதிர்கொள்வது குறித்து பங்குதாரர்கள் கலந்துரையாடலில் ஈடுபட்டனர்.

இக்கூட்டத்தின் முடிவுகள், தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களின் பயன்பாட்டைச் சுற்றியுள்ள சிக்கல்களைப் பற்றிய பங்குதாரர்களின் புரிதலை மேம்படுத்தியது மற்றும் எதிர்காலத்தில் மிகவும் பயனுள்ள நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வழிவகுத்தது.

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான எமது சாதனைகளை நோக்கும்போது, கல்வி மற்றும் விழிப்புணர்வு திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கான எமது குழுவின் முயற்சிகள் சிறப்பிக்கப்படவேண்டும். தூய்மையான போட்டிக்கான விளையாட்டுக் கலாச்சாரத்தை வளர்ப்பதில் எமது அர்ப்பணிப்பானது, நாடு முழுவதும் நடாத்தப்பட்ட பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மூலம் விளக்கப்பட்டது. ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டால் ஏற்படும் விளைவுகள் குறித்து விளையாட்டு வீரர்களை வலுவூட்டுவது, நெறிமுறை சார்ந்து முடிவெடுப்பதை ஊக்குவித்தல் மற்றும் தூய்மையான விளையாட்டுத்திறன் பற்றிய கருத்துகளுக்கான ஆழ்ந்த பொறுப்புணர்வை ஊக்குவிப்பதை இந்நிகழ்ச்சிகள் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

முன்னோக்கிச் செல்கையில் , இலங்கை ஊக்குப் பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது வளைந்து கொடுக்கும் தன்மையோடு ஊக்குப் பதார்த்த எதிர்ப்புச் சூழலில் உருவாகிவரும் சவால்களை எதிர்கொள்ளும் உறுதியோடு உள்ளது. எமது குழுவின் அர்ப்பணிப்பும், ஊக்குப்பதார்த்த சமூகத்தின் முழு ஒத்துமைப்பும், ஒருமைப்பாடு மற்றும் சிறந்த பண்புகளை நிலைநிறுத்தும் ஒரு விளையாட்டுக் கலாச்சாரத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கான எமது பணியை நோக்கி எம்மை வழிநடத்திச்செல்கிறது.

இறுதியாக எமக்கு தொடர்ச்சியாக ஆதரவளித்துவரும் அனுசரணையாளர்கள், அரச நிறுவனங்கள், விளையாட்டு சம்மேளனங்கள் மற்றும் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமூகம் அனைவருக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

எமது ஒருமைப்பாட்டில் கணிசமான முன்னேற்றம் எட்டப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறு செய்வதன் மூலமாக இலங்கையின் விளையாட்டை தூய்மையான, நியாயமான மற்றும் நெறிமுறையான எதிர்காலத்தை நோக்கி நகர்த்துவதற்கு நாங்கள் அழைப்புவிடுக்கின்றோம்.

நன்றி பேராசிரியர் அர்ஜுன டீ சில்வா  
தலைவர்  
இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப்  
பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை

## பணிப்பாளர் நாயகத்தின் வாழ்த்துச்செய்தி



விளையாட்டுக்களில் பயன்படுத்தப்படும் தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் தடைசெய்யப்பட்ட முறைகளை ஒழித்து தூய்மையான விளையாட்டுக்கான சூழலை கட்டியெழுப்பும் உன்னத நோக்கத்தின் அடிப்படையில், 2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டுக்களில் ஊக்குமருந்து பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாய்ச் சட்டத்திற்கமைய முகவராண்மையானது நிறுவப்பட்டது. ஒரு தசாப்த கால விளையாட்டுக்களில், இது 2023 இல் 10 வது நிறைவாண்டில் பெருமையுடன் அடியெடுத்து வைத்துள்ளது.

விளையாட்டில் ஊக்குபதார்த்த பயன்பாட்டு எதிர்ப்பு தொடர்பான 18வது ஆசியா/சமுத்திரபிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்கங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டமானது 2023 ஜூன் 12 மற்றும் 13 ஆம் தேதிகளில் கொழும்பு சினமன் லேக்கைச் ஹோட்டல் வளாகத்தில் வெற்றிகரமாக நடைபெற்றது. உலக ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் இந்நிகழ்வை நடத்துவதற்கான சந்தர்ப்பம் அமைந்தது எமது பாக்கியமாகும். 39 நாடுகளின் பிரதிநிதிகள் மற்றும் ஆசியா/சமுத்திர பிராந்தியத்தைச் சேர்ந்த ஒன்பது அமைச்சர்கள் பங்கேற்ற இரண்டு நாள் கூட்டத்தில், நடைமுறையில் ஊக்குமருந்து பாவனை தொடர்பாக பிராந்தியங்கள் எதிர்கொள்ளும் சவால்கள், சட்டக்கோவையின் கீழ் மாநிலங்களின் பங்கு மற்றும் அவற்றின் பொறுப்புகள் விவாதிக்கப்பட்டது. 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு அப்பால் உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் மூலோபாய திட்டங்களை முன்வைப்பதும் முக்கியமானது. 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு அப்பால் உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் மூலோபாய திட்டங்களை முன்வைப்பதும் முக்கியமானது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் செயற்பாடுகளில், ஊக்குப்பதார்த்த பாவனையைத்

தடுப்பதற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படுகிறது. அதன்படி, 2023 ஆம் ஆண்டில் 45 நிகழ்ச்சிகளை 2435 விளையாட்டு வீரர்கள், பயிற்றுவிப்பாளர்கள் மற்றும் உதவியாளர்களை எம்மால் நடாத்த முடிந்தது. மேலும் ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டிற்கெதிரான விதிகளை மீறும் விளையாட்டு வீரர்களைக் கண்டறிய 2023 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் எழுமாறான மற்றும் இலக்கு வைக்கப்பட்ட ஊக்குமருந்து சோதனைகள் நடாத்தப்பட்டன. 102 போட்டின்போதான ஊக்குப்பதார்த்த சோதனைகள் மற்றும் 28 போட்டிக்கு வெளியேயான ஊக்குப்பதார்த்த சோதனைகள் நடாத்தப்பட்டன.

முகவராண்மையானது நிறுவப்பட்டு 10 வருடங்கள் கடந்துள்ள போதிலும், விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகளுக்கு இத்தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்களை விற்பனை செய்வதில் ஈடுபடுபவர்களுக்கு சட்டத்தை அமல்படுத்தாத காலத்தில் வலான ஊழல் தடுப்புப் பிரிவினர், தேசிய மருந்துகள் ஒழுங்குபடுத்தல் அதிகார சபை மற்றும் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை ஆகியோர் இணைந்து நடத்திய விசேட சுற்றிவளைப்பின்போது சுமார் 4 கோடி பெறுமதியான தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்கள் கைப்பற்றப்பட்டன.

இது ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனை வரலாற்றில் இதுவே முதல் சோதனையாகும். அது மட்டுமல்லாமல், ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டு எதிர்ப்பு விடயம் தொடர்பாக 08 நிகழ்ச்சிகளில் 924 சட்ட அமலாக்கத்தில் ஈடுபட்டுள்ள காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு விழிப்புணர்வு வழங்கவும் முடிந்தது.

05 வெளிப்புற விழிப்புணர்வு சாவடிகள் மூலம் 1509 பாடசாலை மட்டத்திலான விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகளுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்த முடிந்தது.

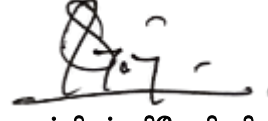
ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டு எதிர்ப்பு அதனை அமல்படுத்துவது தொடர்பில் ஒரே நேரத்தில் சமூகவியல் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளும் நோக்கத்துடன் களனிப் பல்கலைக்கழகத்திற்கும் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மைக்கும் இடையில் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டமை எமது மற்றுமொரு சாதனையாகும்.

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்த பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் 10 வது ஆண்டு நிறைவையொட்டி, “வெற்றிக்கு வரையறுக்கப்படாத சிந்தனைகளுக்கான தளம்” என்ற தலைப்பிலான சிறப்பு அரங்கு நடைபெற்றது. இதன்போது சரியான ஊட்டச்சட்டத்தின் மூலம் தூய்மையான

விளையாட்டுச் சூழலை உருவாக்குதல், விளையாட்டு தொடர்பான உபாதைகளைத் தடுத்தல் மற்றும் விளையாட்டு மனப்பாங்கை வளர்ப்பது குறித்து திறந்த கலந்துரையாடல் நடைபெற்றது.

2023 ஆம் ஆண்டை திரும்பிப் பார்க்கும்போது மனதிற்கு மகிழ்ச்சியைத் தருகிறது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கான முகவராண்மையானது நிகழ்காலத்திலும் எதிர்காலத்திலும் இலங்கையில் தூய்மையான விளையாட்டு சூழலை கட்டியெழுப்புவதற்கான

தனது சிறப்பான சேவையைத் தொடர வாழ்த்துகின்றேன்.



வைத்தியர் சிரோமி பிலப்பிட்டிய டி அல்விஸ்  
பணிப்பாளர் நாயகம்  
இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்த  
பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை



## பணிப்பாளர் குழுவின் வருடாந்த அறிக்கை

### சட்ட ரீதியான தகைமை

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது (SLADA) விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனைக்கெதிரான சர்வதேச உடன்படிக்கைகளின் கட்டமைப்பிற்குள் விளையாட்டில் ஊக்குமருந்து பாவனைக்கெதிராக பொருந்தக்கூடிய உள்நாட்டு சட்டப்பொறிமுறையை முன்னெடுத்துச்செல்வதற்காக நிறுவப்பட்டது.

இந்நிறுவனமானது 2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாயச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஒரு சட்டபூர்வ அமைப்பாகும்.

### பணிப்பாளர் குழுவின் பொறுப்புகள்

2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப் பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாயச்சட்டத்தின் 15 ஆம் பிரிவின் கீழ் முகவராண்மையின் நோக்கம் சார்ந்த ஒரு விடயம் அல்லது அனைத்து விடயங்கள் தொடர்பாகவும் அமைச்சரால் முன்வைக்கப்படும் யாதாயினும் ஒரு விடயம் தொடர்பாகவும் அமைச்சருக்கு ஆலோசனை வழங்குவதானது பணிப்பாளர் குழுவின் பொறுப்பாகும். மேலும் இச்சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவின் கீழ் அமைச்சரால் அவ்வப்போது எழுத்துப்பூர்வமான விசேட அல்லது பொது கட்டளைகள் வெளியிடப்படுவதோடு பணிப்பாளர் குழுவால் அக்கட்டளையானது நிறைவேற்றப்படவேண்டும்.

### நிர்வாக ரீதியான பங்களிப்பு

2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப் பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாயச்சட்டத்தின் பிரகாரம் முகவராண்மைச் செயற்பாடுகளின் நிர்வாகம், முகாமைத்துவம் மற்றும் கட்டுப்பாடானது பணிப்பாளர் குழுவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

முகவராண்மையின் நிர்வாகச் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் நோக்கத்திற்காக பணிப்பாளர் குழுவினால், இச்சட்டத்தின் மூலமாக முகவராண்மையின் மீது சுமத்தப்பட்ட அல்லது வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்கள், செயற்பாடுகள் அல்லது நடைமுறைகளை செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துதல், நிறைவேற்றுதல் அல்லது செயற்படுத்துதல்.

### தலைமைத்துவம் சார்ந்த பங்களிப்பு

அதன் தலைமைத்துவம் சார்ந்த பங்களிப்பினுள், பணிப்பாளர் குழுவின் கடமைகளுக்கு கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளுக்கான வழிகாட்டல் உள்ளடக்கப்படவேண்டும்.

- \* ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாடு எதிர்ப்பு நடவடிக்கைகளை திட்டமிடல், ஒருங்கிணைத்தல், செயல்படுத்தல் மற்றும் கண்காணித்தல்.
- \* ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான விதிகளை மீறுபவர்களுக்கு எதிராக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- \* எந்தவொரு நடைமுறை அல்லது நிலையான சொத்தொன்றை (விற்பனை செய்வதற்கு, பரிசாக அல்லது பல்வேறு வகைகளில்) கையகப்படுத்துவதற்கு, வைத்திருப்பதற்கு, குத்தகைக்கு விடுவதற்கு, அடமானம் வைப்பதற்கு, அல்லது பல்வேறு வகையில் அப்புறப்படுத்தல்.
- \* ஒரு குறிப்பிட்ட வங்கியில் நடைமுறை மற்றும் சேமிப்புக்கணக்குகளை திறந்து பராமரித்தல்.

- \* இலங்கைக்கு உள்ளே அல்லது வெளியிலுள்ள நபர்களிடமிருந்து அல்லது அமைப்புகளிடமிருந்து நன்கொடைகளை ஏற்றுக்கொள்ளல்.
- \* முகவராண்மையின் அதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்துச்செல்லல் அல்லது அதன் பொறுப்புகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான சில மற்றும் அனைத்து ஒப்பந்தங்களிலும் ஈடுபடுதல் அல்லது நிறைவேற்றுதல்.
- \* முகவராண்மைக்குச் சொந்தமான எந்தவொரு பணத்தையும் முதலீடு செய்தல்.
- \* அதன் செயற்பாட்டை நடைமுறைக்குத் தேவைப்படும் எந்தப் பணத்தையும் முறையாகக்கையாளுதல்.
- \* இச்சட்டத்தின் கீழ் முகவராண்மையின் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையான அதிகாரிகளை மற்றும் பணிப்பாளர்களை நியமித்தல், பணியமர்த்தல், வழங்குதல் மற்றும் அவர்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் மற்றும் பணிநீக்கம் செய்தல்.
- \* முகவராண்மையால் வழங்கும் சேவைகள் மற்றும் உதவிகளுக்கான கட்டணங்களை வசூலித்தல்.
- \* முகவராண்மையின் செயற்திறன்களை நிறைவேற்றுவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்துவதற்குத் தேவையென உத்தேசிக்கப்படும் அனைத்து விடயங்களையும் செயற்படுத்தல்.

## அமைப்பு

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் பணிப்பாளர் குழுவானது தலைவர் உட்பட பத்து (10) உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது.

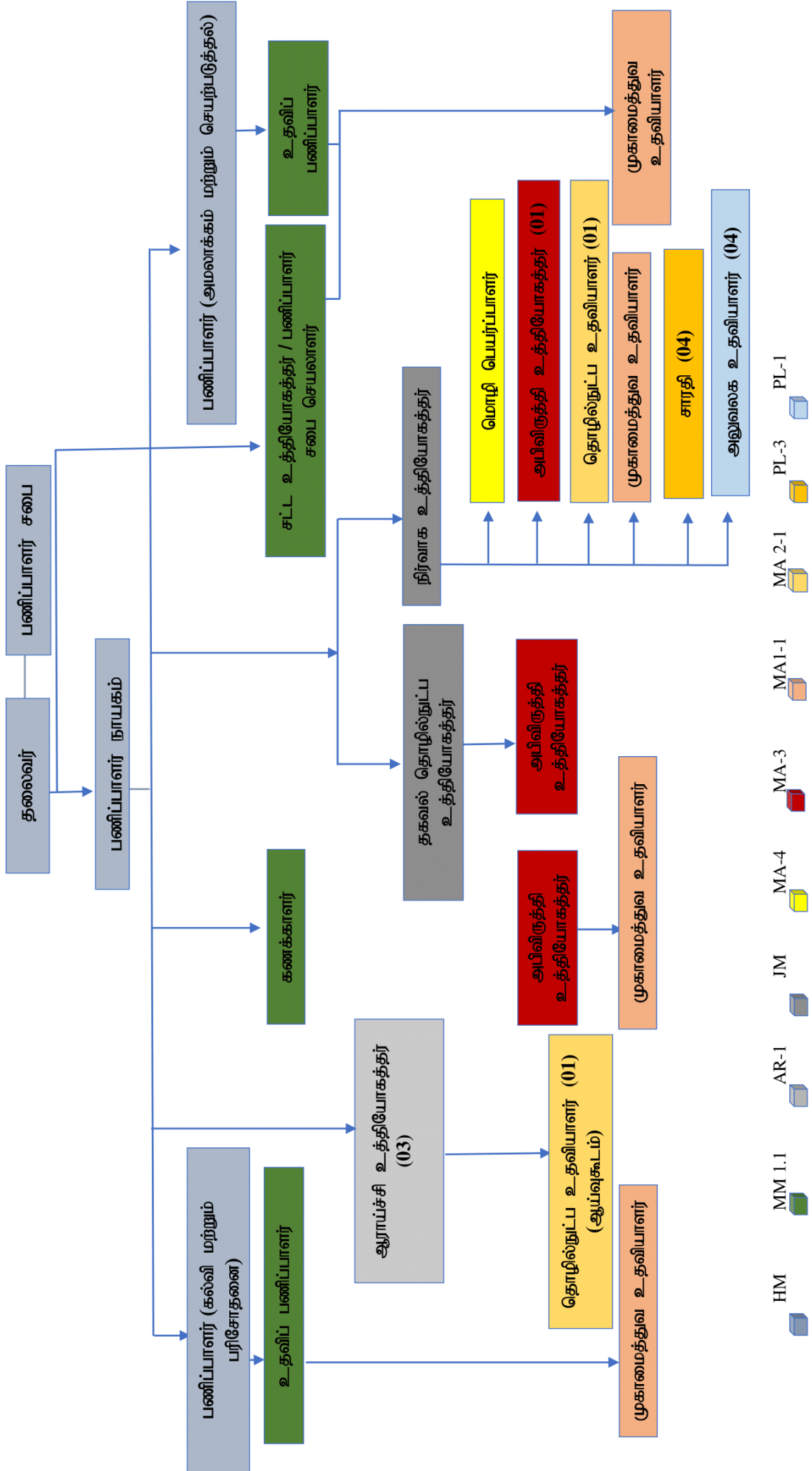
- பேராசிரியர் அர்ஜுன டி சில்வா - தலைவர்
- பேராசிரியர் லால் ஜயக்கொடி - உறுப்பினர்
- பேராசிரியர் ரவீந்திர பர்ணாண்டோ - உறுப்பினர்
- பேராசிரியர் ஷேமால் பர்ணாண்டோ - உறுப்பினர் (2023 ஜூலை மாதம் முதல் உறுப்பினராக உள்ளார்)
- திரு.சஜித் ஜயலால் - உறுப்பினர்
- திரு.ஏ.ஜே.எஸ்.எஸ்.எதிரிகூரிய - உறுப்பினர் (2023 மார்ச் மாதம் முதல் உறுப்பினர் பதவியிலிருந்து விலகினார்.)
- திரு.டப்ளியூ.ஏ.குலகூரிய - உறுப்பினர்
- வைத்தியர் லால் ஏக்கநாயக்க - உறுப்பினர்
- வைத்தியர்.அன்வர் ஹம்டானி - உறுப்பினர்
- திரு. எச்.எம்.எம்.எஸ்.தர்மவர்த்தன - உறுப்பினர்
- வைத்தியர்.ருக்ஷான் பெல்லன் - உறுப்பினர்
- திரு.அநூர முத்துமால் - உறுப்பினர் (2023 ஏப்ரல் மாதம் முதல் உறுப்பினராக உள்ளார்)

## கூட்டங்கள் மற்றும் பங்கேற்பு

பணிப்பாளர் குழுவானது 2023 ஆம் ஆண்டில் 12 சந்தர்ப்பங்களில் கூடியதோடு பணிப்பாளர் குழுவின் வருகை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு ஆகும்.

பெயர்	26 <sup>th</sup> சனவரி	23 <sup>rd</sup> பெப்ரவரி	23 <sup>rd</sup> மார்ச்	25 <sup>th</sup> ஏப்ரல்	17 <sup>th</sup> மே	22 <sup>nd</sup> ஜூன்	20 <sup>th</sup> ஜூலை	22 <sup>nd</sup> ஆகஸ்ட்	19 <sup>th</sup> செப்டம்பர்	19 <sup>th</sup> ஒக்டோபர்	23 <sup>rd</sup> நவம்பர்	21 <sup>st</sup> டிசம்பர்
பேராசிரியர் அர்ஜுன டி சில்வா	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
திரு.சஜித் ஜயலால்	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
திரு.ஏ.ஜே.எஸ்.எஸ்.எதிரிகுரிய	-	✓	✓									
திரு.டப்ளியூ.ஏ.குலசூரிய	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
வைத்தியர் லால் ஏக்கநாயக்க	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
பேராசிரியர் லால் ஜயக்கொடி	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
வைத்தியர்.அன்வர் ஹம்டானி	✓	✓	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-	✓	✓
பேராசிரியர் ரவீந்திர பர்ணாண்டோ	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-
திரு.எச்.எம்.எஸ்.தர்மவர்த்தன	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
வைத்தியர்.ருக்ஷான் பெல்லன	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓	-
திரு.அநூர் முத்துமால்				✓	✓	✓						
பேராசிரியர் ஷேமால் பர்ணாண்டோ							✓	✓	-	✓	✓	✓

# நிறுவன கட்டமைப்பு



## பணியாளர் குழாம் தொடர்பான விபரங்கள்

முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் இலங்கை ஊக்குமருந்து பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மைக்காக 29 பணியாளர்களைக் கொண்ட குழுமுக்கான அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

	பதவி	சம்பள அளவீடு	பதவி எண்ணிக்கை	தற்போதைய பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
1.	பணிப்பாளர் நாயகம்	HM 2-1	1	1	-
2.	பணிப்பாளர்	HM 1-1	2	1	1
3.	உதவிப் பணிப்பாளர் /பிரதிப்பணிப்பாளர்	MM 1-1	2	2	-
4.	கணக்காளர்	MM 1-1	1	-	1
5.	சட்ட உத்தியோகத்தர் /பணிப்பாளர் சபை செயலாளர்	MM 1-1	1	1	-
6.	ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்	AR 1	3	2	1
7.	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	JM 1-1	1	-	1
8.	தகவல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	JM 1-1	1	-	1
9.	மொழி பெயர்ப்பாளர்	MA-4	1	1	-
10.	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	MA 3	3	-	3
11.	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA 1-1	4	3	1
12.	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	MA 2-1	2	1	1
13.	சாரதி	PL 3	4	2	2
14.	அலுவலக உதவியாளர்	PL 1	3	3	-
<b>மொத்தம்</b>			<b>29</b>	<b>17</b>	<b>12</b>

## எமது பணியாளர் குழு



## செயற்பாட்டு முன்னேற்றம்

### கல்விப் பிரிவு

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான ஊக்குமருந்து பாவனை தொடர்பான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் பற்றிய சுருக்கம்

இலக்குபடுத்தப்பட்ட தரப்பினர்	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்	பங்குபற்றியோரின் எண்ணிக்கை
<p>1 தேசிய விளையாட்டு அணிகள் மற்றும் தேசிய விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகள்</p>  	10	282
<p>2 ஆசிய விளையாட்டுப் போட்டிகளில் பங்கேற்கும் அணிகள் மற்றும் விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகள்</p>  	6	63
<p>3 தேசிய விளையாட்டு சம்மேளனங்கள் மற்றும் விளையாட்டு பயிற்சியாளர்கள்</p>  	6	297
<p>4 கனிஷ்ட தேசிய அணிகள் மற்றும் சிரேஷ்ட கழக அணிகள்</p>  	13	405

5	<p>விளையாட்டு தொடர்பான இளங்கலை மற்றும் உயர்கல்வி பாடநெறிகளை தொடரும் மாணவர்கள்</p> 	6	236
6	<p>விளையாட்டு ஆர்வலர்கள்</p> 	4	1152
<b>மொத்தம்</b>		<b>45</b>	<b>2435</b>

## ஊக்குப்பதார்த்த சோதனைகள்

2023 ஆம் ஆண்டு இலங்கையில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனையற்ற தூய்மையான விளையாட்டுக்கான சூழலை உருவாக்கி விளையாட்டு வீரர்களை பாதுகாக்கும் நோக்கில் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையால் நடாத்தப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்த சோதனைகள் பற்றிய தகவல்கள் கீழ்வருமாறு.

குறிப்பு எண்	விளையாட்டு	போட்டியின் போதான சோதனைகள்	போட்டிக்கு வெளியேயான சோதனைகள்	ஊக்குப்பதார்த்த சோதனைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனை உறுதிபடுத்தப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள்
1.	ரக்பி	32	5	37	1
2.	கிரிக்கட்	24	1	25	-
3.	சைக்கிளோட்டம்	14	1	15	1
4.	பளு தூக்குதல்	4	5	9	1
5.	கடற்கரைக் கரப்பந்தாட்டம்	8	-	8	-
6.	ரக்பி	4	3	7	-
7.	பரா மெய்வல்லுனர் போட்டிகள்	-	7	7	-
8.	வலு தூக்குதல்	5	1	6	1
9.	காற்பந்து	4	-	4	-
10.	கபடி	4	-	4	-
11.	படகோட்டுதல்	-	3	3	-
12.	பரா நீச்சல் போட்டி	-	1	1	-
13.	நீச்சல் போட்டி	3	-	3	-
14.	ஜிம்னாஸ்டிக்	-	-	1	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>102</b>	<b>28</b>	<b>130</b>	<b>4</b>

## சட்ட விவகாரங்களுக்கான பிரிவு

### 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான முன்னேற்றம்

- 2023 ஆம் ஆண்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட வீர வீராங்கணைகள் தொடர்பாக,
  - நடாத்தப்பட்ட ஆரம்பகட்ட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை - 4
  - நடாத்தப்பட்ட ஒழுக்காற்று விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை - 4
  - நடாத்தப்பட்ட மேன்முறையீட்டு விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை - 1
- நடாத்தப்பட்ட அனைத்து ஒழுக்காற்று மற்றும் மேன்முறையீட்டு விசாரணைகள் தொடர்பான அறிக்கைகள் மற்றும் தீர்ப்பு தொடர்பான ஆவணங்கள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளன.
- ஊக்குமருந்து பாவனை உறுதிசெய்யப்பட்டது முதல் இறுதி தீர்ப்பு வழங்கப்படும் வரை ஒவ்வொரு வீரரோடும் தொடர்புடைய ஒருங்கிணைப்பு நடைமுறைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் கோப்புகளை பராமரித்தல்.
- இவ்வாண்டில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பணிப்பாளர் குழுகூட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 12
- உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையால் 2023 ஆம் ஆண்டிற்காக வெளியிடப்பட்ட தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்பட்டியலை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் மற்றும் பாராளுமன்ற அனுமதியைப் பெறுவது தொடர்பான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
- தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப் பதார்த்தம் சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின்போது அவற்றின் சட்டப்பின்னணி தொடர்பான விழிப்புணர்வு வழங்கப்பட்டது.
- உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சட்டத்திற்கு அமைவாக இலங்கையில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்.

### 2024 ஆம் ஆண்டுக்கான இலக்குகள்

- மாதாந்த பணிப்பாளர் குழுகூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் அறிக்கைகளை முறையாகத் தயாரித்தல்.
- ஊக்குப்பதார்த்தப் பாவனை உறுதிசெய்யப்பட்ட அனைத்து வீர வீராங்கணைகளுக்குமான ஆரம்பகட்ட விசாரணைகள், ஒழுக்காற்று மற்றும் மேன்முறையீட்டு விசாரணைகளை நிறைவுசெய்தல்.
- ஊக்குமருந்து பாவனை உறுதிசெய்யப்பட்டது முதல் இறுதி தீர்ப்பு வழங்கப்படும் வரை ஒவ்வொரு வீரரோடும் தொடர்புடைய ஒருங்கிணைப்பு நடைமுறைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் கோப்புகளை பராமரித்தல்.
- ஒழுக்காற்று மற்றும் மேன்முறையீட்டு விசாரணைகளுக்கான தீர்ப்புகள் முறையாகத் தயாரிக்கப்பட்டு சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரிடையே தொடர்பாடல் செய்தல்.
- உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை தொடர்பான சட்ட நிலவரங்களின் புதுப்பிப்புகளுக்கு அமைய இலங்கையில் தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தம் தொடர்பான சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- உலக ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையால் 2023 ஆம் ஆண்டிற்காக வெளியிடப்பட்ட தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்பட்டியலை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் மற்றும் பாராளுமன்ற அனுமதியைப் பெறுவது தொடர்பான ஏற்பாடுகளை செய்தல்.
- 2023 குதிரையேற்றம் மற்றும் குதிரைப்பந்தயங்களுக்கான சர்வதேச சம்மேளனத்தினால் 2023 ஆம் ஆண்டுக்காக வெளியிடப்பட்ட தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்பட்டியலை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் மற்றும் பாராளுமன்ற அனுமதியைப் பெறுவது தொடர்பான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.
- தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்தம் சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின்போது அவற்றின் சட்டப்பின்னணி தொடர்பான விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தல்.

## அமலாக்கம் மற்றும் செயற்படுத்தல் பிரிவு

### 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான முன்னேற்றம்

நிகழ்ச்சி	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை
பயிற்றுவிப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	8	924
வெளிப்புற விழிப்புணர்வு முகாம்கள்	5	1509

முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணை அறிக்கைகள்	எண்ணிக்கை	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை
பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	9	9
முதற்கட்ட உள்ளக விசாரணை அறிக்கைகள்	4	4



2023 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 16ம் திகதி வலான ஊழல் எதிர்ப்புப் படை, இலங்கை மருந்துகள் ஒழுங்குபடுத்தல் அதிகாரசபை மற்றும் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை ஒன்றிணைந்து 2023 ஆகஸ்ட் மாதம் 16 ஆம் திகதி நிகழ்த்திய விசேட தடைசெய்யப்பட்ட ஊக்குப்பதார்த்த சுற்றிவளைப்பு



03.05.2023 அன்று நிகழ்நிலைமுறை மூலம் காவல்துறை அதிகாரிகளுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன



14.06.2023 அன்று நடைபெற்ற ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான விசாரணைகள் மற்றும் புலனாய்வுத்துறைக்கான சர்வதேச மாநாடு



28.08.2023 அன்று நடைபெற்ற வெளிக்கள நிகழ்ச்சி – சுகததாச விளையாட்டரங்கு



## ஆராய்ச்சிப் பிரிவு

01. களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் விளையாட்டு அறிவியல் மற்றும் உடற்கல்வித் துறையுடன் ஆராய்ச்சிக்கான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டது.
02. ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் இரசாயனப் பிரிவு மற்றும் SLADA வின் ஆராய்ச்சிப் பிரிவிற்குமிடையே புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடுவதற்கான ஆரம்பகட்ட கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது.
03. உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச பயிற்சிக்குப் பின்னர் SLADA ஆய்வுகூடத்தின் LC-MS/MS உபகரணத்தின் பயன்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டது
04. ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் இரசாயனவியல் பிரிவுடன் இணைந்து LC-MS/MS உபகரணத்தைப் பயன்படுத்தி 5 ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
05. ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் மருந்தியல் மற்றும் மருந்தியல் விஞ்ஞானப் பிரிவுடன் இணைந்து LC-MS/MS உபகரணத்தைப் பயன்படுத்தி ஆராய்ச்சி மேற்கொள்ளப்பட்டது.
06. களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் SLADA ஆராய்ச்சிப் பிரிவு மற்றும் விளையாட்டு விஞ்ஞானம் மற்றும் உடற்கல்விப் பிரிவுடன் இணைந்து சமூக விஞ்ஞானம் தொடர்பான ஆய்வுகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.
07. ஆய்வுகூட உபகரணங்களை பராமரித்தல் மற்றும் அதன் செயற்பாட்டிற்குத் தேவையான இரசாயனப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்.
08. இலத்திரனியல் தொழிநுட்பங்கள் மூலம் ஆராய்ச்சியைக் கண்டறிதல் மற்றும் விளையாட்டு சமூகம் மற்றும் விளையாட்டு சமூகம் மற்றும் பொது மக்களுடன் அவற்றைப் பகிர்தல்.
09. களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் உடற்கல்விப் பிரிவைச் சேர்ந்த விரிவுரையாளர்களின் ஒத்துமைப்புடன் WADA Social Science Research Grant 2023 இற்கான ஆராய்ச்சியொன்று முன்மொழியப்பட்டது.

## புகைப்படங்கள்:



(களனிப் பல்கலைக்கழகத்தின் விளையாட்டு விஞ்ஞானம் மற்றும் மற்றும் உடற்கல்வி துறையுடன் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்கான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டது.)



(ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் இரசாயனவியல் பிரிவுடன் இணைந்து ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல்.)

## 18வது ஆசியா/சமுத்திர பிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்கங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டம்

தூய்மையான விளையாட்டு தொடர்பான 18 வது ஆசியா/சமுத்திர பிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்கங்களுக்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டமானது, 40 நாடுகளைச் சேர்ந்த ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சர்களின் பங்கேற்புடன் சினமன் லேக்ஸைட் ஹோட்டல் மற்றும் லோட்டஸ் டவர் வளாகத்தில் நடைபெற்றது.



## நிலைபெறுதகைமை பற்றிய அறிக்கை

“இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது பொறுப்புணர்ச்சியுடன் கூடிய வளர்ச்சிக்காக அர்ப்பணிப்போடு செயற்பட்டு வருவதோடு அதன் நிறுவன நோக்கங்களினூடாக இலங்கை விளையாட்டு வீரர்களுக்கு முறையான நிரந்தரமான மற்றும் நிலைபெறுதகைமைக்கான மதிப்பை உருவாக்குகின்றது.”



இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது பிரதானமாக நிலைபெறுதகைமையை முன்னெடுத்துச்செல்லும் நிறுவனமாக விளங்குகின்றது. ஆரம்பம் முதலே இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது அதன் நேரடி பங்குதாரர்களின் நலனைக் கருத்திற்கொண்டு விளையாட்டு வீரர்களின் ஒட்டுமொத்த நீண்டகாலத் தேவைகள் மற்றும் ஒழுக்கவியலோடு முரண்படுவதில்லை என்பதை உறுதியாக நம்புகின்றது. குழுவின் நிலைபெறுதகைமை பற்றிய அறிக்கையில் அதன் சுயவிபரம், நிலைபெறுதகைமைக்கான உத்திகள், பொருளாதார ரீதியான பொறுப்பு, சமூக ரீதியான பொறுப்பு மற்றும் சுற்றுச்சூழல் ரீதியான பொறுப்பு போன்றவை அடங்கும்.

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது பிரதானமாக நிலைபெறுதகைமையை முன்னெடுத்துச்செல்வதற்காக பொறுப்புடன் கூடிய வளர்ச்சிக்காக அர்ப்பணிப்போடு செயற்பட்டு வருவதோடு அதன் சுய நோக்கங்களை அடைவதன் மூலமாக விளையாட்டு வீரர்களுக்கு முறையே நிரந்தரமான மற்றும் நிலைபெறுதகைமைக்கான மதிப்பை உருவாக்குகின்றது. சமூக, சுற்றாடல் மற்றும் பொருளாதார ரீதியான பொறுப்புகளை முன்னெடுத்துச்செல்வதற்காக இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகளை இவ்வறிக்கை எடுத்துக்காட்டுகிறது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையினது சமூக பொறுப்பிற்கு முகவராண்மையில் விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகள் மற்றும் இலங்கைப் பிரஜைகளின் பாதுகாப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட பொறுப்புமிக்க நடவடிக்கைகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. சுற்றாடல் ரீதியான பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்காக இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையினது செயற்பாடுகளின் சுற்றாடல் ரீதியான தாக்கத்தை கண்காணித்து சுற்றுச்சூழலுக்கு உகந்த முதலீடுகளை செய்கின்றது. பொருளாதார ரீதியான பொறுப்பு என்பது வெளிப்படையான மற்றும் சமநிலையான நிர்வாக கட்டமைப்பாக மாற்றப்படுகின்றது.

## எமது நன்னெறிகள்

எமது நிறுவனத்தைச் சார்ந்த அர்ப்பணிப்புடன் கூடிய மற்றும் ஆர்வம் மிக்க பணியாளர்களைப் பொறுத்தவரை அவர்கள் எமக்கு பாரியளவிலான ஒத்துழைப்பை வழங்கியுள்ளனர். ஆகையால் நாமும் அதில் ஒரு அங்கத்தவர் என அவர்கள் பெருமைப்படக்கூடியவாறானதொரு குழுவை

உருவாக்குவதற்கு நாம் அரும்பாடுபடுகின்றோம் எமது பணியாளர்களின் திருப்தியைப் பொறுத்தே எமது நிறுவனத்தின் வெற்றி தங்கியுள்ளது என்பதை நாம் நன்கு புரிந்துகொண்டதால், எமது பணியாளர்களின் சிறப்புத்தன்மையையும் வெற்றியையும் ஊக்குவிப்பதற்காக பயிற்சி மற்றும் தொடர்ச்சியான கல்வி ஆகியவற்றிற்கான சந்தர்ப்பத்தை வழங்குவதனுடாக எமது பணியாளர்களுக்காக முதலீடு செய்கின்றோம்.

## சுற்றுச்சூழல் சார்ந்த பொறுப்பு

சுற்றுச்சூழலுக்கு ஏற்படும் பாதிப்பை குறைப்பதற்காக எம்மால் எடுக்கப்பட்ட முயற்சிகள் வெற்றியடைந்துள்ளன. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை பணியாளர்களுக்கான முழுமையான பயிற்சி, நவீன தொழிநுட்பம் மற்றும் பங்குதாரர்களோடு இணைந்து பணியாற்றல் போன்றவற்றினூடாக பயனுள்ள ஆதரவு சேவையை வழங்குவதற்கான பாதையை வகுக்கின்றது. செயலியின் அறிமுகமானது இதற்கான சான்றாகும். டிஜிட்டல் மயமாக்கல் மூலம் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகளுக்கு வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதற்காக அதிகளவிலான செயலிகள் மற்றும் இணையத்தள சேவைகளை அறிமுகப்படுத்துவதனுடாக பூமியில் காபன் சுவடுகளை குறைப்பதை இலக்காகக் கொண்டுள்ளது. சுற்றுச்சூழல் சார்ந்த தாக்கம் குறித்த இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காகவும் பணியாளர்களிடையே பசுமை விழிப்புணர்வை அதிகரிக்கவும் நாம் உத்தேசித்துள்ளோம். இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது நிலைபெறுதகைமைக்கான மதிப்பை நிர்மாணிப்பதனுடாக அர்ப்பணிப்புடன் கூடிய அபிவிருத்தியை நோக்கி கவனஞ்செலுத்தி வருகின்றது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது, நிறுவனம் சார்ந்த முயற்சிகளின் விளைவாக சுற்றுச்சூழலுக்கு ஏற்படக்கூடிய தாக்கத்தினை கண்காணித்து அதன் சுற்றுச்சூழல் சார்ந்த பொறுப்புகளை நிறைவேற்றுவதற்காக வலுச்சக்தி சேமிப்பிலும் முதலீடு செய்கின்றது.

## எமது சமூக பொறுப்பு

எமது நிறுவனம் சார் சமூக பொறுப்பு தொடர்பான கொள்கைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு எம்மை மதிப்புமிக்க சமூகத்தினராக அங்கீகரிப்பதானது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையாகிய

எமக்கு அவசியமாகும். அதனால் அர்த்தமுள்ள மற்றும் நீண்டகால கூட்டாண்மை மூலம் விளையாட்டு வீர வீராங்கணைகளுக்கு மற்றும் சமூகத்திற்கு ஒத்துழைப்பை வழங்குவதற்கு மற்றும் சுற்றுச்சூழல் சார்பாக பயன்தரு வகையில் நிறுவன நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது தொடர்பாக இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை கவனஞ்செலுத்திவருகிறது.

## மனித வளம்

சிறந்த வணிக நடைமுறைகளை மேம்படுத்துவதில், நீடித்த வாடிக்கையாளர் உறவை கட்டியெழுப்புவதில் எமது பணியாளர்களின் முக்கிய பங்களிப்பை நாம் அங்கீகரிக்கின்றோம். நாம் எமது ஊழியர்களுக்கு மிகுந்த மதிப்பளிப்பதோடு அவர்களால் வழங்கப்படும் விலைமதிப்பற்ற பங்களிப்புகளுக்கு எமது பாராட்டுகளை வெளிப்படுத்துவதற்காக நவீன,கூட்டு மற்றும் கவர்ச்சிகரமான பணியிடத்தை நிர்மாணித்து வழங்கியுள்ளோம்.

## பணியாளர் குழு மேம்பாட்டுக்கான நோக்கங்கள்

- வேலை மற்றும் தொழில் வாய்ப்புகளை உருவாக்கி ஊக்குவித்தல்.
- பணியாளர் குழாமைத் திட்டமிடல் மற்றும் திறன் விருத்திக்கான திட்டங்களை மேம்படுத்தல், தரமான ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் தக்கவைப்புக்கான நடவடிக்கைகள், தலைமைத்துவம் மற்றும் பிரதியீட்டாளர்கள் தொடர்பான திட்டங்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் தொடர்ச்சியாக கல்வியை வழங்குவதனுடான தொடர்ச்சியான அபிவிருத்திசெய்தல்.
- எமது பணியாளர்கள் பலப்படுத்தப்படுவதோடு அவர்களுடைய சாதனைகளுக்கான ஊக்கம் வழங்கப்படுவதையும் உறுதிபடுத்தல்.
- நிறுவனத்தின் மூலோபாய திசை தொடர்பாக எமது பணியாளர்கள் விழிப்புணர்வைப் பெற்றிருப்பதையும் அது தொடர்பாக அறிந்திருப்பதையும் உறுதிபடுத்தல்.

## நிறுவன நிர்வாகம்

நிறுவன நிர்வாக அமைப்பானது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் முடிவெடுக்கும் நடைமுறைகளை வரையறுக்கின்றது. அதேவேளை நிறுவனத்தின் நீண்டகால நோக்கங்கள் மற்றும் மூலோபாயத்திட்டங்கள் போன்றவற்றை வழிநடத்துகின்றது. நிறுவன நிர்வாக மாதிரியானது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் பல்வேறு மட்டங்களுக்கிடையிலான, விசேடமாக நிர்வாக மட்டங்களுக்கிடையிலான அதாவது பணிப்பாளர் குழு மற்றும் நிறைவேற்று முகாமைத்துவ மட்டங்களுக்கிடையே அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்புகளின் பகிர்வை சுருக்கமாகக் கூறுகின்றது. பணிப்பாளர் குழுவானது நிறுவனக்கொள்கையை வகுப்பதோடு தமது நிறுவனத்தின் முறையான செயற்பாட்டிற்கு பொறுப்புக்கூறவேண்டிய நபர்களாகிய பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் ஏனைய நிறைவேற்று அதிகாரிகளுக்கு மூலோபாய வழிகாட்டுதலை வழங்குகிறது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது 2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாய்ச்சட்டத்தினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. அச்சட்டத்தின் 14 (i) ஆம் வாசகத்தின் கீழ் பணிப்பாளர் குழுவின் கட்டமைப்பு கீழ்வருமாறு ஆகும்.

(அ) கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உத்தியோகபூர்வ அதிகாரங்களால் நியமிக்கப்பட்டு உறுப்பினர்கள்:

- விளையாட்டுத்துறை சம்பந்தமாக பொறுப்புக்கீழ்க்கும் அமைச்சருக்கான அமைச்சின் செயலாளரால் பரிந்துரைக்கப்படும் சிரேஷ்ட உதவிச்செலாளர் பதவிக்குக் குறையாத பதவியை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்;
- விளையாட்டுத்துறை அபிவிருத்தி - பணிப்பாளர்;
- விளையாட்டு வைத்திய நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம்;
- தேசிய விளையாட்டு விஞ்ஞான நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்;

(ஆ) அமைச்சரால் நியமிக்கப்படுபவர் சட்டம், விளையாட்டுத்துறைசார் மருத்துவம் மற்றும் விளையாட்டு விஞ்ஞானம் ஆகிய துறைகளில் நிபுணத்துவம் பெற்ற (இனிமேல் "நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள் என குறிப்பிடப்படும்) ஆறு உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருக்கவேண்டும்.

### பணிப்பாளர் குழுவின் கடமைகள்

அரசாங்கக் கொள்கையின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் வினைத்திறனை நிர்வாகத்திற்கு பணிப்பாளர் குழு பொறுப்பாகும். அனைத்து சட்டபூர்வமான மற்றும் முகாமைத்துவ ஒழுங்குமுறைகளின் தேவைப்பாடுகளுக்கிணங்க இது அமையவேண்டியதோடு, வளங்களின் பாதுகாப்பு, போதுமான கணக்குகளை பேணுதல் மற்றும் துல்லியமான அறிக்கையிடல் ஆகியவற்றை உறுதிசெய்வதன் மூலமாக இது அடையப்படவேண்டும்.

எனவே பணிப்பாளர் குழு பின்வருவனவற்றை உறுதிசெய்யவேண்டும்.

- அமைப்பின் மூலோபாய நோக்கங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதை உறுதிசெய்தல்.
- மூலோபாய நோக்கங்களை அடைவதற்கு தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல்.
- பயன்தகு உள்ளக கட்டுப்பாடு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ அமைப்பு நடைமுறையில் இருப்பதை உறுதிசெய்தல்.
- நிறுவன முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை பயனுள்ள வகையில் கண்காணித்தல்.
- வழமையான அடிப்படையில் தேவைப்படும் நிதிசார் அம்சங்கள் மற்றும் வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக போதுமானளவு அறிக்கையிடல்
- வளங்கள் மற்றும் சொத்துக்களை பொறுப்புடன் பயன்படுத்தல்
- கணக்காய்வுக் குழு மற்றும் பிற குழுக்களை நியமித்தல் மற்றும் நன்னெறிகளின் அமைப்பு மற்றும் நிறுவன நிர்வாக உத்தி போன்றவற்றை அறிமுகப்படுத்தல்
- உரிய கட்டளைகள், வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் போன்றவற்றிற்கமைய அவர்களின் அனைத்து செயற்பாடுகளுக்கும் பொறுப்புக்கூறல்
- குறைந்தபட்சம் ஆண்டுக்கு ஒருமுறை அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் மற்றும் சிரேஷ்ட நிர்வாக பணியாளர் குழுக்களை மதிப்பீடு செய்தல்.

### பணிப்பாளர் குழுக்கூட்டங்கள்

நிறுவன செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிப்பாளர் குழுக்கூட்டங்களின் முடிவுகள் வரவுசெலவுத்திட்டம் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட நியமங்களுக்கமைய கண்டிப்புடன் மற்றும் தொடர்ந்து கண்காணித்தல். பணிப்பாளர் குழுவின் கவனம் முழுமையாக தேவைப்படும் ஏனைய விடயங்களுடன் முறையாக நிகழ்ச்சி நிரலொன்றைப் பின்பற்றல். பணிப்பாளர் குழுவானது மாதம் ஒருமுறை கூடுவதோடு தேவையேற்படும் போது சிறப்பு பணிப்பாளர் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்படும்.

### முகவராண்மையில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள குழுக்கள்

1. நோய் தீர்க்கும் பயன்பாட்டிற்கான விலக்களிப்பு (இ.பு.ஈ) குழு
2. ஒழுக்காற்றுக் குழு
3. மேன்முறையீட்டுக் குழு
4. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு
5. பெறுகைக் குழு

### முகாமைத்துவம்

குழுவின் அன்றாட செயற்பாடுகள் மற்றும் பிரதம நிறைவேற்று உத்தியோகத்தருடைய மற்றும் தலைமை முகாமைத்துவக் குழுவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அபாயங்கள் மற்றும் வாய்ப்புகள் அடையாளம் காணப்படுவதையும் உரிய நேரத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதையும் இலக்குகளை அடைவதற்கான வரவு செலவுத்திட்டங்கள் தயாரிக்கப்படுவதையும் இக்குழுக்கள் உறுதிசெய்கின்றன.

## இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கை

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் செயற்பாடுகளில் பயனுள்ள இடர் முகாமைத்துவம் முக்கியகாரணியாகும். எமது செயற்பாடுகளில் ஆபத்து மற்றும் விளைவுகளுக்கிடையில் உரிய சமநிலையை உருவாக்குவதற்கு மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட சூழலில் எமது வளர்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு உதவும் வகையில் இடர் முகாமைத்துவ திறன்களை தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்த நாம் முயற்சிக்கின்றோம். இடர் முகாமைத்துவமானது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் செயற்பாட்டுக் கட்டமைப்பின் பிரதான அங்கமாகும். நாம் எதிர்கொள்ளத் தயாராக இருக்கும் இடர் மட்டத்தினுள் இடர் வெளிப்பாட்டை நிர்வகிப்பதன் மூலம் வருவாய் மற்றும் மூலதனத்தில் பாதுகாப்பு ஏற்ற இறக்கங்களை கட்டுப்படுத்த முயல்கிறோம். அபாயங்களை அடையாளங்காணுதல் மற்றும் அவற்றை குறைப்பதற்குப் பொறுப்பான உத்தரவாத அணுகுமுறையானது முகாமைத்துவ அமைப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இடர் விழிப்புணர்வு நடைமுறைகளை ஆதரிக்கும் மற்றும் அதன்மூலம் இடர் அடிப்படையிலான முடிவெடுப்பதனை ஆதரிக்கும் வலுவான இடர் மேலாண்மை கலாச்சாரத்தை உருவாக்குவதே எமது முதன்மையான கவனஞ்செலுத்தப்படும் காரணியாகும். இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் நீண்டகால நிலைத்தன்மையை உறுதிசெய்வதற்காக எமது இடர் உத்திகளை மேலும் மேம்படுத்துவோம். இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் இடர் முகாமைத்துவ உத்திகள், விசேட பங்குதாரர்கள், முகாமையாளர்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் குழுவிற்கான பின்னூட்ட பொறிமுறையாக செயற்படுகிறது. நிறுவனத்திற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செயற்பாடுகள், அமைப்புகள் மற்றும் சேவைகளுக்கான விழிப்புணர்வுடன் கூடிய முடிவெடுப்பதற்கான முலோபாய மையமாக அதற்குக் கிடைக்கப்பெறும் நிலையானது தனித்துவமானதாகும். இது கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காரணிகளினூடான அணுகுவதற்காக முலோபாய மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டமிடல், கருத்திட்ட முகாமைத்துவத்திற்கு மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்ட செயற்பாட்டு மட்டங்களுக்கு நிலையான அணுகலை வழங்குகிறது:

- நிகழ்ச்சித்திட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் அலகுகள் முழுவதற்குமான அபாயங்கள் குறித்த பொதுவான விழிப்புணர்வை வழங்குதல்.
- மேம்படுத்தப்பட்ட முன்னுரிமைகளை வகுத்தல் மற்றும் முடிவெடுப்பதற்கு வசதியாக நிர்வாகத்திற்கு தொடர்ச்சியான இடர் மதிப்பீட்டினை வழங்குதல்.
- பணியாளர்களின் விழிப்புணர்வு மற்றும் முகாமைத்துவப் பொறுப்புகளை மேம்படுத்தலின்போது இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப்

பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விசேட அபாயங்களுக்கு உட்பட்டுள்ளது.

### நிதிசார் இடர்

திறன்ற பணப்புழக்க முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதித் தகவல் தொடர்பான இடர்கள், நிறுவனத்தின் உற்பத்தித் திறனைக் குறைக்கலாம். இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை முழுதும் செலவுக்கட்டுப்பாட்டு உத்திகளை ஒருங்கிணைத்தல் போன்ற நிதி இடர் முகாமைத்துவ முலோபாய நடைமுறைகளை பயன்படுத்துகிறது.

### செயற்பாட்டு இடர்

செயற்பாட்டு இடர்களில் கணினி அமைப்புகளில் ஏற்படக்கூடிய கோளாறுகள், தனிநபர்களால் ஏற்படக்கூடிய தவறுகள், குற்றவியல் செயற்பாடுகள் அல்லது உள்ளக அமைப்புகளின் செயலிழப்பு போன்றவை அடங்கும். இத்தகைய சூழ்நிலைகள் நுகர்வோர் நம்பிக்கைக்கு மற்றும் நிறுவனத்தின் நற்பெயருக்கு கலங்கத்தையும் ஏற்படுத்தக்கூடும். செயற்பாட்டு இடர்களை குறைப்பதற்காக, இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை தொடர்ந்து மேம்படுத்தி வருகின்றது. நிறுவனம் சார் இடர்களால் ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை குறைப்பதற்காக இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் முகாமைத்துவத்தினால், செயற்பாட்டு அலகுகள் மற்றும் திட்டச் செயற்பாடுகளின் வழமையான இடர் மதிப்பீடுகளை செய்கின்றது.

### சட்டரீதியான இடர்கள்

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மைக்கு எதிராக எடுக்கப்படும் எதிர்கால சட்டரீதியான நடவடிக்கைகளிலிருந்து பாதுகாத்துக்கொள்ளத் தவறும் பட்சத்தில் சட்டரீதியான பாதிப்புகள் ஏற்படுவதற்கான அபாயம் அதிகரிக்கின்றது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது அங்கீகாரம் பெற்ற சட்ட வல்லுனர்களின் ஆலோசனையைப் பெற்று, அத்தகைய ஆபத்துகளைக் குறைப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது.

### தகவல் தொழிநுட்ப ரீதியான இடர்கள்

தகவல் தொழிநுட்ப அமைப்பின் மூலம் பெறப்படும் துல்லியமான மற்றும் உரிய காலப்பகுதிக்குரிய தகவல்கள் இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை செயற்பாடுகளின் முக்கிய அங்கமாக விளங்குகின்றது. இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது அதன் தகவல் தொழிநுட்ப அமைப்பை மேம்படுத்துவதற்கான செயற்திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது.

## கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கை

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான எமது அறிக்கையை வழங்குவதில் நாங்கள் மகிழ்ச்சியடைகிறோம்.

### கணக்காய்வு குழுவின் கட்டமைப்பு

கணக்காய்வுக் குழுவானது கீழ்வரும் நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற மூன்று(03) பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது.

1. திரு.எச்.எம்.எஸ்.தர்மவர்த்தன - தலைவர் (மேலதிகப்பணிப்பாளர், பொது முயற்சிகள் திணைக்களம்)
2. திரு.டப்ளியூ.ஏ.குலசூரிய உறுப்பினர் (மேலதிகச் செயலாளர், கட்டுப்பாட்டு, கி.பா.வி.உ.மே.இ. அமைச்சு)
3. வைத்தியர். லால் ஏக்கநாயக்க உறுப்பினர் (பணிப்பாளர் நாயகம், தே.வி.வைத்திய நிறுவனம்)

இக்கூட்டங்களில் பணிப்பாளர் நாயகம், கணக்காளர், நிர்வாக உத்தியோகத்தர் மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகள் கலந்துகொள்ளவேண்டியது கட்டாயமாகும். கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களத்தின் கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர், கிராமிய மற்றும் பாடசாலை விளையாட்டு உட்கட்டமைப்பு மேம்பாட்டு இராஜாங்க அமைச்சின் முதன்மை உள்ளக கணக்காய்வாளர் இக்குழுவின் பார்வையாளர்களாக கூட்டங்களில் கலந்துகொள்வர்.

### கணக்காய்வு குழுவின் பொறுப்புகள்

தூய்மையான விளையாட்டை நிறுவுதல் மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல் போன்றவற்றுக்கு வலுவான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பானது நடைமுறைப்படுத்தப்படவேண்டும். நிதியமைச்சு மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்களும் இக்குழுவால் பின்பற்றப்படுகின்றது. 2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்குள் கணக்காய்வு குழுவால் அதன் பிரதான பொறுப்புகள் தொடர்பாக மேற்கொண்ட செயற்பாடுகளின் சாராம்சம் பின்வருமாறு:

1.உள்ளக கணக்காய்வாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டத்தின்படி அவ்வப்போது மேற்கொள்ளப்படும் உள்ளகக் கணக்காய்வு தொடர்பான குறிப்பிட்ட காலப்பகுதிக்கான கணக்காய்வு அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். இவ் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் நடைமுறையிலுள்ள அமைப்புகள் மற்றும் நடைமுறைகளில் உள்ள குறைபாடுகளை எடுத்துக்காட்டுவதோடு, பரிந்துரைகளை செயற்படுத்துவது பற்றி கலந்தாலோசித்த பின்னர், தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் தற்போதுள்ள முறைகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் மேம்பாடுகளைப்

பரிந்துரைத்து முகாமைத்துவம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுவிற்கு அவற்றின் முன்னேற்றம் குறித்து அறிக்கைப்படுத்தப்படுகின்றது. கணக்காய்வுக் குழுவானது உள்ளகக் கணக்காய்விலிருந்து முறையான அறிக்கைகளை அவ்வப்போது பெறுவதோடு குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒவ்வொரு கணக்காய்வின் மூலமான கண்டுபிடிப்புகள் பற்றிய சாராம்சம் இவ்வறிக்கைகளில் உள்ளடக்கப்படும். நிர்வாகம் தொடர்பான கருத்துக்களும் அதன் ஒரு பகுதியாவதோடு கணக்காய்வின் மூலமாக அவதானிக்கப்பட்ட சூழ்நிலைகளுக்கு வழிவகுத்த அடிப்படைக் காரணிகள் மற்றும் அத்தகைய சூழ்நிலைகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் தடுக்க எடுக்கப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றை இக்குழுவானது மதிப்பாய்வு செய்கிறது.

- 2.உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் அரசு கணக்காய்வின் உதவியோடு, நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் , நிதிக்கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் செயற்திறன் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதோடு அவற்றுக்கான செலவினங்கள்,வருவாய் செயலாக்கம் மற்றும் மூலதனச்செலவுகளுக்கான அனுமதி வழங்குவது தொடர்பான எல்லை நிர்ணயம், கையெழுத்திடும் அதிகாரம் கொண்ட அதிகாரிகள், தகவல் தொழில்நுட்ப செயலிகளின் கட்டுப்பாடு மற்றும் மேம்பாடு, நிறுவன கட்டமைப்பு,கொள்கைகள்,பணிகளை ஒதுக்கீடு செய்தல் மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் மதிப்பாய்வுகளை உள்ளடக்கியுள்ளது. நிறுவன நிதிக்கூற்றின் காசுப்பாய்ச்சலானது தொடர்ந்து கண்காணிக்கப்பட்டது. இதன்போது கண்டறியப்பட்ட குறைபாடுகள், தேவையான மேம்பாடுகளுக்கான பரிந்துரைகளுடன் அறிக்கைப்படுத்தப்படும். நடாத்தப்பட்ட கணக்காய்வுக் குழு கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை.

2023 ஆம் ஆண்டிற்காக மூன்று(04) கூட்டங்கள் நடைபெற்றதோடு அதற்கான வருகைகள் பின்வருமாறு.

கணக்காய்வுக் குழு	வருகை	வருகை தராமை
திரு.எச்.எம்.எஸ்.தர்மவர்த்தன	3/4	4/1
திரு.டப்ளியூ.ஏ.குலசூரிய	4/4	இல்லை
வைத்தியர்.லால் ஏக்கநாயக்க	4/4	இல்லை
திருமதி பி.எஸ்.டி. பாலசூரிய	4/2	* 4/2
திருமதி.டி.எச்.கலங்கூரிய	4/4	இல்லை
*திருமதி பீ.ஜி.டி.யூ.ரத்னசேகர (திருமதி பி.எஸ்.டி. பாலசூரிய விற்கு பதிலாக)	4/2	-

திரு.எச்.எம்.எஸ்.தர்மவர்த்தன  
தலைவர்  
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு

## நிதி அறிக்கை

- ▶ நிதிக்கூற்று அறிக்கை
- ▶ நிதி செயல்திறன் அறிக்கை
- ▶ காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை
- ▶ மூலதனப் பாய்ச்சல் அறிக்கை
- ▶ நிதிக்கூற்றுக் குறிப்புகள்
- ▶ சுயாதீன கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை.
- ▶ நிர்வாகத்தின் கருத்து



இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை  
நிதிக்கூற்று

குறிப்பு 31ம் திகதி மார்சுழி 2023 31ம் திகதி மார்சுழி 2022

(இலங்கை ரூபாய்களில் தரப்பட்டுள்ளது)

**சொத்துக்கள்**

**நிலையான சொத்துக்கள்**

காணி,கட்டிடங்கள் மற்றும்  
உபகரணங்கள்

1	228,251,532.25	260,487,075.24
	<b>228,251,532.25</b>	<b>260,487,075.24</b>

**நடைமுறைச் சொத்துக்கள்**

இருப்புக்கள்  
வருமதிகள்  
முற்கொடுப்பனவு செலவினங்கள்  
காசும் ஏனையவையும்

2	933,947.00	1,606,462.00
3	603,000.00	1,739,028.00
4	1,677,665.12	236,249.79
5	1,773,913.40	1,663,842.06
	<b>4,988,525.52</b>	<b>5,245,581.85</b>

**மொத்தச் சொத்துக்கள்**

	<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>
--	-----------------------	-----------------------

**மூலதனமும் பொறுப்புக்களும்**

**நிதியிடல் :**

திறைசேரி நிதி  
அமைச்சு நிதி  
திரண்ட நிதியம்  
மீள்மதிப்பீட்டுத் தொகை

6	188,029,846.83	217,689,516.41
7	-	691,964.51
8	13,801,400.64	8,633,057.43
9	23,502,228.35	23,502,228.35
	<b>225,333,475.82</b>	<b>250,516,766.70</b>

**நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புக்கள்**

ஊழியருக்கான பணிக்கொடை ஏற்பாடு

10	2,161,920.00	2,581,369.53
----	--------------	--------------

**நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்**

கடன்கொடுத்தோர் மற்றும் நிறுத்திவைப்பு  
திரண்ட செலவினங்கள்  
மீளளிக்கப்படும் வைப்புக்கள்

11	2,106,217.80	11,382,665.80
12	3,598,444.15	1,211,855.06
	40,000.00	40,000.00
	<b>5,744,661.95</b>	<b>12,634,520.86</b>
	<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கியல் நியமங்களுக்கு (Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS)). அமைவாக நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. 05 முதல் 11 பக்கங்களில் உள்ள கணக்குகள் தொடர்பான கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் இந்நிதி அறிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்

Damitha.

டி.பி.லியனகே  
கணக்காளர்

Dr. J. J.

வைத்தியர் எஸ்.பி.பி.டி.அல்விஸ்  
பணிப்பாளர் நாயகம்

மேற்படி பணிப்பாளர் குழு சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரித்தலுக்கும் வெளிப்படுத்துவதற்கும் பணிப்பாளர் குழுவினரே பொறுப்புடையவர்கள்.

# .

எம்.என்.என்.சுப்னா  
பணிப்பாளர்

Dr. J. J.

பேராசிரியர் அர்ஜுன டி சில்வா  
தலைவர்

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை (SLADA)  
நிதிச்செயற்பாட்டுக் கூற்று

31ம் திகதி மார்சு 2023  
முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான அறிக்கை

குறிப்பு

2023

2022

(இலங்கை ரூபாய்களில்  
தரப்பட்டுள்ளது)

திறைசேரி நிதியம்	6	105,907,669.58	92,737,518.22
அமைச்சு நிதி	7	691,964.51	753,125.87
ஏனைய வருமானங்கள்	13	5,168,343.21	2,319,003.52
<b>மொத்த வருமானங்கள்</b>		<b>111,767,977.30</b>	<b>95,809,647.61</b>
நிர்வாகச் செலவினங்கள்	14	(106,599,634.09)	(93,490,644.09)
<b>ஆண்டிற்கான மொத்த (பற்றாக்குறைகள்)</b>		<b>5,168,343.21</b>	<b>2,319,003.52</b>

இலங்கை ஊக்குமருந்து பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை  
31ம் திகதி மார்சு 2023 மார்சுமீயில் முடிவடைந்த  
ஆண்டுக்கான காசுப்பாய்ச்சல் அறிக்கை

	குறிப்பு	2023	2022
(இலங்கை ரூபாய்களில் தரப்பட்டுள்ளது)			
தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளால் ஏற்பட்ட காசுப்பாய்ச்சல்			
தேறிய மிகை		5,168,343.21	2,319,003.52
<b>செம்மையாக்கல்</b>			
தேய்மானம்		32,235,542.99	32,926,436.17
திறைசேரி நிதி ஏற்பாடு	6	(105,907,669.58)	(92,737,518.22)
		<b>(68,503,783.38)</b>	<b>(57,492,078.53)</b>
<b>மூலதனக் குறைவேலைபாடுகள்</b>			
(அதிகரித்தல்) / (குறைவு) இருப்புக்கள்		672,515.00	399,118.20
(அதிகரித்தல்) / (குறைவு) சோதனை மூலமான வருமதிகள்		1,136,028.00	(442,928.00)
(அதிகரித்தல்)/(குறைவு) முற்கொடுப்பனவுச் செலவினங்கள்		(1,441,415.33)	147,974.24
(அதிகரித்தல்)/(குறைவு) ஊழியருக்கான பணிக்கொடை ஏற்பாடு	10	(419,449.53)	164,012.03
(அதிகரித்தல்)/(குறைவு) நிறுத்திவைக்கப்பட்ட நிதி		(9,276,448.00)	(917,894.14)
(அதிகரித்தல்)/(குறைவு) அட்டுறுச்செலவுகள்		2,386,589.09	(16,181.03)
		<b>(6,942,180.77)</b>	<b>(665,898.70)</b>
<b>நடைமுறை மூலதனத்தின் மாற்றங்கள்</b>		<b>(75,445,964.15)</b>	<b>(58,157,977.23)</b>
<b>முதலீட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறியகாசு</b>			
நிலையான சொத்துக்கொள்வனவு		-	(62,003,235.80)
மூலதனக் குறைவேலைகள்		-	60,211,400.00
		-	<b>(1,791,835.80)</b>
<b>நிதிச்செயற்பாடு மூலம் பெறப்பட்ட நிதி</b>			
திறைசேரி நிதி		76,248,000.00	58,616,000.00
செயலாளர் - விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு		(691,964.51)	(753,125.87)
		<b>75,556,035.49</b>	<b>57,862,874.13</b>
<b>செயற்பாட்டிலிருந்து பெற்ற தேறியகாசு</b>		<b>110,071.34</b>	<b>(2,086,938.90)</b>
<b>ஆரம்ப காசுமீதி</b>		<b>1,663,842.06</b>	<b>3,750,780.96</b>
<b>இறுதி காசுமீதி</b>		<b>1,773,913.40</b>	<b>1,663,842.06</b>

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை (SLADA)

31.12.2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

மூலதன பாய்ச்சல் கூற்று

(இலங்கை ரூபாய்களில் தரப்பட்டுள்ளது)

	திறைசேரி நிதியம் ரூபாய்	அமைச்சக நிதியம் ரூபாய்	மறுமதிப்பீட்டு இருப்பு ரூபாய்	திரண்ட மிகை ரூபாய்	மொத்தம் ரூபாய்
<b>01.01.2020 இல்</b>					
<b>உள்ளவாறான மீதி</b>	<b>266,081,050.16</b>	<b>2,951,335.38</b>	-	<b>1,537,638.00</b>	<b>270,570,023.54</b>
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	71,711,000.00	-	-	-	71,711,000.00
கடன் ஈட்டு நிதி மற்றும் திறைசேரிக்கான தீர்வை	(71,562,628.27)	(753,122.50)	-	-	(72,315,750.77)
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	-	-	-	2,927,395.91	2,927,395.91
மீள்மதிப்பீட்டுக்கான ஒதுக்கீடு	-	-	2,547,085.96	-	2,547,085.96
<b>31.12.2020 இல்</b>					
<b>உள்ளவாறான மீதி – மீள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது</b>	<b>266,229,421.89</b>	<b>2,198,212.88</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>4,465,033.91</b>	<b>275,439,754.64</b>
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	50,056,000.00	-	-	-	50,056,000.00
கடன் ஈட்டு நிதியம்	(64,474,387.26)	(753,122.50)	-	-	(65,227,509.76)
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	-	-	-	1,849,020.00	1,849,020.00
<b>31.12.2021 இல்</b>					
<b>உள்ளவாறான மீதி</b>	<b>251,811,034.63</b>	<b>1,445,090.38</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>6,314,053.91</b>	<b>262,117,264.88</b>
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	58,616,000.00	-	-	-	58,616,000.00
கடன் ஈட்டு நிதியம்	(92,737,518.22)	(753,125.87)	-	-	(93,490,644.09)
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	-	-	-	2,319,003.52	2,319,003.52
மீள்மதிப்பீட்டுக்கான ஒதுக்கீடு	-	-	20,955,142.39	-	20,955,142.39
<b>31.12.2022 இல்</b>					
<b>உள்ளவாறான மீதி</b>	<b>217,689,516.41</b>	<b>691,964.51</b>	<b>23,502,228.35</b>	<b>8,633,057.43</b>	<b>250,516,766.70</b>
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	76,248,000.00	-	-	-	<b>76,248,000.00</b>
கடன் ஈட்டு நிதியம்	(105,907,669.58)	(691,964.51)	-	-	<b>(106,599,634.09)</b>
வருடத்திற்கான தேறிய மிகை	-	-	-	5,168,343.21	<b>5,168,343.21</b>
<b>31.12.2023 இல்</b>					
<b>உள்ளவாறான மீதி</b>	<b>188,029,846.83</b>	-	<b>23,502,228.35</b>	<b>13,801,400.64</b>	<b>225,333,475.82</b>

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை  
31ம் திகதி மார்கழி மாதம் 2023 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று குறிப்புகள்

## 1 கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு தொடர்பான அறிக்கைகள்

### 1.1 பொது

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையானது 2013 ஆம் ஆண்டு கார்த்திகை மாதம் 11ம் திகதி இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் 2013 இல். 33 விளையாட்டுகளில் ஊக்கமருந்து பாவனைக்கெதிரான இணக்கப்பாட்டுச் சட்டத்திற்கமைய நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன் நிறுவனத்தின் பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகமானது இல 363/12, சுகததாச விளையாட்டரங்கு - ப்ளொக் டி, ஸ்டேடியம் பாரக்கிங் ரோட், சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மாவத்தை, கொழும்பு - 14 இல் அமைந்துள்ளது.

### 1.1.1 நோக்கங்கள்

அ) விளையாட்டிலிருந்து ஊக்குமருந்து பாவனையை பூண்டோடு அழிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

ஆ) விளையாட்டுகளுடன் தொடர்புபட்ட ஊக்குமருந்து பயன்பாடு எதிர்ப்பு தொடர்பான துறைகள் மற்றும் உரிய ஆராய்ச்சி உட்பட முகவர் நிறுவனத்திற்கு சமமான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் ஏனைய சர்வதேச அமைப்புக்களுடன் பரஸ்பர ரீதியில் பரிசோதனை செயற்பாடுகளை நிகழ்த்துவதற்கான ஊக்குவிப்பை வழங்குதல்.

### 1.1.2. கணக்கீட்டு நியமம் தொடர்பான உறுதியுரைக் கூற்று

நிறுவனத்தின் நிதிக்கூற்று அறிக்கைகளானது இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட பொது நிறுவனங்களுக்கான கணக்கீட்டு விதிகளுக்கு அமைவாகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 1.1.3. நிதிக்கூற்றுத் தயாரித்தலுக்கான அடிப்படை கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு

நிதிக்கூற்றுக்களானது வரலாற்றுக்கிரைய எண்ணக்கருவுக்கு அமைவாகத் தயாரிக்கப்பட்டது. பணவீக்கம் தொடர்பான விடயங்கள் கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது.

### 1.1.4. ஐந்தொகைக்குப் பின்னான செம்மையாக்கல்

ஐந்தொகை திகதிக்குப் பின்னர் சாத்தியப்படக்கூடிய பொருள் விளைவுகளுக்காக நிதிக்கூற்றில் தேவையான மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டு கணக்கில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

## 1.2. சொத்துக்களும் மதிப்பிடலும்

நடைமுறைச் சொத்துக்களானவை காசு, வங்கிமீதி மற்றும் ஏனையவை ஒரு வருட காலத்திற்குள் காசாக மாற்றப்படக்கூடியவை.

### 1.2.1 சொத்துக்கள்

நிலையான சொத்துக்கள் யாவும் பெறுமானத் தேய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டவை.

### 1.2.2 நிலையான சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத் தேய்மானம்

தேய்மான ஏற்பாடானது நேர்கோட்டுமுறையில் கணிப்பிடப்படுகிறது. குறித்த வருடத்தில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மற்றும் அமைக்கப்பட்ட கட்டிடத்திற்கு முழு ஆண்டிற்கான பெறுமானத் தேய்வு கணிக்கப்படும். குறித்த ஆண்டிற்கான பெறுமானத் தேய்வானது வருடத்திற்கான வருமானச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் பதிவழிக்கப்படும்.

• கணினி மற்றும் உபகரணங்கள்	25%
• தளபாடங்கள்	10%
• ஏனைய உபகரணங்கள்	25%
• மோட்டார் வாகனங்கள்	12.5%
• ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	25%
• ஆய்வுகூட தளபாடங்கள்	10%
• கட்டிடங்கள்	5%

### 1.2.2 மீள்மதிப்பீடு

கணினி உபகரணங்கள் மற்றும் பிற உபகரணங்களின் மீள்மதிப்பீடானது நான்கு ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை தொழில்சார் நிபுணர்களால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. தேறிய மிகையானது சொத்தின் நிகர பெறுமதியினூடாக கணிக்கப்பட்டு சொத்தானது மீள்மதிப்பீட்டுத்தொகைக்கு மாற்றீடு செய்யப்படும்.

### 1.2.3 கையிருப்புகள்

SLPSAS-9, Para-16 இன்படி பரிமாற்றம் அல்லாத பரிவர்த்தனை மூலம் சரக்குகள் கையகப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் முடிவடைந்த சரக்குகள் மதிப்பிடப்பட்டதோடு அவற்றின் விலையானது கையகப்படுத்தப்பட்ட திகதியின்படி அவற்றின் நியாயமான மதிப்பில் அளவிடப்படும். சரக்குகளின் நியாயமான மதிப்பானது (அ) கொள்முதல் விலை (ஆ) இறக்குமதி வரிகள் மற்றும் பிற வரிகள் (இ) போக்குவரத்து, கையாளுதல் மற்றும் முடிவடைந்த பொருட்களை வாங்குவதற்கு நேரடியாகக் குறிப்பிடப்படும் ஏனைய செலவுகள் அடங்கும்.

- மனித சிறுநீர் மாதிரி சேகரிப்பு உபகரணங்கள்
- காகிதாதிகள்
- டோனர்கள் மற்றும் காட்ரிஜ்கள்

1.3. நிதிக்கூற்று தயாரிப்பின்போது அடையாளங்காணப்பட்ட அனைத்துப் பொறுப்புக்களும் கணக்கில் வைக்கப்பட்டுள்ளன. ஐந்தொகைக்கான தேதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குள் செலுத்தப்படவேண்டிய அல்லது கோரிக்கையின் பேரில் செலுத்தப்படவேண்டிய கொடுப்பனவுகள் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக நிதிக்கூற்றில் அடையாளங்காட்டப்பட்டுள்ளன. நிலையான பொறுப்புக்கள் என்பது ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் செலுத்தப்படவேண்டிய கொடுப்பனவுகளைக் குறிக்கும்

### 1.3.1 ஊழியர்களின் உரிமைகள்.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் தொடர்பான கொடுப்பனவுகள் யாவும் வருடத்திற்கான வருமானச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் செலவுகளாகக் காட்டப்படும்.

### 1.3.2. ஊழியர்களின் பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகள்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 க்கு அமைவாக ஒவ்வொரு ஊழியருக்குமான பணிக்கொடை ஏற்பாடானது அவரது முதலாவது சேவைக்கால ஆண்டிலிருந்து கணிக்கப்படும். எவ்வாறாயினும் 1983 ஆம் ஆண்டு 12ம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்திற்கு அமைவாக தொடர்ச்சியாக ஐந்து வருடகாலச் சேவையினைப் பூர்த்திசெய்த ஊழியரே பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுக்கு உரித்துடையவர். இப்பணிக்கொடையானது ஒவ்வொரு ஆண்டு இறுதிமாதச் சம்பளத்தின் அரைப்பகுதியே செலவினமாகக் கணிக்கப்படும்.

## 1.4. வருமானக்கூற்று

### 1.4.1 வருமானங்கள்

இலங்கை பொதுக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக வருமானங்கள் யாவும் அட்டுறு முறையில் கணிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 1.4.2 செலவினங்கள்

வருமான மிகையானது எல்லாச்செலவுகளும் உள்ளடங்கலாக வருமான வரிக்கு முன்னரான இலாபத்தைக் குறிக்கும். வருமான விபரங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வருமானங்கள் மற்றும் இழப்புகள், வரிவிதிப்புக்கு முன்னர் மற்றும் அனைத்து பொறுப்புகளுக்குமான ஒதுக்கீட்டின் பின்னர் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

சொத்துக்களைப் பராமரிப்பதிலும் வணிகத்தை நடாத்துவதிலும் ஏற்படும் செலவுகள் நிகரப் பற்றாக்குறையைக் கணக்கிடுவதில் வருமான விபரங்களுடன் சரிசெய்யப்பட்டுள்ளன.

தொலைபேசி,மின்சாரம் மற்றும் நீர் கட்டணங்கள் மற்றும் அத்தகைய வசதிகளுக்கு உரித்துடைய உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பணியாளர்களால் வசூலிக்கப்படும் கட்டணம் மற்றும் அதற்கான செலவுகள் நிரல்களில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன.

### 1.4.3 கொடைகள்

கொடைகளும் உதவிகளும் அதனுடன் தொடர்புடைய செலவுகளுடன் செம்மையாக்கப்படும். கொடைகளும் உதவிகளும் சொத்துக்களாக இருப்பின் குறிப்பிட்ட ஆயுட்கால அடிப்படையில் வருமானச் செலவுக்கூற்றில் பதிவழிக்கப்படும்.

### 1.4.4 ஏனைய நிதியங்களும் உதவிகளும்

ஏனைய நிதியங்கள் மற்றும் உதவிகளால் கிடைக்கப்பெற்ற நிதியானது அதனுடன் தொடர்புபட்ட செலவினங்களின் பின்னர் ஏதாவது நிலுவைகள் இருக்குமாயின் அவை குறித்த நோக்கங்கள், திட்டங்கள் முடிவடைந்த பின்னர் வருடாந்த வருமானக்கூற்று

அறிக்கையில் பதிவழிக்கப்படும்.அமைச்சக மானியங்கள் மற்றும் நிதியுதவிகள் விரிவான வருமான அறிக்கையில் செலவாக கணக்குவைக்கப்பட்டுள்ளன, நிகழ்வின் முடிவில் ஏதேனும் தொகை காணப்படுமிடத்து அது ஏனைய வருமானமானதாக வருமான அறிக்கையில் குறிப்பிடப்படவேண்டும்.

## 1.5. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

### 1.5.1 காசு

கையிலுள்ள பணம் மற்றும் அதிக பணப்புழக்கம் உள்ள சொத்துக்கள் மற்றும் எவ்வித ஆபத்தும் இல்லாமல் உடனடியாக பணமாக மாற்றக்கூடிய சொத்துக்கள் உடனடியாக பணமாக மாற்றக்கூடிய சொத்துக்கள் பணமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. திரவத்தன்மையுள்ள காசுமீதியும் வங்கிமீதியும் காசாகக் காட்டப்பட்டுள்ளது. ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல்க் கூற்றானது நேரில் முறையில் தயாரிக்கப்பட்டது.

### 1.5.2. ஐந்தொகைக்குப் பின்னான செம்மையாக்கல்

குறிப்பிடப்பட்ட செம்மையாக்கல் நடவடிக்கைகள் நிதிக் கூற்றுக்களில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு-1

(இலங்கை ரூபாய்)

செலவினங்கள்/ மீள்மதிப்பீடுசெய்யப்பட்டது	01.01.2023 இல் உள்ளவாறான மீதி	வருடத்திற்கான செம்மையாக்கல்	31.12.2023 இல் உள்ளவாறான மீதி
கட்டிடங்களும் அமைப்புக்களும்	217,189,969.57	-	217,189,969.57
தளபாடங்கள்	873,436.35	-	873,436.35
கணினிகளும் உபகரணங்களும்	3,105,934.27	-	3,105,934.27
ஏனைய உபகரணங்கள்	2,416,000.00	-	2,416,000.00
வாகனங்கள்-WPLW-0353	6,024,980.00	-	6,024,980.00
ஆராய்ச்சிப் பிரிவுக்கான உபகரணங்கள்	69,869,800.00	-	69,869,800.00
ஆய்வுகூடத்திற்கான தளபாடங்கள்	16,876,414.30	-	16,876,414.30
	<b>316,356,534.49</b>	-	<b>316,356,534.49</b>

திரண்ட பெறுமானத்தேய்வு	01.01.2023 இல் உள்ளவாறான மீதி	வருடத்திற்கான செம்மையாக்கல்	31.12.2023 இல் உள்ளவாறான மீதி
கட்டிடங்களும் அமைப்புக்களும்	43,189,844.24	10,859,498.48	54,049,342.72
தளபாடங்கள்	693,416.65	87,343.64	780,760.29
கணினிகளும் உபகரணங்களும்	1,461,428.57	776,483.57	2,237,912.14
ஏனைய உபகரணங்கள்	1,191,662.50	604,000.00	1,795,662.50
வாகனங்கள் -WPLW-0353	4,270,183.00	753,125.87	5,023,308.87
ஆராய்ச்சிப் பிரிவுக்கான உபகரணங்கள்	-	17,467,450.00	17,467,450.00
ஆய்வுகூடத்திற்கான தளபாடங்கள்	5,062,924.29	1,687,641.43	6,750,565.72
	<b>55,869,459.25</b>	<b>32,235,542.99</b>	<b>88,105,002.24</b>

31.12.2023 இல் உள்ளவாறான தேறிய  
ஏட்டுப் பெறுமதி

**260,487,075.24 (32,235,542.99) 228,251,532.25**

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை  
31ம் திகதி மார்ச்சு 2023 முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக் குறிப்புகள்  
நிதிக்கூற்றுக் குறிப்புகள்

(இலங்கை ரூபாய்களில் தரப்பட்டுள்ளது)  
2023 2022

**குறிப்பு-2**

**இருப்பு**

இறுதி இருப்பு - மாதிரி சேகரித்தல் கருவிகள்  
(மனிதர்களுக்கானது)

232,000.00 815,540.00

இறுதி இருப்பு - காகிதாதிகள்

299,130.00 578,615.00

இறுதி இருப்பு- டோனர்கள் மற்றும் காட்ரிஜ்கள்

402,817.00 212,307.00

**933,947.00 1,606,462.00**

**குறிப்பு-3**

**பெறுவனவுகள்**

பரிசோதனை வருமானங்கள் - இலங்கை கிரிக்கட் -

870,000.00

பரிசோதனை வருமானங்கள் - ரோயல் டர்ப் கழகம் -

714,100.00

பரிசோதனை வருமானங்கள் - மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான

154,928.00

சர்வதேச ஒலிம்பிக் போட்டிகள்

மீள்ச்செலுத்தப்படவேண்டிய பெறுகை- விளையாட்டு

603,000.00

அபிவிருத்தி திணைக்களம்

-

**603,000.00 1,739,028.00**

**குறிப்பு-4**

**முன்வைப்பு செலவுகள்**

ஜோன் கீல்ஸ் ஒபிஸ் ஒடோமேஷன்(ப்ரைவட்)லிமிடட்

11,965.75

6,486.26

மெட்ரோபொலிடன் ஒபிஸ் (ப்ரைவட்) லிமிடட்

3,354.17

2,880.00

ஒபிஸ்ட்ரோனிக்ஸ்(ப்ரைவட்)லிமிடட்

15,416.67

12,083.33

ஹேலீஸ் அவன்டுரா(ப்ரைவட்) லிமிடட்

24,332.08

-

ஒபிஸ் நெட்வர்க்(ப்ரைவட்)லிமிடட்

415.89

-

ஸ்ரீ லங்கா டெலிகொம் சர்விசஸ் லிமிடட்

-

75,603.60

இலங்கை காப்புறுதி நிறுவனம்

-

139,196.60

முற்பண கொடுப்பனவு- லொகோன் ஏஜி

1,622,180.56

-

**1,677,665.12 384,224.03**

**குறிப்பு -5**

**காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவையும்**

இலங்கை வங்கி - கணக்கிலக்கம் (75463697)

1,773,913.40

1,663,842.06

**1,773,913.40 1,663,842.06**

**குறிப்பு-6**

**திறைசேரி நிதி**

ஆரம்ப மீதி

217,689,516.41

251,811,034.63

உட்பாய்ச்சல் வருமானம் - 2023

76,248,000.00

58,616,000.00

293,937,516.41

310,427,034.63

2023 இல் உள்ளவாறான கடன் ஈட்டு நிதியும்

(105,907,669.58)

(92,737,518.22)

இறுதி மீதி

**188,029,846.83**

**217,689,516.41**

**குறிப்பு -7**

**அமைச்சு நிதி**

ஆரம்ப மீதி

691,964.51

1,445,090.38

வருட வருமான செயற்பாட்டு மிகை 2023

)691,964.51(

(753,125.87)

இறுதி மீதி

-

**691,964.51**

**குறிப்பு -8****திரண்ட நிதியம்**

(இலங்கை ரூபாய்களில் தரப்பட்டுள்ளது)

**2023****2022**

ஆரம்ப மீதி

5,168,343.21

2,319,003.52

நிதிக்கூற்று நடவடிக்கைகளிலிருந்து மாற்றப்பட்ட மிகை

**13,801,400.64****8,633,057.43**

இறுதி மீதி

**குறிப்பு - 9****மீள்மதிப்பீட்டு இருப்பு**

23,502,228.35

2,547,085.96

மீள்மதிப்பீட்டு இருப்பு

-

20,955,142.39

மீள்மதிப்பீட்டு மிகை 2023

**23,502,228.35****23,502,228.35**

இறுதி மீதி

**குறிப்பு -10****ஊழியர்களின் பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு**

2,581,369.53

2,417,357.50

ஆரம்ப மீதி

(685,155.00)

(299,675.00)

வருடத்திற்கான ஊழியர்களின் பணிக்கொடைக்கான செலவினங்கள்

265,705.47

463,687.03

வருடத்திற்கான செலவு

**2,161,920.00****2,581,369.53**

இறுதி மீதி

**குறிப்பு -11****கடன்கொடுத்தோர் மற்றும் நிறுத்திவைப்பு**

472,915.80

472,915.80

எனலிட்டிக்கல் இன்ஸ்ட்ருமன்ட்ஸ்

-

3,278,500.00

ஹெலீஸ் லைப் சயன்ஸ் (ப்ரைவட்) லிமிட்டட்

1,633,302.00

7,631,250.00

என்டி டோப்பிங் லெப் கட்டார்

**2,106,217.80****11,382,665.80****குறிப்பு -12****அட்டுறுக்களும் சென்மதிகளும்**

ஆரம்ப மீதி

140,000.00

தொடர்பாடல் செலவுக்கான கொடுப்பனவு

31,130.09

29,448.06

மின்சாரம் மற்றும் நீர் விநியோகத்துக்கான செலவுகள்

466,915.46

179,623.56

குத்தகை வாகனக் கொடுப்பனவுகள்

238,000.00

-

வேதனங்களும் சம்பளங்களும்

17,225.00

16,000.00

மேலதிகக் கொடுப்பனவுக்கான நிலுவைகள்

55,173.92

57,757.62

பிரயாணச்செலவுகள்

124,000.00

90,000.00

பாதுகாப்பு ஊழியருக்கான கொடுப்பனவு

318,107.69

266,328.20

துப்புரவு பணியாளர்களுக்கான கொடுப்பனவு

162,800.00

178,000.00

கணக்காய்வுக்கான கட்டணம்

170,000.00

263,600.00

ஊக்குமருந்து பரிசோதனைக் கட்டணம்

1,443,459.60

119,547.62

பராமரிப்புச் செலவுகள்- வாகனங்கள்

197,350.00

-

பராமரிப்புச் செலவுகள்- கட்டிடங்கள் மற்றும்

79,453.95

-

உபகரணங்கள்

-

வெளியீடு மற்றும் விளம்பரம்

2,620.00

11,550.00

ஏனைய செலவினங்கள்

4,145.00

-

ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு

122,337.18

-

வருமானவரி முற்பணக்கொடுப்பனவு

25,726.26

-

இறுதி மீதி

**3,598,444.15****1,211,855.06**

**குறிப்பு -13****ஏனைய வருமானங்கள்**

	2023	2022
ஊக்குமருந்து பரிசோதனைக் கட்டணம்	2,939,478.10	1,603,417.00
மீளளிக்கப்படாத வைப்புக்கள்	15,000.00	8,000.00
வாடகை வருமானங்கள்	72,000.00	78,750.00
ஏனைய வருமானங்கள்	837,862.00	628,836.52
அந்நிய செலாவணி வருமானம்	1,304,003.11	-
	<b>5,168,343.21</b>	<b>2,319,003.52</b>

**குறிப்பு -14****நிருவாகச் செலவுகள்**

வேதனங்களும் சம்பளங்களும்	13,279,616.26	13,813,220.19
மேலதிக மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	485,367.83	558,481.76
ஊழியர் சேமலாப நிதிக் கொடுப்பனவு	1,214,671.05	1,384,496.03
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியக் கொடுப்பனவு	303,667.76	346,124.01
உள்நாட்டு பிரயாண மற்றும் எரிபொருள் செலவுகள்	305,582.66	600,000.00
வெளிநாட்டு பிரயாணமும் மற்றும் இணைந்தபடிச் செலவுகள்	1,534,535.68	454,948.80
எழுதுகருவிகளும் சிறுசெலவுகளும்	883,017.56	250,089.62
பிரயாண மற்றும் எரிபொருள் செலவுகள்	1,900,389.30	2,280,751.50
வாகனங்களுக்கான பராமரித்தல் செலவு	624,110.60	110,724.02
கட்டிடங்கள் பராமரித்துக்கான செலவு	224,945.70	157,960.00
உபகரணங்களும் இயந்திரங்களுக்குமான பராமரிப்புச் செலவு	1,648,614.87	2,006,604.43
பிரயாணச் செலவுகள்	1,246,090.00	1,129,937.00
தொழிற்பாட்டுக் குத்தகை வாகனத்திற்கான கட்டணம்	2,552,309.50	2,401,000.00
தொடர்பாடல் செலவுகள்	551,553.65	446,863.28
மின்சாரம்,நீர் விநியோகத்திற்கான செலவுகளும்	5,033,205.53	2,806,659.86
ஊக்குமருந்து பரிசோதனைக்கான செலவுகள்	11,160,508.23	15,958,669.85
விளம்பரங்கள் மற்றும் பிரச்சாரச்செலவுகள்	1,368,384.00	905,280.00
பணிப்பாளர்,கணக்காய்வு மற்றும் நிருவாகக் குழுக் கூட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய குழுக் கூட்டங்கள் தொடர்பான செலவுகள்	1,202,412.00	877,883.09
அங்கத்துவ கட்டணங்கள்	5,965,930.23	5,625,034.46
கணக்காய்வுக்கான கட்டணம்	170,000.00	384,200.00
விநியோகமும் ஆராய்ச்சிக்குமான செலவுகள்	-	116,380.27
விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவுகள்	-	5,400.00
திறன் விருத்திக்கான செலவுகள்	1,027,242.00	352,309.00
தேய்மானச் செலவுகள்	32,235,542.99	32,926,436.17
பணிக்கொடைக்கான வருடச்செலவு	265,705.47	463,687.03
பராமரிப்புச் செலவுகள்	2,015,700.00	2,016,937.50
பாதுகாப்பு ஊழியருக்கான செலவினங்கள்	3,586,346.75	2,613,567.90
ஏனைய செலவினங்கள்	167,830.90	80,744.44
ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டெதிர்ப்பு தொடர்பான கல்வி	489,915.46	325,887.75
ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டெதிர்ப்பு தொடர்பான அமலாக்கம் மற்றும் செயற்படுத்தல்.	913,588.00	537,557.00
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	2,580,291.31	283,119.23
சட்டம் மற்றும் அமலாக்கச் செலவுகள்	274,276.87	557,872.00
கட்டிடம் மற்றும் அமைப்பு - புனர்நிர்மாணம் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள்	260,929.25	-
வாகனங்கள் - புனர்நிர்மாணம் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள்	445,500.00	683,317.90
ஆசியா/சமுத்திர பிராந்திய நாடுகளின் அரசாங்கங்கிடையேயான அமைச்சர்கள் கூட்டம்	10,681,852.68	28,500.00
	<b>106,599,634.09</b>	<b>93,490,644.09</b>



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



தலைவர்,  
இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மை,

ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான இலங்கை முகவராண்மையின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் வேறு நடைமுறை மற்றும் சட்டரீதியான தேவைகள் மீதான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவு பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

### 1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

#### 1.1 அபிப்பிராயம்

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டுக்கெதிரான முகவராண்மையின் (“முகவராண்மை”) 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்தினத்தில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுடன் தொடர்புடைய குறிப்புகள், முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கமளிக்கும் தகவல்களின் பொழிப்புகளை உள்ளடக்கிய 2021 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் 2013 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க, விளையாட்டில் ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான சமவாய்ச்சட்டத்தின் 30 ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசினுடைய அரசியலமைப்பின் 154(1) உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகள் மற்றும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்புரை பிரகாரம் எனது அறிக்கை உரிய காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான இலங்கை முகவராண்மையின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை மற்றும் அத்தினத்தில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிச் செயலாற்றலினையும் ,காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

#### 1.2 கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக்கணக்காய்வு நியமத்தின் கீழ் எனது பொறுப்பு , அவ்வறிக்கையில் நிதி கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பிரிவின் கீழ் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவுமான பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

#### 1.3 ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான இலங்கை முகவராண்மையின் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய விபரங்கள்

இக் கணக்காய்வு அறிக்கை திகதிக்கு முன்னர் எனக்கு வழங்குவதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படும் முகவராண்மையின் 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கை உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதோடு நிதிக்கூற்று மற்றும் அது தொடர்பாக அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத விபரங்கள் ஏனைய விபரங்கள் என அறியப்படும். இவ் ஏனைய விபரங்கள் தொடர்பாக நிர்வாகமானது பொறுப்புக்கூறவேண்டும்.

நிதிக்கூற்று தொடர்பாக என்னுடைய அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய விபரங்கள் உள்ளடக்கப்படாததோடு என்னால் எவ்வகையிலும் அவை தொடர்பாக சான்றுப்படுத்தப்படமாட்டாது அல்லது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கப்படமாட்டாது.

நிதிக்கூற்று சார்பான என்னுடைய கணக்காய்வுக்கு ஏற்ப, மேற்படி இனங்காணப்பட்ட ஏனைய விபரங்களை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய சாத்தியக்கூறு உள்ளபோது மற்றும் அவ்வாறு செய்யும்போது ஏனைய விபரங்கள் நிதிக்கூற்றுடன் அல்லது கணக்காய்வின்போது வேறு வகையில் பெறப்பட்ட எனது அறிவிற்கு ஏற்ப பெறுமான ரீதியில் பொருத்தமற்றதாக உள்ளதா என கருத்திற்கொள்வதாகும்.

முகவராண்மையின் 2023 வருடாந்த அறிக்கையை வாசிக்கும்போது அதில் பெறுமான ரீதியான பிழை உள்ளது என நான தீர்மானிக்கும் பட்சத்தில், உரிய திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்காக நிர்வாகத் தரப்பினருக்கு அவ்விடயங்கள் சம்பந்தமாக தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும். மேலும் உரிய திருத்தங்கள் செய்யப்படாத பிழைகள் காணப்படும் பட்சத்தில் அவை அரசியலமப்பின் 154(6) ஆம் சட்டத்தின் பிரகாரம் உரிய காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

### 1.3 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவ மற்றும் நிர்வாக தரப்பினரின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பெரும்பான்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவமானது நிர்ணயிக்கின்ற உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளுக்கு நிர்வாகமானது பொறுப்பு வகிக்கின்றது

நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கும்போது , ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டுக்கெதிரான இலங்கை முகவராண்மை நிறுவனத்தினை தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச்செல்வதற்கான தகைமையை நிர்ணயிப்பதானது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதுடன், முகவராண்மையினை முடிவுறுத்துவதற்கு தீர்மானிக்கும்போது அல்லது வேறு மாற்றுவழி இல்லாத பட்சத்தில் பணிகளை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டாலேயன்றி தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச்செல்வதற்கான அடிப்படையின் பிரகாரம் கணக்குக்காட்டுதல் மற்றும் முகவராண்மையை தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச்செல்வதற்கான எண்ணக்கருக்களை வெளிப்படுத்தல் போன்றவை முகாமைத்துவத்துக்கான பொறுப்பாகும்.

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டுக்கெதிரான முகவராண்மைக்கான நிதி அறிக்கைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பொறுப்பு நிர்வாகத் தரப்பினரைச் சார்ந்ததாகும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) உப உறுப்புரையின் பிரகாரம் , முகவராண்மையின் ஆண்டுக்கான மற்றும் மாதாந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு ஏற்றவகையில் வருமானம் ,செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் உரியமுறையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் பேணப்படவேண்டும்.

### 1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக் கூற்றானது , மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பெரும்பான்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டது என நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்குதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் அடங்கிய கணக்காய்வு அறிக்கையை வழங்குதல் என்பவை எனது குறிக்கோள்களாகும். நியாயமான உறுதிப்பாடானது அதியுயர் உறுதிப்பாடாக இருப்பினும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வானது மேற்கொள்ளப்படும்போது எப்பொழுதும் போதியளவான தவறான கூற்றுக்களை வெளிப்படுத்தும் உறுதிப்பாடாக அமையாது. மோசடி மற்றும் தவறுகள் தனித்து கூட்டாக ஏற்படுத்தும் விளைவுகளால் தவறான கூற்றுக்கள் ஏற்படுவதுடன், இந்நிதிக்கூற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரிசீலிப்பவர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானத்தின் மீது ஏற்படுத்தக்கூடிய பாதிப்பில் தங்கியுள்ளது.

தொழில்சார் ஒழுக்கநெறியுடனும் மற்றும் எவ்விதமான தொழில்சார் சந்தேகமும் இன்றி இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு ஏற்ப கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக என்னால் கணக்காய்வானது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. மேலும்,

- மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய போதியளவு தவறான கூற்றுக்களின் ஆபத்தினை இனங்காண்கையில் மற்றும் மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக்கொள்வதற்கு போதியளவானதும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வு சான்றுகளை எனது அபிப்பிராயம் அடிப்படையாகக் கொண்டுள்ளது. பெரும்பாண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களினால் ஏற்படுத்தப்படும் பாதிப்பைவிட மோசடியால் ஏற்படுத்தப்படும் பாதிப்பு ஆதிக்கமாகும். அத்துடன் பிரதிநிதிகள் மூலமான மோசடி , போலி ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்த்தல் மோசடிகள் ஏற்படுவதற்கான காரணங்களாகும்.
- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் விளைத்திறன் தொடர்பான அபிப்பிராயத்தை நோக்கத்தோடு அல்லாது சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதற்காக உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பாக புரிந்துகொள்ளப்பட்டது.
- பிரயோகிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக்கொள்கை மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகளின் தகுதி போன்றவை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.
- சம்பவங்கள் மற்றும் நிலைப்பாடுகள் காரணமாக முகவராண்மையின் தொடர்ச்சியாக முன்னெடுத்துச்செல்லல் தொடர்பான போதியளவு நிச்சயமற்றதன்மை காணப்படுகின்றதா என்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்கீடு தொடர்பாக நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியாக முன்னெடுத்துச்செல்லல் தொடர்பான அடிப்படையைப் பிரயோகிப்பதற்கான இயைபுடைமையானது தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதியளவு நிச்சயமற்றதன்மை காணப்படுவதாக நான் அனுமானிப்பதானது நிதிக்கூற்றுக்களில் அது தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் மீது எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் கவனத்தை செலுத்தியதுடன் , அவ் வெளிப்பாடுகள் போதியளவு காணப்படாத பட்சத்தில் எனது அபிப்பிராயத்தை நான் மீளப்பெறவேண்டும். எவ்வாறாயினும் எதிர்காலத்தில் நிகழக்கூடிய சம்பவங்கள் மற்றும் நிலைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் தொடர்ச்சியாக முன்னெடுத்துச்செல்லலுக்கான அடிப்படையானது நிறைவடையக்கூடும்.
- வெளிப்பாடுகளை உள்ளடக்கிய நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் போன்றவை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அவற்றுக்கு அடிப்படையாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமாக நிதிக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதானது மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் மூலம் கண்டறியப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு தொடர்பான கண்டுபிடிப்புகள் , பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய காரணிகள் தொடர்பாக நிர்வாகம் செய்யும் தரப்பினருக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

## 2. ஏனைய நடைமுறை மற்றும் சட்டரீதியான தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கை

- 2.1. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் தேவைகள் தொடர்பாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

- 2.1.1. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (அ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கு இணங்கினது அறிக்கையின் கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை என்ற பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள பாதிப்புகளை தவிர கணக்காய்வுக்கு தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் விளக்கமளித்தல்கள் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ளதூடன் இ முகவராண்மையால் உரிய முறையில் நிதி அறிக்கை முன்னெடுத்துச் சென்றுள்ளமையானது எனது ஆய்வின் மூலம் தெரியவந்துள்ளது.
- 2.1.2. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (ஈ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கு அமைய முகவராண்மையால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றானது கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்துள்ளது.
- 2.1.3. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (ஈ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கு அமைய கடந்த ஆண்டில் என்னால் முன்வைக்கப்பட்ட பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.
- 2.2. பின்பற்றப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள் மற்றும் பெறப்பட்டுள்ள சான்றுகளின் அடிப்படையில் மற்றும் மற்றும் போதியளவு காரணிகளுக்கான வரையறைக்குள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கூற்றுகளை முன்வைக்கும் அளவிற்கு எதுவும் எனது கவனத்தை எட்டவில்லை.
- 2.2.1. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஈ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கு இணங்க முகவராண்மையின் நிர்வாகக்குழுவின் உறுப்பினர் ஒருவர் முகவராண்மை சம்பந்தப்பட்ட எந்தவொரு உடன்படிக்கை சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ சாதாரண வர்த்தகம் சார் நிலைக்கு அப்பாற்பட்ட வகையில் தொடர்புடையவராவார் என்பது.
- 2.2.2. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (உ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கு இணங்க ஏதாயினும் இயைபுடைய எழுதப்பட்ட சட்டத்திற்கு அல்லது முகவராண்மையின் நிர்வாகக் குழுவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொதுவான விதிமுறைகளுக்கு இணங்க செயற்படவில்லை என்பது.
- 2.2.3. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஊ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவராண்மையின் அதிகாரங்கள் இடமைகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு விதிமுறைகளுக்கு இணங்க செயற்படவில்லை என்பது.
- 2.2.4. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (எ) உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க முகவராண்மையின் வளங்களை கையாளுதல் இ வினைத்திறனான மற்றும் பயன்தரு வகையில் குறித்த காலவரையறைக்குள் உரிய விதிமுறைகளுக்கு இணங்க பெறுகைகளுக்கான நடைமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என்பது.

### 2.3 ஏனைய காரணிகள்

(அ) 86இ746இ214 மதிப்பிலான இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் நவீன தொழில்நுட்ப உபகரணங்களுடன் கூடிய ஆய்வுகூடம் 2022 நவம்பர் 03 ஆம் திகதி முதல் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்ற நிலையில் இருந்தது. அவ் ஆய்வுகூடத்தில் 02 பல்கலைக்கழகங்களைச் சேர்ந்த 06 மாணவர்களுக்கு மாத்திரமே ஆராய்ச்சி பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான வாய்ப்பு சமூகப்பட்டுள்ளது. ஆதன்படி தேவைப்பாடு உள்ள நிறுவனங்களை இனங்கண்டு ஆய்வுகூடமானது நிறுவுவதற்கான நோக்கங்களை அடைவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(ஆ) வங்கி அறிக்கையின்படி இ மீளாய்வுக்கான ஆண்டின் ஒவ்வொரு நாளின் முடிவிலும் இ வங்கி நடைமுறைக்கணக்கில் குறைந்தபட்சம் 02 மில்லியன் ரூபாய்களை செயலற்ற நிலையில் வைத்திருப்பதனால் முகவராண்மைக்கு 766இ378 ரூபாய் நிதி இழப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.

  
டபிள்யூ.பி.சீ.விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

## நிர்வாகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் 2023 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் வேறு நடைமுறை மற்றும் சட்டரீதியான தேவைகள் மீதான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவு பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காரணிகளுக்காக நிறுவன நிர்வாகத்தினால் முன்மொழியப்பட்ட படிமுறைகள் பின்வருமாறு.

### 1. குரணி :-

86,746,214 மதிப்பிலான இலங்கை ஊக்குப்பதார்த்தப் பயன்பாட்டிற்கெதிரான முகவராண்மையின் நவீன தொழில்நுட்ப உபகரணங்களுடன் கூடிய ஆய்வுகூடம் 2022 நவம்பர் 03 ஆம் திகதி முதல் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்ற நிலையில் இருந்தது. அவ் ஆய்வுகூடத்தில் 02 பல்கலைக்கழகங்களைச் சேர்ந்த 06 மாணவர்களுக்கு மாத்திரமே ஆராய்ச்சி பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான வாய்ப்பு சமூகப்பட்டுள்ளது. ஆதன்படி தேவைப்பாடு உள்ள நிறுவனங்களை இனங்கண்டு ஆய்வுகூடமானது நிறுவுவதற்கான நோக்கங்களை அடைவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

### நிர்வாகத்தின் கருத்து

ஆய்வுகூடத்தில் உள்ள இரசாயனப்பொருட்களின் வழங்கல், LC-MS/MS உபகரணங்களின் பகுப்பாய்வு நேரம் மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு போன்றவை ஆய்வுகூடத்தின் ஆராய்ச்சித் திறனை கட்டுப்படுத்தும் காரணிகளாகும். மேலும் பல்வேறு ஆய்வுகளின் நோக்கமும் விடயப்பரப்பும் வேறுபட்டிருப்பதால், ஒரு வருடத்தில் குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான ஆய்வுகளை மேற்கொள்வது கடினமாகும். எனவே இவ் ஆய்வுகூடத்தில் ஆண்டுக்கு மேற்கொள்ளக்கூடிய ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை 4 மாத்திரமே ஆகும்.

LC-MS/MS உபகரணங்களின் ஆய்வுகளுக்கான விலை அதிகம் என்பதனால் தனியார் பல்கலைக்கழகங்களைச் சேர்ந்த மாணவர்கள் ஆராய்ச்சிகளில் பங்கேற்பதில் சிரமங்களை எதிர்நோக்குகிறார்கள். மேலும் அரசு வெளியிட்டுள்ள நிதி ஒதுக்கீடுகள் நீண்டகால ஆய்வுகளுக்கு போதுமானதாக இல்லை.

2023 ஆம் ஆண்டில் ஆய்வு நடவடிக்கைகள் தொடங்கப்பட்டு , பல்வேறு கூட்டுறவுகள் கட்டமைக்கப்பட்டு, இரசாயனப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டு, 2024 ஆம் ஆண்டில் ஆய்வுகூடத்தைப் பயன்படுத்தி வருமானம் ஈட்டுவதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

### 2. காரணி :-

வங்கி அறிக்கையின்படி, மீளாய்வுக்கான ஆண்டின் ஒவ்வொரு நாளின் முடிவிலும், வங்கி நடைமுறைக்கணக்கில் குறைந்தபட்சம் 02 மில்லியன் ரூபாய்களை செயலற்ற நிலையில் வைத்திருப்பதனால் முகவராண்மைக்கு 766,378 ரூபாய் நிதி இழப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.

### நிர்வாகத்தின் கருத்து

எமது நிறுவனத்தின் தொடர் செலவினங்களுக்காக ரூ.மி 3 க்கு அதிகமான தொகை மாதந்தோறும் செலவிடப்படுகிறது. திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்தினால் தொடர் மற்றும் மூலதனச் செலவினங்களுக்கான நிதி ஒதுக்கீடானது பெரும்பாலும் அந்தந்த மாத இறுதியில் அல்லது அடுத்த மாதத்தின் தொடக்கத்தில் வெளியிடப்படுவதால் மாத இறுதியில் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க தொகை மீதமுள்ளது. மேலும் அந்த மீதியில் எமது நிறுவனம் ஈட்டிய வருமானத்தில் ரூ.மி 3.8 தொகையும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே 2024 ஆம் ஆண்டு முதல் அன்றாடத் தேவைகளுக்குப் போதுமான இருப்புத் தொகையைத் தக்கவைத்து மீதமுள்ள தொகையை நிலையான வைப்புத் தொகையில் முதலீடு செய்து வட்டி வருமானம் ஈட்டுவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

# **SRI LANKA ANTI-DOPING AGENCY**

**Annual Report 2023**

**English**

# Content

1. Organizational Information
2. Our Vision, Mission and Objectives
3. Key Milestones
4. Summary of Major Performance
5. Message from the Chairman
6. Message from the Director General
7. Board of Directors - 2023
8. Board of Directors Report
9. Organization Structure and Cadre Information
10. Operational Progress
  - 2014 Education and Testing Division
  - 2015 Confirmation of Positive Cases and Legal Affairs Division
  - 2016 Enforcement and Implementation Division
  - 2017 Research Division
11. Eighteenth Asia/Oceania Region Intergovernmental Ministerial Meeting
12. Sustainability Report
13. Organizational Governance
14. Risk Management Report
15. Audit and Management Committee Report
16. Financial Report
17. Report of Independent Auditors
18. Audit Report 2023 and actions taken by the Management

## SRI LANKA ANTI-DOPING AGENCY

Currently, the national and international sports sector has rapidly become commercialized. Due to high competition currently, they have been tempted to use illegal methods and achieve more victories.

As a result, substances and methods which are banned in sports have entered the field. Using these banned substances in national as well as international level sports will not only damage the authenticity of the sport but will eventually bring disrepute among the international community, as a country and also deteriorate the future generation in terms of health.

By following the World Anti-Doping Agency which was established in Montreal, Canada in 1999, to prevent the use of banned substances at the international level, prevention and demonstrations related to the use of banned substances within the Sri Lankan sports arena was handled by the Institute of Sports Medicine, until 2013.

On 18<sup>th</sup> of November 2013, the Convention Against Doping in Sports Act No.33 of 2013 was incorporated, as the requirement of a separate entity to function independently in order to address this subject which was already immerging, a Statutory Board named Sri Lanka Anti-Doping Agency was established under section three (3) of this act with the objective of eradicating prohibited substances and methods from Sri Lankan sports.

Currently Sri Lanka Anti-Doping Agency is functioning as a Statutory Board under the Ministry of Sports and Youth Affairs

The main objective of Sri Lanka Anti-Doping Agency is to eradicate substances which are prohibited to be used by the athletes in sports and promote clean sport.



## Organizational Information

---

▶ **Name of the Organization**

Sri Lanka Anti-Doping Agency

▶ **Legal Format**

This organization was established under section three of the Convention against Doping in Sports Act No 33 of 2013

▶ **Starting Date**

10<sup>th</sup> of November 2013

▶ **Registered address of the Office**

No **363/12**, Sugathadasa Stadium- Block D, Stadium Parking Road, Sirimavo Bandaranaike Mawatha, Colombo 14.

▶ **Contact No.**

0113 071 838

011-2328366

▶ **E-mail id**

[sladasl@yahoo.com](mailto:sladasl@yahoo.com)

▶ **Website**

[www.antidopingsrilanka.org](http://www.antidopingsrilanka.org)

▶ **Tax Identification No.**

409386822

▶ **Auditor**

Auditor General

▶ **Bankers**

Bank of Ceylon

## **Vision**

**Dope free Sri Lankan Sports Energy  
for right and fair Achievement**

## **Mission**

**To implement the Convention against  
Doping in Sport Act. No.33 of 2013  
according to the World Anti-Doping  
Act and its Regulations.**



# Objectives

---

## Primary Objective

To support and drive compliance with the National Anti-Doping Policy in Sri Lanka.

## Secondary Objectives

- ▶ Giving awareness to the Government, Sports Ministry and National Olympic Committee regarding the National Anti-Doping Policy
- ▶ Being instrumental in implementing the 2021 World Anti-Doping Code and International Standards across Sri Lanka.
- ▶ Supporting all Sports Associations/Institutions to comply with the National Anti-Doping Policy.
- ▶ Sharing up to date anti-doping practices and expertise knowledge with other anti-doping organizations, including WADA's Regional Anti-Doping Organizations where relevant on a commercial basis.
- ▶ Cooperate with influential anti-doping organization including WADA and Inado.
- ▶ Providing expert anti-doping advice and direction to high profile sporting events of national importance.
- ▶ Fulfilling all major event responsibilities according to the world class standard.
- ▶ Delivering an integrated risk based programme to prevent doping.
- ▶ Evaluating the risk of doping in sport in Sri Lanka utilizing internal and external experts
- ▶ Increase the intelligence collection competencies from available bases, including law enforcement.
- ▶ Enable value-base strategies on prevention through education programmes across Sri Lanka's sporting and educational landscape, supported by the growth of best practice tools and support services.
- ▶ Operate an intelligence-led, energetic and receptive testing programme.
- ▶ Vigorous investigation and prosecution of anti-doping rule violations.
- ▶ To promote a level playing field for athletes by applying international policy and practices.

# SLADA Key Milestones

2013

- ▶ Established under the Act



PARLIAMENT OF THE DEMOCRATIC  
SOCIALIST REPUBLIC OF  
SRI LANKA

CONVENTION AGAINST DOPING IN  
SPORT ACT, No. 33 OF 2013

2018

- ▶ Hosted the 15<sup>th</sup> Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



2019

- ▶ Opened SLADA Headquarters Building in Colombo



2021

- ▶ Opened the New Research Laboratory at SLADA



2023

- ▶ Hosted the 18th Asia/Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting in Colombo



## Summary of Major Performance

Description	Number	2019	2020	2021	2022	2023
Conducting Dope Control Tests	Number	260	106	177	138	130
Positive Cases	Number	06	02	04	05	04
Conducting Disciplinary Inquiries	Number	06	08	02	09	04
Conducting Appeal Inquiries	Number	03	-	04	07	01
Providing awareness for athletes and related parties	Programs	46	28	35	48	45
Number of participants for awareness programs	No of participants	3357	965	1600	2316	2435
Research abstract publication	Number	00	01	00	02	-
Research paper publication	Number	00	00	02	01	-
Software development (Mobile and web)	No of participants	01	01	00	00	-
Total number of staff members	Rs.M.	23/27	22/28	23/29	19/29	17/29
Personal Emoluments	Rs.M.	13.4	13.4	15.5	16.7	15.9
Income	Rs.M.	0.72	2.93	1.85	2.23	5.13
Property, plant and equipment	Rs.M.	273	286	270	260	228
Current assets	Rs.M.	4.9	4.6	7.4	5.3	4.9
Current liabilities	Rs.M.	8.2	15.3	16.0	12.63	5.7

## Message from the Chairman



Presenting the Chairman's message for the Annual Report 2023 of the Sri Lanka Anti-Doping Agency, I would like to congratulate for marking significant milestones, cooperative efforts and unremitting commitment in the promotion of a clean and fair sports culture in Sri Lanka this year.

The successful holding of the 18<sup>th</sup> Inter-Governmental Ministerial Meeting in 2023 was an important milestone in our journey towards promoting the integrity of sports. This meeting brought together the key stakeholders, government representatives and anti-doping organizations towards the common goal of a collective effort against doping in sport. The 18<sup>th</sup> Asia/Oceania Region Inter-Governmental Ministerial Meeting provided a platform for open discussion, knowledge sharing and strategic planning.

During this event, the stakeholders engaged in discussions about facing the challenges which are evolving day by day. The outcomes of this meeting improved stakeholders' understanding of the issues surrounding the use of prohibited substances and paved the way for more effective action in the future.

As we focus on our achievements in 2023, our team's efforts in implementing education and

awareness programs should be highlighted. Our commitment to developing a culture of clean competitive sports was illustrated through workshops, seminars and awareness programs held across the country. These programs aim to empower athletes with knowledge on the consequences of doping, promote ethical decision-making and instill a deep sense of responsibility towards the concepts of clean sportsmanship.

Going forward, the Sri Lankan Anti-Doping Agency remains flexible and determined to meet the evolving challenges in the counter-doping context.

The dedication of our team and the cooperation of the entire anti-doping community drives us forward in our mission to build a sports culture that upholds the values of integrity and excellence.

Finally, I extend my heartfelt gratitude to our sponsors, government institutions, sports federations and the entire anti-doping community for their continued support. Considerable progress has already been achieved in our unity, and in doing so, we are invited to move Sri Lankan sport towards a cleaner, fairer and more ethical future.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Arjuna De Silva'.

Professor Arjuna De Silva  
Chairman  
Sri Lanka Anti-Doping Agency

## Message from the Director General



Based on the noble intention of eradicating prohibited substances and prohibited methods used in sports and building a clean sports environment, Sri Lanka has established the agency in accordance with the

Convention against Doping in Sports Act No. 33 of 2013. Provided its services for the advancement of sports for a decade, it has stepped into the 10<sup>th</sup> anniversary in 2023 with pride.

The 18th Asia Oceania Intergovernmental Ministerial Meeting Sports on Anti-Doping in Sports was successfully held on 12<sup>th</sup> and 13<sup>th</sup> June 2023 at the Cinnamon Lakeside Hotel Premises in Colombo.

It is our privilege to be able to host this event under the guidance of the World Anti-Doping Agency. The two-day meeting, which was attended by the representatives of 39 countries and the participation of nine Ministers from Asia and the Oceania region, discussed the challenges faced by the regions in the field of doping, the role of the states and their responsibilities under the legal codes. It was also important to present the strategic plans of the World Anti-Doping Agency beyond the year 2023.

Among the functions of the Sri Lanka Anti-Doping Agency, priority is given to awareness programs to prevent the use of doping. Accordingly, we were able to conduct 45 Programs for 2435 Athletes, coaches and support staff in year 2023.

Also, random and targeted doping tests were conducted throughout the year 2023 to detect athletes violating the anti-doping rules were also done. 102 In-Competition tests and 28 Out-of-game tests conducted among those tests.

Even though it has been 10 years since the institution was established prohibited substances of quantity worth nearly 4 crores were seized in a special raid conducted jointly by the Walana Anti-Corruption Squad, National Medicines Regulatory Authority and the Sri Lanka Anti-Doping Agency at a time when there was no enforcement of the law for those who involved in sales of these prohibited substances to athletes. It becomes the first ever raid in the history of doping. Not only that, we were also able to educate 924 police officers in 08 programs who are involved in law enforcement on the subject of doping.

We were able to educate 1509 School level athletes, through 05 Outreach awareness booths. Signing a memorandum of understanding between the University of Kelaniya and the Sri Lanka Anti-Doping Agency with the aim of conducting concurrent sociological research on anti-doping and its implementation is another achievement.

In conjunction with the 10<sup>th</sup> year anniversary completion of the Sri Lanka Anti-Doping Agency, a special forum was held on the topic of "A platform for ideas, not limited to winning". There an open discussion was held about creating a clean sports environment through proper nutrition, prevention of sports injuries and development of sports attitudes.

Looking back at year 2023 brings a heartfelt joy. I wish the Sri Lanka Anti-Doping Agency to continue its great service to build a clean sports environment in Sri Lanka both in the present as well as in the future.



Dr. Shiromi Pilapitiya De Alwis  
Director General  
Sri Lanka Anti-Doping Agency

## Board of Directors - 2023



Professor. Arjuna De Silva  
Chairmen



Professor. Lal Jayakody  
Member



Professor. Ravindra Fernando  
Member



Professor. Shemal Fernando  
Member



Mr. A.J.S.S. Edirisuriya  
Member



Dr. Lal Ekanayake  
Member



Mr. Sajith Jayalal  
Member



Mr. H.M.M.S. Dharmawardhana  
Member



Dr. Anver Hamdani  
Member



Dr. Rukshan Bellana  
Member



Mr. Anura Muthumala  
Member



Mr. W.A. Kulasuriya  
Member

# Directors Report

## Legal Status.

The Sri Lanka Anti-Doping Agency (SLADA) was established to implement the provisions of the International Convention against Doping in Sport and implement the relevant local legal mechanism.

This institution is a statutory body established under the Convention against Doping in Sports Act No. 33 of 2013.

## Responsibilities of the Board of Directors

According to the Convention against Doping in Sports Act No.33 of 2013 section no.15, it shall be the duty of the Board to advise the Minister on any or all of the matters related to the objects of the Agency and for any such matter referred to the Board for advice by the minister. Furthermore, according to section no.16 of the Act, the Minister may from time-to-time issue special or general directions in writing relating to the exercise of the power and the performance of the duties with relevant to the Board, and the Board shall give effect to such directions.

## Administrative Role

According to the Convention against Doping in sports Act No.33 of 2013, the administration, management and control of the affairs of the agency shall be vested in to the Board of Directors. It is the responsibility of the Board of Directors to exercise, perform and discharge the powers, duties and functions conferred or imposed on or assigned to the Agency by the Act, for the purpose of administering the affairs of the Agency.

## Leadership Role

In its leadership role, the duties of the Board should include, governance and direction to the functioning of following.

- \* Planning, co-ordinating, implementing and monitoring anti-doping activities.
- \* Taking measures against anti-doping rule violations.
- \* Acquiring (whether by sale, gift or otherwise) holding, taking or giving on lease or hire, mortgage pledge and sell or otherwise dispose of any movable or immovable property.
- \* Open and maintain current and saving accounts in any bank.
- \* Accepting grants or donations from persons or bodies of persons, whether in or outside Sri Lanka.

- \* Enter into or perform, all such contracts as may be necessary for the exercise of its power or the discharge of its functions.
- \* Investing money belonging to the Agency.
- \* Borrowing such sums of money as may be necessary for the purpose of discharging its function.
- \* To appoint, employ, remunerate and exercise disciplinary control over and dismiss such officer and servants as are necessary for the discharge of the function of the Agency under this Act.
- \* Charge fees for the services and assistance provided by the Agency.
- \* Doing all other things which in the opinion of the Agency are necessary to facilitate the discharge of its functions.

### Composition

The board comprises of ten (10) members, inclusive of the Chairman of Sri Lanka Anti – Doping Agency.

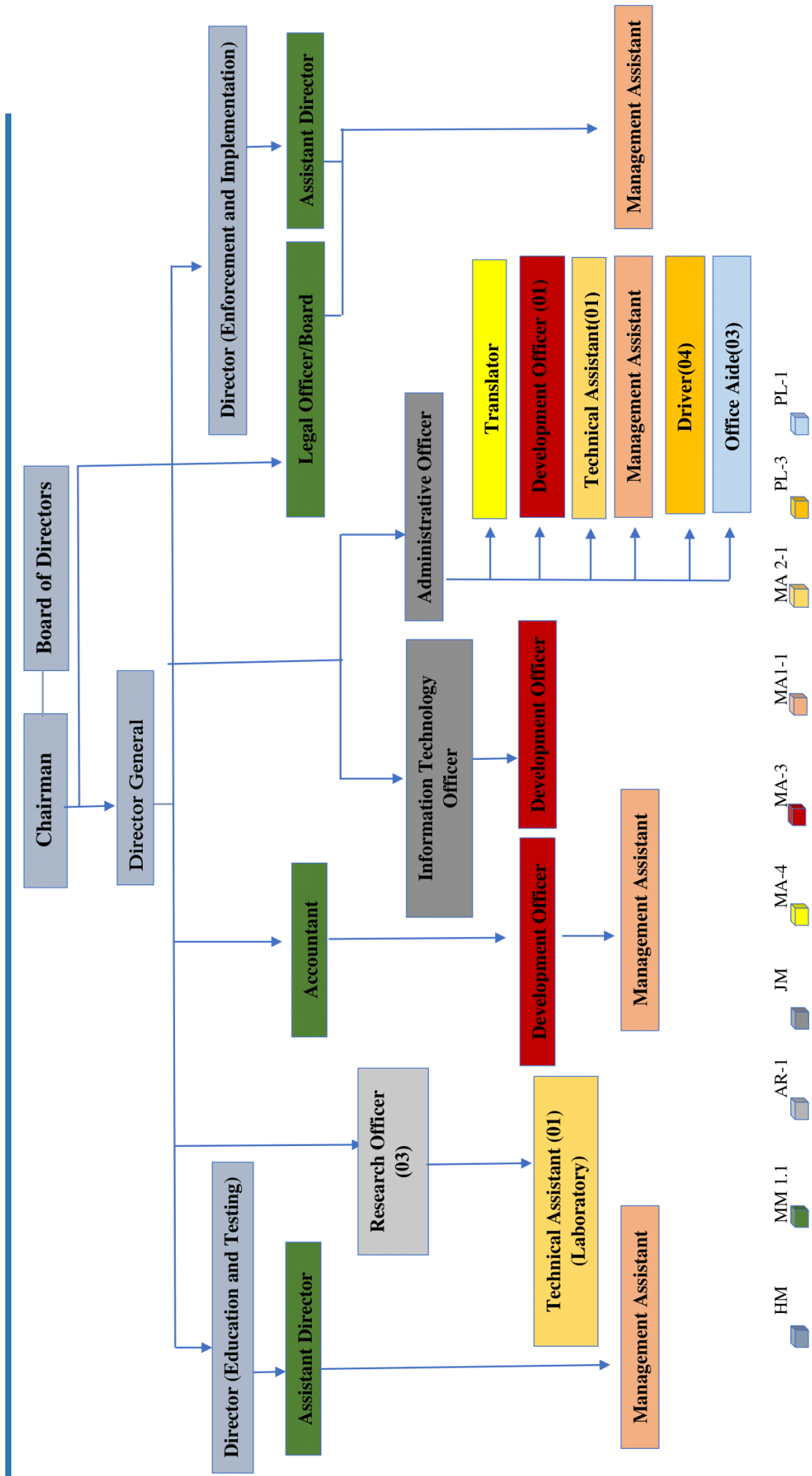
- Professor. Arjuna De Silva - Chairman
- Professor. Lal Jayakody - Member
- Professor. Ravindra Fernando - Member
- Professor. Shemal Fernando – Member (Is a member with effect from July 2023)
- Mr. Sajith Jayalal - Member
- Mr. A.J.S.S. Edirisuriya – Member (Withdrawn from membership with effect from 2023 March.)
- Mr. W.A. Kulasuriya - Member
- Dr. Lal Ekanayake - Member
- Dr. Anver Hamdani - Member
- Mr. H.M.S. Dharmawardhana - Member
- Dr. Rukshan Bellana - Member
- Mr. Anura Muthumala - Member (Was a member with effect from April to July 2023)

## Meetings & Attendance

The Board met in 12 occasions to the Year 2023 and attendance of the Board of Directors was as follows.

Name	26 <sup>th</sup> January	23 <sup>rd</sup> February	23 <sup>rd</sup> March	25 <sup>th</sup> April	17 <sup>th</sup> May	22 <sup>nd</sup> June	20 <sup>th</sup> July	22 <sup>nd</sup> August	19 <sup>th</sup> September	19 <sup>th</sup> October	23 <sup>rd</sup> November	21 <sup>st</sup> December
Prof. Arjuna De Silva	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mr. Sajith Jayalal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
Mr.A.J.S.S. Edirisuriya	-	✓	✓									
Mr. W.A. Kulasuriya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Dr. Lal Ekanayake	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
Prof. Lal Jayakody	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
Dr. Anver Hamdani	✓	✓	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-	✓	✓
Prof. Ravindra Fernando	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-
Mr.H.M.S.Dharmawardhana	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
Dr.Rukshan Bellana	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓	-
Mr.Anura Muthumala				✓	✓	✓						
Professor.Shemal Fernando							✓	✓	-	✓	✓	✓

# Organization structure



- HM
- MM 1.1
- AR-1
- JM
- MA-4
- MA-3
- MA1-1
- MA 2-1
- PL-3
- PL-1

## Cadre Information

The cadre approved by the Department of Management Services is 29 for Sri Lanka Anti-Doping Agency.

	Designation	Salary Scale	Number of Posts	Current number of employees	Number of vacancies
01.	Director General	HM 2-1	1	1	-
02.	Director	HM 1-1	2	1	1
03.	Assistant Director/Deputy Director	MM 1-1	2	2	-
04.	Accountant	MM 1-1	1	-	1
05.	Legal Officer /Board Secretary	MM 1-1	1	1	-
06.	Research Officer	AR 1	3	2	1
07.	Administrative Officer	JM 1-1	1	-	1
08.	IT Officer	JM 1-1	1	-	1
09.	Translator	MA-4	1	1	-
10.	Development Officer	MA 3	3	-	3
11.	Management Assistant	MA 1-1	4	3	1
12.	Technical Assistant	MA 2-1	2	1	1
13.	Driver	PL 3	4	2	2
14.	Office Aide	PL 1	3	3	-
<b>Total</b>			<b>29</b>	<b>17</b>	<b>12</b>


# Our Staff





# Operational Progress

## Education Division

Summary information on doping awareness programs for the year 2023

Target Group		Number of Programs Conducted	Number of Participants
1	National Sports Teams and National Level Athletes  	10	282
2	Teams and Athletes Participating in the Asian Games  	6	63
3	National Sports Federations and Provincial Sports Coaches  	6	297
4	Junior National Teams and Senior Inter Club Teams  	13	405

5	<p>Students Pursuing Sports-Related Undergraduate and Higher Education Courses</p> 	6	236
6	<p>The General Public Who have Passion for Sports</p> 	4	1152
<b>Total</b>		<b>45</b>	<b>2435</b>

## Dope Control Tests

The following is the summary information on dope control tests conducted by the Sri Lanka Anti-Doping Agency in the year 2023 with the aim of creating a clean sports environment free of doping in Sri Lanka and protecting clean athletes.

Serial No	Sport	In-Competition	Out-of-Competition	Total number of Dope Control Tests	Number of positive cases
1.	Rugby	32	5	37	1
2.	Cricket	24	1	25	-
3.	Cycling	14	1	15	1
4.	Weightlifting	4	5	9	1
5.	Beach Volleyball	8	-	8	-
6.	Rugby	4	3	7	-
7.	Para athletics	-	7	7	-
8.	Power lifting	5	1	6	1
9.	Football	4	-	4	-
10.	Kabaddi	4	-	4	-
11.	Rowing	-	3	3	-
12.	Para swimming	-	1	1	-
13.	Swimming	3	-	3	-
14.	Gymnastics		-	1	-
<b>Total</b>		<b>102</b>	<b>28</b>	<b>130</b>	<b>4</b>

## Legal Affairs Division

### Progress of year 2023

- Progress of Positive Cases Confirmation in year 2023
  - Number of preliminary inquiries - 4
  - Number of disciplinary inquiries - 4
  - Number of appeal inquiries - 1
- Completion of paperwork related to the records and decisions with relevant to all disciplinary and appeal inquiries.
- Coordinating and maintaining files related to each athlete from the time that he/she has been confirmed positive until the final decision is given.
- Number of Board Meetings Organized during the year – 12
- Publishing the Prohibited List issued by the World Anti-Doping Agency for the year 2023 in the Gazette and make arrangements related to obtaining Parliamentary approval.
- Raising awareness about the legal background of banned substances in educational programs.
- Implementation of the legal status of banned substances in Sri Lanka by copying with the updates of the legal status of banned substances in the world.

### Goals for year 2024

- Organization of monthly Board Meetings and proper preparation of reports.
- Completion of preliminary inquiries, disciplinary inquiries and appeal inquiries related to all the athletes who have been confirmed positive.
- Coordinating and maintaining files related to each player from the time that he/she has been confirmed positive until the final decision is given.
- Preparation of disciplinary and appeal inquiries and communicating with the relevant parties.
- Complying and updating with the World Anti-Doping Code and implementation of anti-doping rules within Sri Lanka.
- Publishing the Prohibited List for the year 2024 issued by the World Anti-Doping Agency in the Gazette and making arrangements related to Parliamentary approval.
- Publication of the list of prohibited substances for Equestrian Sports and Horse Racing released by the International Equestrian Federation for the year 2023 in the Gazette and making all necessary arrangements related to obtaining Parliamentary approval
- Raising awareness about the legal background of banned substances in educational programs.

# Enforcement and Implementation Division

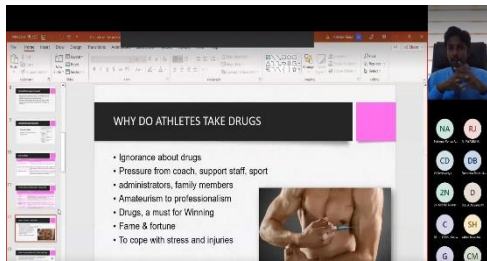
## Progress of year 2023

Program	Number of Programs	Number of Participants
Training programs conducted	8	924
Outreach programs	5	1509

Number of Participants	Number of Programs	Number of Participants
Complaints obtained	9	9
Internal review reports	4	4



A special anti-doping raid was carried out on 16 August 2023 by the Walana Anti-Corruption Squad, the Sri Lanka Drug Regulatory Authority and the Sri Lanka Anti-Doping Agency.



Awareness programs were conducted for Police Officers through online system on 03.05.2023.



International Conference on Anti-Doping Investigations and Intelligence held on 14.06.2023.



An outreach program held on 28.08.2023 - Sugathadasa Stadium



## Research Unit

01. An MoU was signed between SLADA Research unit and the Sports Science and Physical Education department of the University of Kelaniya for research collaboration.
02. Initial discussion was conducted with the Chemistry department of University of Sri Jayawardenepura to sign an MoU with the research unit of SLADA.
03. The utilization of LC-MS/MS equipment of SLADA Laboratory was initiated after the local and international training.
04. 5 researches were carried out with the collaboration of the Department of Chemistry of the University of Sri Jayawardenepura by using the LC-MS/MS equipment.
05. Research was initiated with the collaboration of the Department of Pharmacy and Pharmaceutical Science of the University of Sri Jayawardenepura by using the LC-MS/MS equipment.
06. Researches on Social Science were initiated with the collaboration of the SLADA Research unit and the Sports Science and Physical Education department of the University of Kelaniya SLADA .
07. Maintenance of laboratory equipment and purchasing of chemicals for the laboratory required to its function.
08. Finding research through electronic technologies and sharing those with the sports community and the general public.
09. Presenting a research proposal to the WADA Social Science Research Grant 2023 with the collaboration of the academic staff representing the Physical Education Department of Kelaniya University.

## Photographs:



*(Signing of MoU for research activities with the Sports Science and Physical Education Department of Kelaniya University.)*



*(Conducting laboratory research in collaboration with the Department of Chemistry, University of Sri Jayawardenepura.)*

# 18<sup>th</sup> Asia/Oceania Region Intergovernmental Ministerial Meeting on Anti-Doping in Sport

The 18<sup>th</sup> Asia/Oceania Region Intergovernmental Ministerial Meeting on Anti-Doping in Sport was held at the Cinnamon Lakeside Hotel and Lotus Tower premises with the participation of heads of anti-doping organizations and Sports Ministers from 40 countries.



# Sustainability Report

**"The Sri Lanka Anti-Doping Agency is committed towards responsible growth, which creates a constant and sustainable value for Sri Lankan Athletes through its corporate objectives."**



Over the past decade, the Sri Lanka Anti-Doping Agency has been an institution that primarily maintains sustainability. Since its inception, the Sri Lanka Anti-Doping Agency has taken more than just the welfare of its immediate stakeholders into account and firmly believes that it does not conflict with the overall long-term interests and values of the players. The Board's sustainability report consists of its profile, strategy for sustainability, economic responsibility, social responsibility and environmental responsibility

The Sri Lanka Anti-Doping Agency is committed to responsible growth that creates consistent and sustainable value for players through the achievement of its objectives. This report highlights the steps taken by the Sri Lanka Anti-Doping Agency to maintain social, environmental, and economic responsibility. The social responsibility of the Sri Lanka Anti-Doping Agency includes the responsible actions taken for the safety of the Agency, the athletes, and the Sri Lankan citizens. To achieve environmental responsibility, the Sri Lanka Anti-Doping Agency monitors the environmental impact of its corporate activities and makes environmentally friendly investments. Economic responsibility transforms into a transparent and balanced governance model.

### **Our core values**

When it comes to our dedicated and highly motivated employees, they have given us immense support. That's why we work hard to create an environment where they can be proud to be a part of it. We invest in our employees by providing opportunities for training and continuous education to encourage excellence in our workforce because we understand that the success of our organization depends on their job satisfaction.

### **Environmental responsibility**

Our efforts which have been undertaken to minimize the impact on the environment have been successful. The Sri Lanka Anti-Doping Agency opens a gateway to provide effective support services through effective staff training, modern technology and collaboration with stakeholders. The introduction of the App is a testament to these goals.

Through digitization, the Sri Lanka Anti-Doping Agency aims to reduce its carbon footprint on the planet by introducing more applications and e-services for the convenience of its players. We also intend to improve the Sri Lanka Anti-Doping Agency's operations on environmental impact and increase awareness of the green concept among the employees. Sri Lanka Anti-Doping Agency focuses on creating sustainable value through dedicated development. The Sri Lanka Anti-Doping Agency monitors the environmental impact of its activities and invests in energy conservation to fulfill its environmental responsibility.

### **Our social responsibility**

As the Sri Lanka Anti-Doping Agency, we are required to recognize ourselves as a valued community member based on our Corporate Social Responsibility policies. Therefore, the Sri Lanka Anti-Doping Agency focuses on providing contributions to athletes and the community through meaningful, long-term partnerships and conducting corporate activities in an environmentally sustainable manner.

### **Human Resources**

We recognize the important role our employees play in developing good business practices and building lasting customer relationships. We deeply value our employees and have created and delivered an innovative, collaborative, and engaging workplace to demonstrate our appreciation for the invaluable contributions they make.

### **Objectives of staff development**

- Creation and promotion of employment and career opportunities
- Continuously improving workforce planning and skill management programs, quality recruitment and retention measures, developing leadership and succession planning and providing continuous knowledge
- Ensuring that our employees are empowered and incentivized for their achievements.
- Ensuring that our staff are well informed and aware of the corporate strategic direction.

# Corporate governance

The Corporate Governance System defines the principles of guiding the Sri Lanka Anti-Doping Agency's decision-making practices, while also guiding the Board's long-term objectives and strategic plans. The Corporate Governance Model summarizes the division of powers and responsibility between the different levels of the Sri Lanka Anti-Doping Agency, particularly between the levels of governance, that is the division of powers and responsibilities between the Board of Directors and Executive Management levels is succinctly highlighted. The Board of Directors establishes the corporate policies and provides strategic guidance to the Chief Executive Officer and executive officers, who are responsible for the smooth functioning of the institution.

The Sri Lanka Anti-Doping Agency is governed by the Convention against Doping in Sports Act, No. 33 of 2013. The structure of the Board as defined under section 14(I) of the act, as follows.

(a) Ex-officio members, namely:

- i. An officer not below the rank of Senior Assistant Secretary nominated by the Secretary to the Ministry of the Minister to whom the subject of Sports is assigned;
- ii. The Director-General of Sports Development;
- iii. The Director-General of the National Institute of Sports Medicine;
- iv. The Director of the National Institute of Sports Science;

(b) Six members appointed by the Minister (hereinafter referred to as the “appointed members”) distinguished in the fields of law, sports medicine, and sports science.

The Minister shall appoint the Chairman of the Board and as the Chief Executive Officer of the Board, the Chairman shall be responsible for the administration and management of the Board's affairs.

## Role of Board of Directors

The Board of Directors is responsible for the efficient management of the institution in accordance with the government policies. This must be achieved by ensuring that resources are safeguarded, adequate accounts are maintained and

accurate reports are compiled while complying with all statutory and management regulatory requirements.

Hence, the following should be ensured by the Board of Directors:

- Ensuring that the strategic objectives of the organization are being implemented.
- Provide leadership to achieve the strategic objectives
- Ensuring that an effective internal control and risk management system is in place
- Effectively supervise the management activities of the organization
- Adequate reporting of financial aspects and disclosures required on a regular basis.
- Responsible use of resources and assets.
- Appointment of Audit Committee and other committees; and introducing a code of conduct and ethics and a corporate governance strategy
- To be responsible for all their activities as per relevant ordinances, guidelines and circulars etc.
- Appraisal of the chief executive and senior management staff at least annually.

## Board Meetings

Corporate operations and outcomes of board meetings are rigorously and regularly monitored in line with budgets and relevant standards. A standard agenda is followed along with other matters requiring detailed attention of the Board of Directors. The Board of Directors meets once a month and special Board meetings are held based on the requirement.

## SLADA Committees

1. Therapeutic Use Exemption (TUE) Committee
2. Disciplinary Panel
3. Appeal Panel
4. Audit and Management Committee
5. Procurement Committee

## Management

The day-to-day operations of the Board are delegated to the Chief Executive Officer and the top management and senior management teams. The teams ensure that risks and opportunities are identified timely actions are taken and budgets are set to meet the targets.

# Risk Management Report

Effective risk management is a key component of Sri Lanka Anti-Doping Agency's process. We strive to maintain an appropriate equilibrium between the risks and outcomes of our business and continuously improve our risk management capabilities to help us execute our growth plans in a controlled environment. Risk management is a key component of the Sri Lanka Anti-Doping Agency's operational structure. We seek to limit adverse fluctuations in earnings and capital by managing risk exposures within the level of risk we are prepared to bear.

The management system includes a responsible approach to risk identification and mitigation.

Our main focus has been to create a strong risk management culture that supports risk awareness practices and thereby supports risk-based decision-making. We will continue to improve our risk strategies to ensure the long-term sustainability of the Sri Lanka Anti-Doping Agency.

The Sri Lanka Anti-Doping Agency's risk management strategy operates as a feedback mechanism for specific stakeholders, managers, and Boards of Directors. It is unique in its position as a strategic hub for informed decision-making for the organization's procedures, operations, systems and services.

This provides a consistent approach to strategic and business planning, project management, and business process levels to address business risks through the following as mentioned below:

- Provide a common understanding of risks across business functions and units.
- Provide continuous risk assessment to the management to facilitate improved prioritization and decision-making.
- Increasing employee awareness and management responsibilities The Sri Lanka Anti-Doping Agency is subject to a specific set of risks as outlined below.

## Financial risk

Ineffective cash flow management and risks related to financial information can harm the productivity of organizations. Sri Lanka Anti-Doping Agency utilizes financial risk management practices such as coordinating cost control strategies across the organization.

## Operational risk

Operational risks include potential losses due to system outages, human error, criminal activity or internal systemic breakdowns. Such situations can damage customer credibility and corporate image. The Sri Lanka Anti-Doping Agency continuously improves internal controls to minimize operational risks. To mitigate the threat posed by organizational risk, the management of the Sri Lanka Anti-Doping Agency conducts regular risk assessments of operational units and business processes.

## Legitimacy Risk

Failure to protect against potential future legal action against the Sri Lanka Anti-Doping Agency increases the risk of legal damages. The Sri Lanka Anti-Doping Agency has consulted recognized legal professionals and taken appropriate steps to minimize such actions.

## Information Technology Risk

Accurate and timely information obtained through the IT system is a fundamental part of the operational process of the Sri Lanka Anti-Doping Agency. Sri Lanka Anti-Doping Agency has launched an action plan to improve its IT system.

## Audit and Management Committee Report

We are pleased to present our report for the financial year ended in 31<sup>st</sup> December 2023.

### Composition of the Audit Committee

The Audit Committee consists of the following three (03) Non-Executive Directors.

1. Mr.H.M.S.Dharmawardhana - Chairman  
(Additional Director, Department of Public Enterprises)
2. Mr.W.A.Kulasuriya - Member  
(Additional Secretary, State Ministry of R.S.S.I.I)
3. Dr.Lal Ekanayake - Member  
(Director General, N.I. Sports Medicine)

The Director General, Accountant, Administrative Officer, and other relevant officers must attend these meetings. The Audit Officer of the Auditor General's Department and Chief Internal Auditor of the State Ministry of Rural and School Sports Infrastructure Improvement will participate in these meetings as observers of the committee.

### Role of the Audit Committee

The Sri Lanka Anti-Doping Agency must maintain a strong internal control system to establish fair play and protect the assets of the institution. The committee also follows the guidelines issued by the Ministry of Finance and the relevant authorities. A summary of the activities carried out by the Audit Committee in relation to its main responsibilities during the year ended in 31<sup>st</sup> December 2022 is given below.

1. Timely audit reports on internal audits conducted time to time in accordance with the approved annual audit plan are submitted by the internal auditor. These internal audit reports highlight the drawbacks in the existing systems and procedures of the institution, and after discussing the implementation of the recommendations, improvements in the existing methods and procedures will be recommended where necessary, and report the progress to the management and audit committee.

The audit committee receives proper reports from the internal audit, and the reports include a summary of the findings of each audit conducted during the period. The views of the management are also part of it and the committee reviews the basic facts that led to the conditions observed by the audit and the factors that led to those conditions and the actions to be taken to prevent the recurrence of those conditions.

2. With the assistance of internal audit and government audit, the committee assesses the effectiveness of the institution's operational and financial controls and procedures, including expenditure, revenue process and capital expenditure authorization limits, signing authorities, control and development of information technology applications, organizational structure, policies, segregation of duties and management reviews. Liquidity status of the institutions financial statement position was constantly monitored. Deficiencies identified therein are reported along with recommendations for necessary improvements.

### Number of Audit Meetings Conducted

Four (04) Audit Meetings have been conducted for the year 2023 and the attendance is as follows

Audit Committee	Presence	Absence
Mr.H.M.S.Dharmawardhana	3/4	1/4
Mr.W.A.Kulasuriya	4/4	No
Dr.Lal Ekanayake	4/4	No
Mrs. B.L.D.Balasooriya	4/2	*4/2
Mrs.D.H.Kalangsuriya	4/4	No
*Mrs.P.G.D.U. Rathnasekara (In place of Mrs. B.L.D.Balasooriya)	4/2	-



H.M.S.Dharmawardhana  
Chairman  
Audit and Management Committee

# FINANCIAL REPORT

---


- ▶ **STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**
- ▶ **STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE**
- ▶ **CASH FLOW STATEMENT**
- ▶ **STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**
- ▶ **NOTE TO THE FINANCIAL STATEMENT**
- ▶ **REPORT OF INDEPENDENT AUDITORS**
- ▶ **ACTIONS TAKEN BY THE MANAGEMENT**




## STATEMENT OF FINANCIAL POSITION


	Note	31st December 2023	31st December 2022
(In Sri Lankan Rupees)			
<b>ASSETS</b>			
<b>Non-Current Assets</b>			
<b>Property, Plant and Equipment</b>	1	228,251,532.25	260,487,075.24
		<b>228,251,532.25</b>	<b>260,487,075.24</b>
<b>Current Assets</b>			
Stock	2	933,947.00	1,606,462.00
Receivables	3	603,000.00	1,739,028.00
Prepaid/Advance Payment Expenses	4	1,677,665.12	236,249.79
Cash & Cash Equivalents	5	1,773,913.40	1,663,842.06
		<b>4,988,525.52</b>	<b>5,245,581.85</b>
<b>Total Assets</b>		<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>
<b>EQUITY AND LIABILITIES</b>			
<b>Financed by:</b>			
Treasury Grant	6	188,029,846.83	217,689,516.41
Ministry Grant	7	-	691,964.51
Accumulated fund	8	13,801,400.64	8,633,057.43
Revaluation Reserve	9	23,502,228.35	23,502,228.35
		<b>225,333,475.82</b>	<b>250,516,766.70</b>
<b>Non-Current Liabilities</b>			
Provision for Gratuity	10	2,161,920.00	2,581,369.53
<b>Current Liabilities</b>			
Creditors & Retention	11	2,106,217.80	11,382,665.80
Accrued Expenses	12	3,598,444.15	1,211,855.06
Refundable Deposit		40,000.00	40,000.00
		<b>5,744,661.95</b>	<b>12,634,520.86</b>
		<b>233,240,057.77</b>	<b>265,732,657.09</b>


Financial Statements have been prepared in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS).

  
 .....  
 D.B. Liyanage  
 Accountant

  
 .....  
 Dr S.P.P. De Alwis  
 Director General

The Board of Governors are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements of signed for and on behalf of the Board of Governors.

  
 .....  
 M.N.N. Sufna  
 Director

  
 .....  
 Prof. Arjuna De Silva  
 Chairman

## SRI LANKA ANTI DOPING AGENCY

### STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE

For the Year Ended 31 December	Note	2023	2022
(In Sri Lankan Rupees)			
Treasury Grant	6	105,907,669.58	92,737,518.22
Ministry Grant	7	691,964.51	753,125.87
Other income	13	5,168,343.21	2,319,003.52
<b>Total Income</b>		<u>111,767,977.30</u>	<u>95,809,647.61</u>
Administration expenses	14	(106,599,634.09)	(93,490,644.09)
<b>Net surplus/(deficit)</b>		<u><b>5,168,343.21</b></u>	<u><b>2,319,003.52</b></u>

**FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER**  
**CASH FLOW STATEMENT**

	Note	2022	2021
		(In Sri Lankan Rupees)	
<b>Cash flow from Operation activities</b>			
Net surplus		5,168,343.21	2,319,003.52
<b>Adjustments for</b>			
Depreciation		32,235,542.99	32,926,436.17
Provision for Treasury grant	6	(105,907,669.58)	(92,737,518.22)
		<b>(68,503,783.38)</b>	<b>(57,492,078.53)</b>
<b>Changes In Working Capital</b>			
(Increase) / Decrease Stock		672,515.00	399,118.20
(Increase) / Decrease Testing Receivables		1,136,028.00	(442,928.00)
(Increase) / Decrease Prepaid Expenses		(1,441,415.33)	147,974.24
Increase / (Decrease) Gratuity Provision	10	(419,449.53)	164,012.03
Increase /(Decrease) Payable & Retention		(9,276,448.00)	(917,894.14)
Increase/(Decrease ) Accrued Expenses		2,386,589.09	(16,181.03)
		<b>(6,942,180.77)</b>	<b>(665,898.70)</b>
<b>Net cash for Operationals activities</b>		<b>(75,445,964.15)</b>	<b>(58,157,977.23)</b>
<b>Cash flows from investment activities</b>			
Purchase of property, plant & equipment		-	(62,003,235.80)
Capital Working in Progress		-	60,211,400.00
		-	<b>(1,791,835.80)</b>
<b>Cash flows Obtained from Financial activities</b>			
Treasury Grant		76,248,000.00	58,616,000.00
Secretary-Ministry of Sports		(691,964.51)	(753,125.87)
		<b>75,556,035.49</b>	<b>57,862,874.13</b>
<b>Net cash in flow from/(used in) operation during the year</b>		<b>(2,086,938.90)</b>	<b>110,071.34</b>
<b>Cash and cash equivalents at the beginning of the year</b>		<b>3,750,780.96</b>	<b>1,663,842.06</b>
<b>Cash and cash equivalents at the end of the year</b>		<b>1,773,913.40</b>	<b>1,663,842.06</b>

**SRI LANKA ANTI-DOPING AGENCY  
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022  
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**

(Expressed In Sri Lankan Rupees)

	<b>Treasury Grant Rs</b>	<b>Ministry Grant Rs</b>	<b>Revaluation Reserve Rs</b>	<b>Accumulated surplus Rs</b>	<b>Total Rs</b>
Balance as at 1st January 2020	<b>266,081,050.16</b>	<b>2,951,335.38</b>	-	<b>1,537,638.00</b>	<b>270,570,023.54</b>
Additional During the year	71,711,000.00	-	-	-	71,711,000.00
Amortisation & Settlement to Treasury	(71,562,628.27)	(753,122.50)	-	-	(72,315,750.77)
Net surplus for the year	-	-	-	2,927,395.91	2,927,395.91
Revaluation Reserve	-	-	2,547,085.96	-	2,547,085.96
<b>Balance as at 31st December 2020- Restated</b>	<b>266,229,421.89</b>	<b>2,198,212.88</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>4,465,033.91</b>	<b>275,439,754.64</b>
Additional During the year	50,056,000.00	-	-	-	50,056,000.00
Amortisation of Funds	(64,474,387.26)	(753,122.50)	-	-	(65,227,509.76)
Net surplus for the year	-	-	-	1,849,020.00	1,849,020.00
<b>Balance as at 31st December 2021</b>	<b>251,811,034.63</b>	<b>1,445,090.38</b>	<b>2,547,085.96</b>	<b>6,314,053.91</b>	<b>262,117,264.88</b>
Additional During the year	58,616,000.00	-	-	-	58,616,000.00
Amortisation of Funds	(92,737,518.22)	(753,125.87)	-	-	(93,490,644.09)
Net surplus for the year	-	-	-	2,319,003.52	2,319,003.52
Revaluation Reserve	-	-	20,955,142.39	-	20,955,142.39
<b>Balance as at 31st December 2022</b>	<b>217,689,516.41</b>	<b>691,964.51</b>	<b>23,502,228.35</b>	<b>8,633,057.43</b>	<b>250,516,766.70</b>
Additional During the year	76,248,000.00	-	-	-	76,248,000.00
Amortisation of Funds	(105,907,669.58)	(691,964.51)	-	-	(106,599,634.09)
Net surplus for the year	-	-	-	5,168,343.21	5,168,343.21
<b>Balance as at 31st December 2023</b>	<b>188,029,846.83</b>	<b>-</b>	<b>23,502,228.35</b>	<b>13,801,400.64</b>	<b>225,333,475.82</b>

## **SRI LANKA ANTI-DOPING AGENCY**

### **FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023 NOTE TO THE FINANCIAL STATEMENT**

#### **1. Reporting Entity**

##### **1.1 General**

Sri Lanka Anti-Doping Agency was incorporated on 11th November 2013, Convention against Doping in Sports Act No 33 of 2013 Parliament of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka the registered office of the institution is located at, Sri Lanka Anti-Doping Agency, No 363/12, Sugathadasa Stadium-Block D, Stadium Parking Road, Sirimovo Bandaranayaka Mawatha, Colombo 14

##### **1.1.1 The Objectives of the Foundation**

- a) Take such measures as are required for eradicating doping in sports
- b) Promote research into the area of doping in relation to sports and reciprocal testing between the Agency and other international organizations carrying out similar functions.

##### **1.1.2. The Statement of Conformity**

The Accounts of the Sri Lanka Anti-Doping Agency have been prepared according to the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard issued by the Institute of Chartered Accountants Sri Lanka.

##### **1.1.3. The Basis of Preparation**

The Financial Statement have been prepared on historical cost basis. Inflationary factors have not been taken into consideration here.

##### **1.1.4. Incidents Occurred Subsequent to the Balance Sheet Date**

The necessary adjustments have been made in Financial Statements and revealed in accounts, for possible material effects occurred subsequent to the balance sheet date.

#### **1.2. Assets and the Basis of Valuation**

Money, and bank balances and the items that can be convertible into money within a period of one year in the process of normal transactions have been identifies as current assets depicted in the balance sheet.

##### **1.2.1 Assets**

The value of assets such as property, plant and Equipment are depicted as the value after deducting the accumulated depreciation.

##### **1.2.2 Depreciation**

The straight-line Method has been adopted as the Depreciation Policy and the assets are depreciated from the year of purchasing assets or from the year of completing the constructions. The Depreciated has been written off to the Income and Expenditure Accounts during the expected period of life.

• Computers and Equipment	25%
• Furniture	10%
• Other Equipment	25%
• Motor Vehicle	12.5%
• Research Equipment	25%
• Laboratory Furniture	10%
• Buildings	5%

### **1.2.2 Revaluation**

Revaluation is performed on Computer Equipment, Other Equipment, and Research Equipment by professionally qualified persons. The valuation surplus is recognized on the net carrying value of the asset and it is transferred to a revaluation reserve after the asset at the revalued amount.

### **1.2.3 Stock**

The year-ended stock has been valued according to the SLPSAS-9, Para-16 where inventories are acquired through a non-exchange transaction, their cost shall be measured at their fair value as at the date of acquisition. The fair value of the inventories comprises (a) purchase price, (b) import duties & other taxes, and (c) transport, handling, and other costs directly attributable to the acquisition of finished goods. Inventories are

- Human Urine Sample Kits
- Stationeries
- Tonners & Cartridges

**1.3.** All the liabilities identified in the preparation of the Financial Statement have been accounted. Liabilities that are payable within a period of one year from the Balance Sheet date or liabilities that are payable on request have been identified as current liabilities in the Financial Statement. Non-current liabilities are the liabilities that have to be paid during a period of more than one year.

#### **1.3.1 Entitlement of employees.**

Contributions made to the Employees' Provident fund and Employees' Trust fund have been identified as expenses in the Financial Statements.

#### **1.3.2. Retirement gratuity for employees.**

Allocations for gratuity have been made in the Financial Statement and every employee has been considered for such allocations from the first year of their service. This has been done in conformity with the Gratuity Payment Act No. 12 of 1983. Every year half (1/2) of the Gross salaries for all staff at end of the December every year.

However, the payments are made only to employees who have completed a service of five continuous years after being entitled to the payments as per the Gratuity Payment Act No. 12 of 1983.

## **1.4. Income Statement**

### **1.4.1 Income**

Income has been identified on the accrued basis subsequent to providing relevant services as per the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka.

### **1.4.2 Expenditure**

The profit or loss in the Income particulars have been identified before taxation and after allocating for all the liabilities identified.

Expenses incurred in the maintenance of assets and in the conduct of the business have been adjusted to the Income particulars in calculating the net deficit.

Charges for telephone, electricity, and water bills are recovered by the officers and employees who are entitled to such facilities, and the relevant expenses have been depicted in the columns.

### **1.4.3 Grants**

Grants and aids have been adjusted to meet the relevant expenses. Non-Financial Grants related to assets have been accounted for its financial value and such assets are written off to the income statement during the useful life of such assets.

### **1.4.4 Ministry Grants**

Ministry Grants and aids have been accounted in the comprehensive Income statement as expenditure, if any amount available at the end of the programme, it should be charge in the Income statement as other income.

## **1.5. Cash Flow Statement**

### **1.5.1 Cash**

Cash in hand and assets with high liquidity and which can be readily convertible to cash without any risk have been identified as cash. Cash in hand and cash in bank identified as cash for the purposes of the Cash Flow Statement. The cash flow Statement has been prepared based on the Indirect Method.

### **1.5.2. Incidents occurred subsequent to the Balance Sheet Date.**

The necessary adjustments have been made in Financial Statements and revealed in accounts, for possible material effects occurred subsequent to the Balance Sheet date.

## NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

For the Year Ended 31 December 2023

### Note-1

#### Property, Plant & Equipment (In Sri Lankan Rupees)

Cost/ Revalued	Balance as at 01.01.2023	Additions during the year	Balance as at 31.12.2023
Building & Structure	217,189,969.57	-	217,189,969.57
Furniture	873,436.35	-	873,436.35
Computer and Equipment	3,105,934.27	-	3,105,934.27
Other Equipment	2,416,000.00	-	2,416,000.00
Motor Vehicle-WPLW-0353	6,024,980.00	-	6,024,980.00
Research Equipment	69,869,800.00	-	69,869,800.00
Laboratory Furniture	16,876,414.30	-	16,876,414.30
	<b>316,356,534.49</b>	<b>-</b>	<b>316,356,534.49</b>

Accumulated Depreciation	Balance as at 01.01.2023	Additions during the year	Balance as at 31.12.2023
Building & Structure	43,189,844.24	10,859,498.48	54,049,342.72
Furniture	693,416.65	87,343.64	780,760.29
Computer and Equipment	1,461,428.57	776,483.57	2,237,912.14
Other Equipment	1,191,662.50	604,000.00	1,795,662.50
Motor Vehicle-WPLW-0353	4,270,183.00	753,125.87	5,023,308.87
Research Equipment	-	17,467,450.00	17,467,450.00
Laboratory Furniture	5,062,924.29	1,687,641.43	6,750,565.72
	<b>55,869,459.25</b>	<b>32,235,542.99</b>	<b>88,105,002.24</b>

<b>Written Down Value as at 31.12.2023</b>	<b>260,487,075.24</b>	<b>(32,235,542.99)</b>	<b>228,251,532.25</b>
--------------------------------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------

**SRI LANKA ANTI-DOPING AGENCY  
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Note-2</b>		
<b>Stock</b>		
Closing Stock- Human Sample Kits	232,000.00	815,540.00
Closing Stock-Stationery	299,130.00	578,615.00
Closing Stock-Tonnors & Cartridges	402,817.00	212,307.00
	<b>933,947.00</b>	<b>1,606,462.00</b>
<b>Note-3</b>		
<b>Receivables</b>		
Testing Income-Sri Lanka Cricket	-	870,000.00
Testing Income-Royal Turf Club	-	714,100.00
Testing Income-International Paralympic	-	154,928.00
Refund Receivable- Department of Sports Development	603,000.00	-
	<b>603,000.00</b>	<b>1,739,028.00</b>
<b>Note-4</b>		
<b>Prepaid Expenses</b>		
John Keels Office Automation (Pvt)Ltd	11,965.75	6,486.26
Metropolitan Office (Pvt)Ltd	3,354.17	2,880.00
Officetronics (Pvt) Ltd	15,416.67	12,083.33
Hayleys Aventura (Pvt)Ltd	24,332.08	-
Office Network Pvt Ltd	415.89	-
Sri Lanka Telecom Services Limited	-	75,603.60
Sri Lanka Insurance	-	139,196.60
Advance Payment- Lockcon AG	1,622,180.56	-
	<b>1,677,665.12</b>	<b>236,249.79</b>
<b>Note-5</b>		
<b>Cash and Cash Equivalents</b>		
Bank of ceylon - A/C no 75463697	1,773,913.40	1,663,842.06
	<b>1,773,913.40</b>	<b>1,663,842.06</b>
<b>Note-6</b>		
<b>Treasury Grant</b>		
Balance at the beginning of the year	217,689,516.41	251,811,034.63
In Flow -2023	76,248,000.00	58,616,000.00
	293,937,516.41	310,427,034.63
Amortisation of Fund 2023	(105,907,669.58)	(92,737,518.22)
Balance at the end of the year	<b>188,029,846.83</b>	<b>217,689,516.41</b>
<b>Note-7</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>

**Ministry Grant**

Balance at the beginning of the year	691,964.51	1,445,090.38
Amortisation of Fund 2023	(691,964.51)	(753,125.87)
Balance at the end of the year	-	<b>691,964.51</b>

**Note-8****Accumulated Fund**

Balance at the beginning of the year	8,633,057.43	6,314,053.91
Surplus transferred from statement of financial activities	5,168,343.21	2,319,003.52
Balance at the end of the year	<b>13,801,400.64</b>	<b>8,633,057.43</b>

**Note-9****Revaluation Reserve**

Revaluation Reserve	23,502,228.35	2,547,085.96
Revaluation surplus 2023	-	20,955,142.39
Balance at the end of the year	<b>23,502,228.35</b>	<b>23,502,228.35</b>

**Note-10****Provision for Gratuity**

Provision at the beginning of the year	2,581,369.53	2,417,357.50
Gratuity payment for the year	(685,155.00)	(299,675.00)
Provision for the year	265,705.47	463,687.03
Provision at the end of the year	<b>2,161,920.00</b>	<b>2,581,369.53</b>

**Note-11****Creditors & Retention**

Analytical Instruments	472,915.80	472,915.80
Heyleys Life Science (Pvt)Ltd	-	3,278,500.00
Anti Doping Lab Qatar	1,633,302.00	7,631,250.00
	<b>2,106,217.80</b>	<b>11,382,665.80</b>

**Note-12****Accrued Expenses**

Balance at the beginning of the year	140,000.00	-
Postal & Communication Expenses	31,130.09	29,448.06
Electricity & Water charges	466,915.46	179,623.56
Vehicle Rentals	238,000.00	-
Salaries & Wages	17,225.00	16,000.00
OT Expenses	55,173.92	57,757.62
Transport	124,000.00	90,000.00
Security Guard Service	318,107.69	266,328.20

Cleaning & Janitorial Charges	162,800.00	178,000.00
Audit Fees	170,000.00	263,600.00
Anti-Doping Testing	1,443,459.60	119,547.62
Maintenance Expenses- Vehicle	197,350.00	-
Maintenance Expenses- Plant and Machinery	79,453.95	-
Publication and Promotion	2,620.00	11,550.00
Other expenses	4,145.00	-
Research & Development	122,337.18	-
APIT Payable	25,726.26	-
Balance at the end of the year	<b>3,598,444.15</b>	<b>1,211,855.06</b>

<b>Note-13</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Other Income</b>		
Anti-Doping Testing Income	2,939,478.10	1,603,417.00
Non-Refundable deposit	15,000.00	8,000.00
Rent Income	72,000.00	78,750.00
Other Income	837,862.00	628,836.52
Foreign exchange gain	1,304,003.11	-
	<b>5,168,343.21</b>	<b>2,319,003.52</b>

#### **Note-14**

##### **Administration Expenses**

Salaries & Wages	13,279,616.26	13,813,220.19
Overtime & Holiday Payments	485,367.83	558,481.76
Employees' Provident Fund	1,214,671.05	1,384,496.03
Employees' Trust Fund	303,667.76	346,124.01
Domestic Travelling & Fuel Allowance	305,582.66	600,000.00
Foreign Travelling Expenses	1,534,535.68	454,948.80
Stationary & Office Requisites	883,017.56	250,089.62
Fuel	1,900,389.30	2,280,751.50
Vehicles Maintenance Expenses	624,110.60	110,724.02
Buildings & Structures Maintenance Expenses	224,945.70	157,960.00
Plant & Machineries Maintenance Expenses	1,648,614.87	2,006,604.43
Transport	1,246,090.00	1,129,937.00
Vehicle Rentals	2,552,309.50	2,401,000.00
Postal & Communication	551,553.65	446,863.28
Electricity & Water	5,033,205.53	2,806,659.86
Anti-Doping Test charges	11,160,508.23	15,958,669.85
Advertising and Promotion	1,368,384.00	905,280.00
Board, AMC & Other meeting allowances	1,202,412.00	877,883.09
Renewal charges	5,965,930.23	5,625,034.46
Audit fee	170,000.00	384,200.00

Marketing & Research Expenses	-	116,380.27
Awareness Programme	-	5,400.00
Capacity Building	1,027,242.00	352,309.00
Depreciation	32,235,542.99	32,926,436.17
Gratuity expense	265,705.47	463,687.03
Cleaning & Janitorial charges	2,015,700.00	2,016,937.50
Security Guard Service	3,586,346.75	2,613,567.90
Other Expenses	167,830.90	80,744.44
Anti Doping Education	489,915.46	325,887.75
Anti Doping Enforcement & Implementation	913,588.00	537,557.00
Research and Development	2,580,291.31	283,119.23
Legal & Enforcement Expenses	274,276.87	557,872.00
Plant, Machinery & Equipment-Rehabilitation	260,929.25	683,317.90
Vehicles-Rehabilitation & Improvement Expenses	445,500.00	28,500.00
Asia/Oceania Region Intergovernmental Ministerial Meeting	10,681,852.68	-
	<b>106,599,634.09</b>	<b>93,490,644.09</b>



**ජාතික විගණන කාර්යාලය**  
**தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்**  
**NATIONAL AUDIT OFFICE**



මගේ අංකය  
எனது இல. }  
My No. }

SYA/C/SLADA/01/23/02

මගේ අංකය  
உமது இல. }  
Your No. }

දිනය  
திகதி }  
Date }

2024 ජූනි 10 දින

The Chairman,

Sri Lanka Anti-Doping Agency (SLADA)

**Report of the Auditor General on the Financial Statements of Sri Lanka Anti-Doping Agency for the year ended on 31<sup>st</sup> December 2023, in terms of section 12 of the National Auditing Act No 19 of 2018**

**1. Financial Statement**

**1.1. Opinion**

The audit relevant to the financial statements of Sri Lanka Anti-Doping Agency (“Agency”) for the year ended on 31<sup>st</sup> December 2023 comprising the statement of financial activities, statement of changes in equity, cash flow statement, financial statements related notes, a summary of significant accounting policies and as at 31<sup>st</sup> December 2023, financial position and other explanatory information, were carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka and Finance Act No. 38 of 1971 and National Auditing Act No 19 of 2018 in conjunction with the Article 30 of the Convention Against Doping In Sports Act No 33 of 2013. This audited report will be submitted to the parliament on time according to the provisions in Article 154 (6).

My opinion is that the financial status as well as financial activities and cash flow which are indicated within the financial statement of Sri Lanka Anti-Doping Agency corresponding to the year ended on 31<sup>st</sup> of December 2023, complies with the Sri Lanka Public Accounting Standard and is true and fair.

**1.2. Basis of Audit Opinion**

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, my responsibility under these audit standards is further described in the Auditor’s Responsibility section. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, මත්තරපිල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, மத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



+94 11 2 88 70 28 - 34



+94 11 2 88 72 23



ag@auditorgeneral.gov.lk



www.naosl.gov.lk

**1.3. Other information included in the 2023 Annual Report of the Agency**

The information is included in the 2023 Annual Report of Sri Lanka Anti-Doping Agency is expected to be submitted to me on the day before the audit report is dated and the information which is not included within the financial report, as well as the audit report relevant to this, is known as other information. The management is responsible for the aforesaid are referred to as other information.

Other information is not covered within the audit opinion relevant to the financial statement and will not be approved or an opinion relevant to that will not be stated by any means.

My responsibility with relevant to the audit related to the financial statement is to go through the aforesaid other information if possible and thereafter consider the quantity-wise disqualification between the other information and the financial or during the audit procedures based on the knowledge gathered by other sources.

When going through the 2023 Annual Report of the agency, if I conclude that there were significant erroneous activities, the factors relevant to rectification of these erroneous activities will be communicated to the Management party. If these erroneous activities are not rectified, they will be indicated within the report which will be presented to the Parliament in terms of section 154(6) of the constitution.

### **1.3. Management's Responsibility Related to the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraudulent or erroneous activities.

Sri Lanka Anti-Doping Agency's Management is responsibility is to determine the eligibility relevant to the consistency of the organization during the preparation and presentation of the financial statements apart from the management deciding to dissolve the origination or taking necessary action to terminate the operation of the agency when there are no other alternatives, it is the management's responsibility to maintain the accounts based on consistent operation of the agency. And the institute should disclose the relevant accounting standards.

Sri Lanka Anti-Doping Agency's responsibility related to financial reporting activities should be borne by the parties whom the institution is managed.

The institute should maintain books and records of revenue, expenses, assets, and liabilities for preparing monthly, and annual financial statements according to Sub Section 16(1) of the National Auditing Act No 19 of 2018

### **Auditor's Responsibility Related to the Auditing of Financial Statements**

As a whole, my objectives are to obtain a reasonable assurance regarding these financial statements ensuring these statements are free of fraudulent and erroneous activities, and also to

issue an audit report with the inclusion of my opinion. Reasonable assurance is a higher level of assurance, however, according to the Sri Lanka Audit Standards, it is always not sufficient enough. This statement has not been highlighted with any fraudulent or erroneous activities performed by an individual or a group. In order to do that, it will make an impact on the economic decision.

I exercised professional judgment and professional skepticism in the audit as part of the audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards. I further,

- The procedures selected depend on the auditor's judgment including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements whether due to fraudulent or erroneous activities such as collusion, preparation of forged documents, intentional omission, and omission of internal control.
- In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the institution's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the institution's internal control.
- Further justification of accounting principles and estimations utilized and the eligibility related to the disclosure by the management is evaluated.
- According to the institute's position and incidents, I have observed that it is questionable with relevant to the continuation and sufficient uncertainty appearing in the financial documents. But I will revoke this decision if sufficient evidence has been disclosed in the future.
- Submission of the financial statements, structure, and content including the disclosure has been evaluated and incorporation of incidents and transactions with relevant justification has been evaluated

I have informed the management party regarding the audit findings such as weaknesses of internal control and other variables.

## **2. Statement of other practices and legal necessities**

**2.1.** According to the National Auditing Act No 19 of 2018 following provisions have been included.

**2.1.1.** According to section 12(a) of National Auditing Act No 19 of 2018 audit involves performing procedures to obtain audit evidence amount the amounts and disclosures in the financial statements except the basis for audit opinion.

**2.1.2.** In accordance section 6(1) (b) (iii) No National Audit Act No 19 of 2018 financial statement which was submitted by the institute is similar with the previous year

**2.1.3.** In accordance with section 6(1) (b) (iv) No National Audit Act No 19 of 2018 financial statements were submitted by the institute incorporated into the previous year's suggestion made by the auditors

2.2. Based on practices and a review of the available records, the following observations are made

- 2.2.1. According to section 12(d) a member of the Management Board has a direct or indirect relationship, apart from a general business position, with relevant to an agreement that is related to the agency.
- 2.2.2. According to section 12(e) of National Auditing Act No 19 of 2018 any written law or general regulation which is established by the management of the institute does not comply with each other.
- 2.2.3. According to section 12(f) of National Auditing Act No 19 of 2018 the activities and duties of the institution do not comply with its authority.
- 2.2.4. According to section 12(g) of National Auditing Act No 19 of 2018 the resources of the agency have not been utilized effectively and productively, according to the procurement rules and regulations within the period.

### 2.3. Other factors

- a) The chemical laboratory equipped with modern technical equipment worth Rs. 86,746,214 in possession of the Sri Lanka Anti-Doping Agency was in a condition suitable for use since November 03, 2022, however the research work was initiated in August 2023. The opportunity to carry out research work was given for only 06 students from 02 universities. Accordingly, necessary action was not taken to reach the objectives of establishing the laboratory by identifying the institutes where there is a requirement.
- b) According to the bank statement, at the end of each day of the reviewed year, the agency had incurred a financial loss of Rs.766, 378 due to keeping an amount of at least Rs. 02 million as idle in a bank current account.



**W.P.C. Wickramaratne**  
**Auditor General**

## Action taken by the Management

### Report of the Auditor General on the Financial Statements of Sri Lanka Anti-Doping Agency for the year ended on 31<sup>st</sup> December 2023, in terms of section 12 of the National Auditing Act No 19 of 2018.

#### 1. Factor :-

The chemical laboratory equipped with modern technical equipment worth Rs. 86,746,214 in possession of the Sri Lanka Anti-Doping Agency was in a condition suitable for use since November 03, 2022, however, the research work was initiated in August 2023. The opportunity to carry out research work was given to only 06 students from 02 universities. Accordingly, necessary action was not taken to reach the objectives of establishing the laboratory by identifying the institutes where there is a requirement.

#### Management's Comment

The supply of chemicals in the laboratory, the analysis time of the LC-MS/MS equipment, and the maintenance of the equipment are the limiting factors for the research capacity of the laboratory. And since the purpose and scope of different researches are different, it is difficult to present a fixed number of researches in one year. Therefore, the number of analyses that can be done in this research laboratory is about 4 researches per year.

Students in private universities find it difficult to participate in research because LC-MS/MS equipment-based research is expensive. And the financial provisions issued by the government are not enough for such long-term research.

During the year 2023, research activities were initiated, various collaborations were built, chemicals were purchased in the year 2024, and activities were started to generate income by using the research laboratory.

#### 2. Factor :-

According to the bank statement, at the end of each day of the reviewed year, the agency had incurred a financial loss of Rs.766, 378 due to keeping an amount of at least Rs. 02 million as idle in a bank's current account.

#### Management's Comment

More than Rs.M. 3 is spent every month for recurrent expenses of our institution. As the provisions from the treasury operations department for recurrent expenditure and capital expenditure are often released at the end of the respective month or the beginning of the following month, a significant amount remains at the end of the month. And in that balance, an amount of Rs.M. 3.8 was also included in the income generated by our institution. Therefore, from the year 2024, arrangements have been made to retain sufficient balance for daily needs and invest the remaining money in fixed deposits to earn an interest income.

